

Администрация Междуреченского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2453-п

от 11.10.2024 г.

Об установлении публичного сервитута

Рассмотрев ходатайство ОАО «Российские железные дороги», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.03.2013 № 384-р «Об утверждении схемы территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения», распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 17.05.2021 № АБ-155-р «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 25.01.2023 № ВЛ-30-р «Об утверждении изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», Приказом КУГИ от 03.11.2022 № 4-2/2263-п «Об утверждении результатов кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Кемеровской области - Кузбасса»:

1. Установить публичный сервитут в отношении земель в границах кадастровых кварталов с кадастровыми номерами 42:28:0801004, 42:28:0801005, 42:28:0801008, площадью 214 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Кемеровская область - Кузбасс, Междуреченский муниципальный округ, город Междуреченск. Цель:

складирование строительных и иных материалов, возведение некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) размещение строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта инженерных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта.

2. Утвердить границы публичного сервитута с описанием местоположения границ согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Определить обладателем публичного сервитута ОАО «РЖД».

4. Сервитут устанавливается на срок 22 месяца со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

5. Установить срок, в течение которого использование земельного участка или его части в соответствии с разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением сервитута – не более 12 месяцев.

6. ОАО «Российские железные дороги» внести плату за публичный сервитут единовременным платежом не позднее 6 месяцев со дня принятия настоящего постановления путем перечисления платежа по реквизитам (ИНН 4214010116 КПП 421401001, получатель – УФК по Кемеровской области-Кузбассу (КУМИ г.Междуреченска), казначейский счет: 03100643000000013900 в ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ/УФК по Кемеровской области - Кузбассу г.Кемерово, БИК 013207212, единый казначейский счет: 40102810745370000032, КБК 905 111 05410 04 0000 120, ОКТМО 32725000, в назначении платежа указать номер настоящего постановления АММО). Размер платы за публичный сервитут определен в приложении № 2 к настоящему постановлению.

7. Обязать ОАО «Российские железные дороги» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения строительства объекта.

8. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

9. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, за исключением приложений к нему.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Междуреченского муниципального округа Соловьева Е.А.

**Глава Междуреченского муниципального округа
С.В. Перепищенко.**

Администрация Междуреченского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2454-п

от 11.10.2024 г.

Об установлении публичного сервитута

Рассмотрев ходатайство ОАО «Российские железные дороги», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным

законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.03.2013 № 384-р «Об утверждении схемы территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения», распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 17.05.2021 № АБ-155-р «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 25.01.2023 № ВЛ-30-р «Об утверждении изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», Приказом КУГИ от 03.11.2022 № 4-2/2263-п «Об утверждении результатов кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Кемеровской области - Кузбасса»:

1. Установить публичный сервитут в отношении земель в границах кадастрового квартала с кадастровым номером 42:28:1001001, площадью 5 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Кемеровская область - Кузбасс, Междуреченский муниципальный округ, город Междуреченск. Цель: складирование строительных и иных материалов, возведение некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) размещение строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта инженерных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта.

2. Утвердить границы публичного сервитута с описанием местоположения границ согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Определить обладателем публичного сервитута ОАО «РЖД».

4. Сервитут устанавливается на срок 22 месяца со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

5. Установить срок, в течение которого использование земельного участка или его части в соответствии с разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением сервитута – не более 12 месяцев.

6. ОАО «Российские железные дороги» внести плату за публичный сервитут единовременным платежом не позднее 6 месяцев со дня принятия настоящего постановления путем перечисления платежа по реквизитам (ИНН 4214010116 КПП 421401001, получатель – УФК по Кемеровской области-Кузбассу (КУМИ г.Междуреченска), казначейский счет: 03100643000000013900 в ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ/УФК по Кемеровской области - Кузбассу г.Кемерово, БИК 013207212, единый казначейский счет: 40102810745370000032, КБК 905 111 05410 04 0000 120, ОКТМО 32725000, в назначении платежа указать номер настоящего постановления АММО). Размер платы за публичный сервитут определен в приложении № 2 к настоящему постановлению.

7. Обязать ОАО «Российские железные дороги» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения строительства объекта.

8. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

9. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, за исключением приложений к нему.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Междуреченского муниципального округа Соловьева Е.А.

**Глава Междуреченского муниципального округа
С.В. Перепищенко.**

Администрация Междуреченского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2455-п

от 11.10.2024 г.

Об установлении публичного сервитута

Рассмотрев ходатайство ОАО «Российские железные дороги», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.03.2013 № 384-р «Об утверждении схемы территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения», распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 17.05.2021 № АБ-155-р «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», распоряжением

Федерального агентства железнодорожного транспорта от 25.01.2023 № ВЛ-30-р «Об утверждении изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», Приказом КУГИ от 03.11.2022 № 4-2/2263-п «Об утверждении результатов кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Кемеровской области - Кузбасса»:

1. Установить публичный сервитут в отношении земель в границах кадастровых кварталов с кадастровыми номерами 42:28:1001001, 42:28:1001002, 42:28:0801004, 42:28:0801005, 42:28:0701016, 42:28:0701026, площадью 11747 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Кемеровская область - Кузбасс, Междуреченский муниципальный округ, город Междуреченск. Цель: складирование строительных и иных материалов, возведение некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) размещение строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта инженерных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта.

2. Утвердить границы публичного сервитута с описанием местоположения границ согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Определить обладателем публичного сервитута ОАО «РЖД».

4. Сервитут устанавливается на срок 22 месяца со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

5. Установить срок, в течение которого использование земельного участка или его части в соответствии с разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением сервитута – не более 12 месяцев.

6. ОАО «Российские железные дороги» внести плату за публичный сервитут единовременным платежом не позднее 6 месяцев со дня принятия настоящего постановления путем перечисления платежа по реквизитам (ИНН 4214010116 КПП 421401001, получатель – УФК по Кемеровской области-Кузбассу (КУМИ г.Междуреченск), казначейский счет: 03100643000000013900 в ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ/УФК по Кемеровской области - Кузбассу г.Кемерово, БИК 013207212, единый казначейский счет: 40102810745370000032, КБК 905 111 05410 04 0000 120, ОКТМО 32725000, в назначении платежа указать номер настоящего постановления АММО). Размер платы за публичный сервитут определен в приложении № 2 к настоящему постановлению.

7. Обязать ОАО «Российские железные дороги» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения строительства объекта.

8. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

9. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, за исключением приложений к нему.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Междуреченского муниципального округа Соловьева Е.А.

**Глава Междуреченского муниципального округа
С.В. Перепилищенко.**

Администрация Междуреченского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2456-п

от 11.10.2024 г.

Об установлении публичного сервитута

Рассмотрев ходатайство ОАО «Российские железные дороги», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.03.2013 № 384-р «Об утверждении схемы территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения», распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 17.05.2021 № АБ-155-р «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 25.01.2023 № ВЛ-30-р «Об утверждении изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», Приказом КУГИ от 03.11.2022 № 4-2/2263-п «Об утверждении результатов кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Кемеровской области-Кузбасса»:

1. Установить публичный сервитут в отношении земель в границах кадастровых кварталов с кадастровыми номерами 42:28:0801004, 42:28:0701016, площадью 185 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Кемеровская область - Кузбасс, Междуреченский муниципальный округ, город Междуреченск. Цель: складирование строительных и иных материалов, возведение некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) размещение строительной техники, которые необходимы для

обеспечения строительства, реконструкции, ремонта инженерных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта.

2. Утвердить границы публичного сервитута с описанием местоположения границ согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Определить обладателем публичного сервитута ОАО «РЖД».

4. Сервитут устанавливается на срок 22 месяца со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

5. Установить срок, в течение которого использование земельного участка или его части в соответствии с разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением сервитута – не более 12 месяцев.

6. ОАО «Российские железные дороги» внести плату за публичный сервитут единовременным платежом не позднее 6 месяцев со дня принятия настоящего постановления путем перечисления платежа по реквизитам (ИНН 4214010116 КПП 421401001, получатель – УФК по Кемеровской области-Кузбассу (КУМИ г.Междуреченск), казначейский счет: 03100643000000013900 в ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ/УФК по Кемеровской области - Кузбассу г.Кемерово, БИК 013207212, единый казначейский счет: 40102810745370000032, КБК 905 111 05410 04 0000 120, ОКТМО 32725000, в назначении платежа указать номер настоящего постановления АММО). Размер платы за публичный сервитут определен в приложении № 2 к настоящему постановлению.

7. Обязать ОАО «Российские железные дороги» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения строительства объекта.

8. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

9. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, за исключением приложений к нему.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Междуреченского муниципального округа Соловьева Е.А.

**Глава Междуреченского муниципального округа
С.В. Перепилищенко.**

Администрация Междуреченского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2457-п

от 11.10.2024 г.

Об установлении публичного сервитута

Рассмотрев ходатайство ОАО «Российские железные дороги», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.03.2013 № 384-р «Об утверждении схемы территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения», распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 17.05.2021 № АБ-155-р «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 25.01.2023 № ВЛ-30-р «Об утверждении изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», Приказом КУГИ от 03.11.2022 № 4-2/2263-п «Об утверждении результатов кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Кемеровской области - Кузбасса»:

1. Установить публичный сервитут в отношении земель в границах кадастрового квартала с кадастровым номером 42:28:0701010, площадью 24 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Кемеровская область - Кузбасс, Междуреченский муниципальный округ, город Междуреченск. Цель: складирование строительных и иных материалов, возведение некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) размещение строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта инженерных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта.

2. Утвердить границы публичного сервитута с описанием местоположения границ согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Определить обладателем публичного сервитута ОАО «РЖД».

4. Сервитут устанавливается на срок 22 месяца со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

5. Установить срок, в течение которого использование земельного участка или его части в соответствии с разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением сервитута – не более 12 месяцев.

6. ОАО «Российские железные дороги» внести плату за публичный сервитут

единовременным платежом не позднее 6 месяцев со дня принятия настоящего постановления путем перечисления платежа по реквизитам (ИНН 4214010116 КПП 421401001, получатель – УФК по Кемеровской области-Кузбассу (КУМИ г.Междуреченска), казначейский счет: 03100643000000013900 в ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ/УФК по Кемеровской области - Кузбассу г.Кемерово, БИК 013207212, единый казначейский счет: 40102810745370000032, КБК 905 111 05410 04 0000 120, ОКТМО 32725000, в назначении платежа указать номер настоящего постановления АММО). Размер платы за публичный сервитут определен в приложении № 2 к настоящему постановлению.

7. Обязать ОАО «Российские железные дороги» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения строительства объекта.

8. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

9. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, за исключением приложений к нему.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Междуреченского муниципального округа Соловьева Е.А.

**Глава Междуреченского муниципального округа
С.В. Перепилищенко.**

Администрация Междуреченского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2465-п

от 15.10.2024 г.

Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Междуреченского муниципального округа, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области -Кузбасса:

1. Утвердить Положение об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Междуреченского муниципального округа, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, согласно приложению № 1.

2. Руководителям муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, при формировании фонда оплаты труда применять единую тарифную сетку с тарифными коэффициентами для установления должностных окладов согласно приложению № 2.

3. Отделу кадровой работы и муниципальной службы организационно-кадрового управления администрации Междуреченского муниципального округа (Гофман Т.В.) внести необходимые изменения в трудовые договоры с руководителями муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах в соответствии Положением об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Междуреченского муниципального округа, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах.

С руководителями муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, назначенными на должность в период с момента вступления в силу данного постановления администрации Междуреченского муниципального округа до 01.01.2025, трудовые договоры заключаются с учетом требований Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Междуреченского муниципального округа, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, утвержденного настоящим постановлением.

4. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

5. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

6. Руководителям муниципальных унитарных предприятий Междуреченского муниципального округа, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах обеспечить внесение изменений в локальные нормативные акты, регулирующие оплату труда, и трудовые договоры работников.

7. С 01.01.2025 признать утратившими силу:

7.1. постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.07.2018 №1686-п «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Междуреченского городского округа и хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности»;

7.2. постановление администрации Междуреченского городского округа от 08.08.2018 №1924-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.07.2018 №1686-п «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Междуреченского городского округа и хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности»;

7.3. постановление администрации Междуреченского городского округа от 28.12.2018 №3256-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.07.2018 №1686-п «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Междуреченского городского округа и хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности»;

7.4. постановление администрации Междуреченского городского округа от 19.02.2020 №331-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.07.2018 №1686-п «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Междуреченского городского округа и хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности»;

7.5. постановление администрации Междуреченского городского округа от 27.01.2021 №91-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.07.2018 №1686-п «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Междуреченского городского округа и хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности»;

7.6. постановление администрации Междуреченского городского округа от 25.07.2023 №2055-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.07.2018 №1686-п «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Междуреченского городского округа и хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности».

8. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения с 01.01.2025.

9. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава Междуреченского муниципального округа
С.В. Перепилищенко.**

Приложение № 1
к постановлению администрации
Междуреченского муниципального округа
от 15.10.2024 № 2465-п

**ПОЛОЖЕНИЯ
ОБ УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ,
ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА, ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРИЩЕСТВ И ОБЩЕСТВ С УЧАСТИЕМ
ПУБЛИЧНО-ПРАВОВЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В ИХ УСТАВНЫХ
(СКЛАДОЧНЫХ) КАПИТАЛАХ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Междуреченского муниципального округа, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах (далее - предприятия), а также их заместителей и главных бухгалтеров при заключении с ними трудовых договоров.

1.2. Положение разработано в целях совершенствования организации оплаты труда и упорядочения оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров предприятий.

1.3. В настоящем Положении используются термины и понятия в значениях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. Среднемесячная заработная плата руководителей предприятий, их заместителей, главных бухгалтеров, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный год, не должна превышать восьмикратный размер среднемесячной начисленной заработной платы работников данного предприятия (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера).

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Российской Федерации.

2. Оплата труда руководителей предприятий

2.1. Заработная плата руководителя предприятия включает должностной

оклад, персональный повышающий коэффициент, выплаты компенсационного и стимулирующего характера:

$$ЗП = ДО + (ДО \times Кп) + КВ + СВ, \text{ где:}$$

- ЗП - заработная плата руководителя предприятия;
- ДО - должностной оклад;
- Кп - персональный повышающий коэффициент;
- КВ - компенсационные выплаты;
- СВ - стимулирующие выплаты.

2.2. Должностной оклад (оклад) - фиксированный размер оплаты труда руководителя предприятия за исполнение должностных обязанностей определенной сложности за календарный месяц в соответствии с трудовым договором без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

2.3. Размер должностного оклада руководителя предприятия устанавливается в трудовом договоре в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости предприятий.

2.4. Размер должностного оклада руководителя предприятия рассчитывается по формуле:

$$ДО = ТС \times K_{\text{тар}} \times K_{\text{у}}, \text{ где:}$$

ДО - должностной оклад руководителя предприятия;
ТС - месячная тарифная ставка рабочего первого разряда основной профессии;

$K_{\text{тар}}$ - тарифный коэффициент;

$K_{\text{у}}$ - коэффициент управления предприятием.

2.5. Тарифный коэффициент ($K_{\text{тар}}$) учитывает масштаб управления предприятием и определяется исходя из среднесписочной численности работников предприятия на первое число месяца, в котором заключается трудовой договор.

Среднесписочная численность работников предприятия	Разряд по единой тарифной сетке (ЕТС)
До 25 человек	13
Свыше 25 до 100 человек	14
Свыше 100 до 400 человек	15
Свыше 400 до 700 человек	16
Свыше 700 до 1200 человек	17
Свыше 1200 человек	18

2.6. Повышающий коэффициент управления предприятием ($K_{\text{у}}$) учитывает сложность труда, особенности деятельности и значимости предприятия в следующих пределах:

Наименование показателя	Значение коэффициента управления предприятием ($K_{\text{у}}$)
Технологическая сложность производства	До 1,6
Многообъектность обслуживания	До 1,45
Круглосуточный режим функционирования предприятия	До 2,61
Удаленность объектов обслуживания	До 1,48
Информационный расчетно-кассовый центр	До 1,6
В иных случаях	1,0

2.7. Месячная тарифная ставка рабочего первого разряда основной профессии, предельные должностные оклады руководителям предприятий устанавливаются постановлением администрации Междуреченского муниципального округа.

2.8. К должностному окладу руководителя предприятия может быть установлен персональный повышающий коэффициент ($Kп$), который учитывает важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт или другие факторы.

2.9. Персональный повышающий коэффициент устанавливается на определенный период времени в размере до 2 должностных окладов.

2.10. Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении компенсационных (кроме выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент)) и стимулирующих выплат.

2.11. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу руководителя предприятия устанавливается главой Междуреченского муниципального округа на основании ходатайства заместителя главы Междуреченского муниципального округа, курирующего данное предприятие. Решение оформляется визой главы Междуреченского муниципального округа.

Ходатайство должно содержать обоснование (критерии) установления персонального повышающего коэффициента, размер и срок установления. Ходатайство в обязательном порядке согласовывается с заместителем главы Междуреченского муниципального округа по экономике и инвестиционной политике.

2.12. Размер и сроки установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя предприятия включаются в трудовой договор.

2.13. Индексация месячной тарифной ставки рабочего первого разряда основной профессии производится по решению главы Междуреченского муниципального округа путем внесения изменений в постановление администрации Междуреченского муниципального округа, устанавливающее величину тарифной

ставки.

2.14. Руководители ресурсоснабжающих организаций муниципальной формы собственности вправе обратиться с ходатайством к главе Междуреченского муниципального округа об индексации месячной тарифной ставки рабочего первого разряда основной профессии в индивидуальном порядке в сроки и в размере, принимаемых регулируемыми органами при расчете тарифов на холодное водоснабжение, водоотведение и очистку сточных вод, тепловую энергию.

2.15. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера предприятия устанавливаются на 10 - 60 процентов ниже должностного оклада руководителя предприятия.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера - выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях.

3.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при разъездном характере работы, в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- процентные надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, связанную с их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;

- иные выплаты и надбавки компенсационного характера.

3.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей предприятий, их заместителей и главных бухгалтеров в порядке и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.4. Конкретные виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их установления для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров предприятий определяются коллективными договорами, локальными нормативными актами предприятия.

3.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам руководителей предприятий, их заместителей и главных бухгалтеров в процентах или абсолютных размерах в пределах средств фонда оплаты труда.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера - выплаты, предусматриваемые системами оплаты труда с целью повышения мотивации качественного труда и поощрения за результаты.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет (далее - надбавка за выслугу лет);

- премиальные выплаты по итогам работы за месяц (ежемесячная премия);

- премиальные выплаты по итогам работы за квартал (квартальная премия);

- премиальные выплаты по итогам работы за год (годовая премия);

- иные поощрительные и разовые выплаты.

4.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам руководителей в процентах в пределах средств фонда оплаты труда.

4.4. Надбавка за выслугу лет производится руководителю предприятия в соответствии с Положением о порядке назначения и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет, которое разрабатывается предприятием самостоятельно и утверждается руководителем предприятия.

4.5. Максимальный размер надбавки за выслугу лет не может превышать 40% от должностного оклада:

Непрерывный стаж работы, дающий право на получение ежемесячного вознаграждения за выслугу лет	Размер надбавки в процентах
от 1 года до 3 лет	5
от 3-х лет до 5-и лет	10
от 5-и лет до 10 лет	20
от 10-и лет до 15 лет	30
свыше 15-и лет	40

4.6. Премиальные выплаты руководителю предприятия устанавливаются в процентах от должностного оклада при условии достижения значений показателей эффективности деятельности предприятия за отчетный период.

4.6.1. Показатели эффективности деятельности предприятия, учитываемые при расчете премиальных выплат по итогам работы за месяц:

Показатель эффективности деятельности предприятия	Критерий	Размер выплаты, %
Отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы	Своевременная выплата заработной платы Документ, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы, - справка, заверенная подписью главного бухгалтера предприятия	10%

Отсутствие обоснованных жалоб от населения и юридических лиц в отношении низкого качества и (или) нарушения сроков выполнения работ (оказания услуг)	Отсутствие обоснованных жалоб Документ, подтверждающий исполнение показателя, - информационная справка о количестве поступивших обращений (жалоб), в том числе обоснованных, согласованная с ответственным исполнителем от предприятия и начальником отдела по работе с обращениями граждан администрации Междуреченского муниципального округа	10%
Выполнение плановых показателей деятельности предприятия, в т.ч.:	100% (отклонение в пределах 10% допускается по объективным причинам, не зависящим от руководителя)	20%
- Выручка от выполнения работ (услуг) без учета целевого финансирования на покрытие убытков	Документ, подтверждающий достижение показателя, - отчет о выполнении установленных плановых показателей деятельности предприятия	4%
- Расходы предприятия на один рубль оказанной услуги		4%
- Финансовый результат деятельности предприятия		4%
- Фонд оплаты труда на один рубль произведенной продукции, оказанной услуги		4%
- Среднемесячная заработная плата работников предприятия		4%

Плановые показатели деятельности формируются и согласовываются по каждому предприятию индивидуально курирующим заместителем главы Междуреченского муниципального округа.

4.6.2. Показатели эффективности деятельности предприятия, учитываемые при расчете премиальных выплат по итогам работы за квартал:

Показатель эффективности деятельности предприятия	Критерий	Размер выплаты, %
Экономия по энергоресурсам - снижение объема потребления энергоресурсов по отношению к соответствующему периоду прошлого года	Наличие экономии в натуральном выражении	До 100% от оклада
Увеличение доходов от реализации товаров, работ, услуг и иной приносящий доход деятельности по отношению к плану	Рост фактических доходов по отношению к плану	До 100% от оклада

4.6.3. Показатели эффективности деятельности предприятия, учитываемые при расчете премиальных выплат по итогам работы за год:

Показатель эффективности деятельности предприятия	Критерий	Размер выплаты, %
Внедрение новых форм управления предприятием, передовых технологий, направленных на сокращение расходов предприятия	Наличие экономии бюджетных средств	До 100% от оклада
Отсутствие нарушений, фактов нецелевого использования бюджетных средств, предписаний контролирующих органов по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности	Отсутствие нарушений по результатам проверок контролирующих органов	До 100% от оклада

4.7. При условии достижения показателей эффективности деятельности предприятия и отсутствия снижения за нарушения в работе руководителям предприятий устанавливаются следующие максимальные размеры премирования:

- ежемесячная премия - до 40% от должностного оклада;
- квартальная премия - до 200% от должностного оклада;
- годовая премия - до 200% от должностного оклада.

4.8. Основанием для расчета премиальных выплат по итогам работы явля-

ются данные бухгалтерского и оперативного учета, финансово-экономические показатели деятельности предприятия за отчетный период, информация о соблюдении исполнительской дисциплины. Учет показателей эффективности деятельности предприятия ведется ежемесячно нарастающим итогом.

4.9. Конкретные показатели и размер премирования для руководителя предприятия устанавливаются положением об оплате труда работников предприятия, которое не может противоречить настоящему правовому акту.

4.10. Иные поощрительные и разовые выплаты осуществляются руководителю предприятия в соответствии с положениями об оплате труда, соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами, действующими на предприятии.

4.11. На заместителей руководителя и главных бухгалтеров предприятий распространяются все виды выплат стимулирующего характера, предусмотренные системами оплаты труда работников предприятия.

4.12. Конкретные виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их установления для руководителей предприятий, заместителей руководителя и главных бухгалтеров определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, положениями об оплате труда работников и руководителей учреждения в пределах средств фонда оплаты труда.

5. Источники стимулирующих выплат

5.1. Источники стимулирующих выплат:

- надбавка за выслугу лет, ежемесячная премия выплачиваются за счет средств предприятий, предусмотренных в фонде оплаты труда;
- квартальные и годовая премии выплачиваются за счет экономии по фонду оплаты труда или чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и обязательных платежей;
- иные поощрительные и разовые выплаты осуществляются за счет средств предприятий, предусмотренных в фонде оплаты труда.

6. Порядок утверждения и выплаты премии

6.1. Премирование руководителя предприятия производится по каждому показателю эффективности деятельности предприятия в отдельности. При недостижении какого-либо показателя премия по нему не начисляется.

6.2. Премирование руководителя предприятия производится по итогам работы за соответствующий период отчетного финансового года. При этом оценка показателей осуществляется с начала отчетного финансового года нарастающим итогом.

6.3. Общий размер премии начисляется с учетом снижения премии за допущенные нарушения в работе.

6.4. Ежемесячное премирование руководителя предприятия производится по итогам работы за прошедший месяц, ежеквартальное - за прошедший квартал, годовое премирование производится по итогам работы за прошедший год.

6.5. Решение о размере стимулирующих выплат руководителю предприятия принимается курирующим заместителем главы Междуреченского муниципального округа.

6.6. Справка на премирование руководителя предприятия предоставляется на согласование курирующему заместителю главы Междуреченского муниципального округа ответственным исполнителем предприятия в установленной форме (приложение к Положению) в срок не позднее 5 рабочих дней после окончания отчетного периода для ежемесячной премии и в течение месяца, следующего за отчетным периодом, для квартальной и годовой премий.

6.7. При увольнении руководителя предприятия по уважительной причине (уход на пенсию, поступление в учебное заведение, увольнение по состоянию здоровья и др.) до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование или назначении на должность в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время.

6.8. Руководителю, допустившему грубое нарушение трудовой дисциплины и (или) уволившемуся в связи с нарушением трудовой дисциплины, премия не выплачивается.

7. Перечень нарушений, служащих основанием для снижения премии

7.1. Наложение дисциплинарного взыскания на руководителя за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него функций в отчетном периоде - снижение премии до 50%;

7.2. Нарушение трудовой дисциплины (совершение прогула, появление руководителя на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения), оформленного в установленном порядке, - снижение премии до 100%;

7.3. Нанесение руководителем своей деятельностью или бездействием материального ущерба предприятию, наличие фактов нецелевого расходования бюджетных средств - снижение премии до 100%;

7.4. Несоблюдение сроков подготовки материалов, а также некачественная подготовка материалов для рассмотрения на коллегии администрации Междуреченского муниципального округа, на заседании Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа, аппаратном и иных совещаниях - снижение премии до 50%;

7.5. Нарушение служебной этики - снижение премии до 50%;

7.6. Наличие обоснованных и повторных жалоб, невыполненных обращений граждан - снижение премии до 25%;

7.7. Несвоевременное представление информации о деятельности предприятия и отчетных документов в соответствующие структурные подразделения

администрации Междуреченского муниципального округа и другие службы - снижение премии до 50%;

7.8. Решение о лишении премии полностью или частично принимается главой Междуреченского муниципального округа и оформляется распоряжением администрации Междуреченского муниципального округа с указанием причин;

7.9. Полное или частичное лишение премии производится за тот расчетный период, в котором совершено нарушение.

Начальник экономического управления администрации Междуреченского муниципального округа М.В. Михайловский.

Приложение
к Положению об условиях оплаты труда
руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров
муниципальных унитарных предприятий
Междуреченского муниципального округа, хозяйственных
товариществ и обществ с участием публично-правовых
образований в их уставных (складочных) капиталах

СПРАВКА НА ПРЕМИРОВАНИЕ

_____ (наименование предприятия)

_____ (ФИО руководителя)

_____ (отчетный период)

N	Наименование показателя эффективности деятельности предприятия	Величина критерия	Фактическое достижение показателя эффективности деятельности предприятия	Размер выплаты (%)
1.	Ежемесячная премия			
1.1.				
1.2.				
	Итого п. 1			

Единая тарифная сетка с тарифными коэффициентами для установления должностных окладов

Разряды оплаты труда	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Тарифные коэффициенты	1	1,36	1,59	1,73	1,82	2,0	2,25	2,54	2,9	3,25	3,7	4,15	4,7	5,3	6	6,65	7,4	8,2

Начальник экономического управления администрации Междуреченского муниципального округа М.В. Михайловский.

В постановлении администрации Междуреченского муниципального округа от 15.10.2024 № 2479-п «Об утверждении состава комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат», подписанном главой Междуреченского муниципального округа С.В. Перепилищенко сказано:

В целях реализации в Междуреченском муниципальном округе программ по льготному ипотечному кредитованию, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации нормативных правовых актов администрации Междуреченского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Междуреченского городского округа от 23.05.2023 №1232-п «Об утверждении состава комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат».

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат согласно приложению № 1 к постановлению.

3. Утвердить положение о порядке работы комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) обеспечить размещение данного постановления в средствах массовой информации в изложении.

5. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение данного постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Междуреченского муниципального округа Соловьева Е.А.

В постановлении администрации Междуреченского муниципального округа от 15.10.2024 № 2480-п «Об утверждении состава комиссии по рассмотрению заявлений на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства», подписанном главой Междуреченского

2.	Квартальная премия (заполняется по истечении отчетного квартала)			
2.1.				
2.2.				
	Итого п. 2			
3.	Годовая премия (заполняется по истечении отчетного года)			
3.1.				
3.2.				
	Итого п. 3			
4.	Нарушения			
4.1.				
	Итого п. 4			
	Установленный размер премии за отчетный период (п. 1 + п. 2 + п. 3 - п. 4)			

Согласовано:

Руководитель предприятия _____
Ф.И.О. _____ подпись

Согласовано:

Заместитель главы Междуреченского муниципального округа (курирующий данное предприятие) _____
Ф.И.О. _____ подпись

Примечание: к справке прикладываются необходимые расчеты, данные статистической и бухгалтерской отчетности для подтверждения достижения фактических показателей эффективности деятельности предприятия.

Приложение N 2
к постановлению администрации Междуреченского муниципального округа от 15.10 2024 N 2465-п

муниципального округа С.В. Перепилищенко сказано:

В целях реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Междуреченского городского округа от 22.05.2023 № 1225-п «Об утверждении состава комиссии по рассмотрению заявлений на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства».

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить положение о порядке работы комиссии по рассмотрению заявлений на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) обеспечить размещение данного постановления в средствах массовой информации в изложении.

5. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение данного постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Междуреченского муниципального округа Соловьева Е.А.

Администрация Междуреченского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2487-п

от 16.10.2024 г.

Об утверждении Порядка рассмотрения предложений о включении (исключении) мест размещения нестационарных торговых объектов и сезонных нестационарных объектов в схемы размещения нестационарных торговых и сезонных объектов на территории муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.11.2010 № 530 «Об установлении порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органом местного самоуправления, определенным в соответствии с уставом соответствующего муниципального образования, а также порядка организации и проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кемеровской области, без предоставления земельных участков и установления сервитута»:

1. Утвердить Порядок рассмотрения предложений о включении (исключении) мест размещения нестационарных торговых объектов и сезонных нестационарных объектов в схемы размещения нестационарных торговых объектов и сезонных нестационарных объектов и внесении в них изменений на территории муниципального образования Междуреченского муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Междуреченского городского округа от 28.08.2024 № 2051-п «Об утверждении Порядка рассмотрения предложений о включении (исключении) мест размещения нестационарных торговых объектов и сезонных нестационарных объектов в схемы размещения нестационарных торговых и сезонных объектов на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса», за исключением пункта 2.

3. Управлению предпринимательства и инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа (Москалева Н.Г.) направить настоящее постановление в Министерство промышленности и торговли Кузбасса для размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном интернет-сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

5. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать данное постановление в городских средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского муниципального округа по экономике и инвестиционной политике Легалову Т.В.

Главы Междуреченского муниципального округа
С.В. Перепищенко.

Приложение
к постановлению администрации Междуреченского муниципального округа
от 16.10.2024 № 2487-п

Порядок рассмотрения предложений о включении (исключении) мест размещения нестационарных торговых объектов и сезонных нестационарных объектов в схемы размещения нестационарных торговых и сезонных объектов на территории муниципального образования Междуреченский МУНИЦИПАЛЬНОГО округа Кемеровской области — Кузбасса

1. Настоящий Порядок определяет процедуру приема, регистрации и рассмотрения предложений о включении (исключении) мест размещения нестационарных торговых объектов (далее – НТО) и сезонных нестационарных объектов (далее - СНО) в схемы размещения НТО и СНО на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Междуреченского муниципального округа Кемеровской области — Кузбасса (далее – Схема) и внесении в нее изменений.

2. Предложения о включении (исключении) мест размещения НТО и СНО в Схему, изменении данных, содержащихся в Схеме, вносятся по инициативе управления предпринимательства и инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа или заинтересованными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - заявители).

3. Предложения от заявителей о включении (исключении) мест размещения НТО и СНО в Схему и внесении в нее изменений (далее - предложение) принимаются сектором потребительского рынка управления предпринимательства и инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа (далее - сектор) по адресу: 652871, Кемеровской области — Кузбасса, г.Междуреченск, пр.Строителей, 20а, кабинет № 318а.

Прием заявлений: понедельник - четверг с 9.00 час. до 12.00 час.

Телефон: 8(38475)2-74-98.Электронная почта: torg@mrech.ru.

Форма предложения установлена приложением к настоящему Порядку.

4. К предложению прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность, - в случае если предложение подается индивидуальным предпринимателем или самозанятым;

б) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя, - в случае, если предложение подается представителем заявителя;

в) графический материал (копия актуализированного топографического плана в масштабе 1:500 с обозначением заявленного к включению места размещения объекта, фотографии предполагаемого места размещения объекта и эскизный проект нестационарного объекта с изображением внешнего вида (визуализацию объекта фотопривязка к местности).

5. Заявитель вправе представить следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) об объекте недвижимости (о земельном участке) - в случае, если планируется использование земельного участка или части земельного участка;

- схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории. Непредставление заявителем документов, указанных в настоящем пункте, не является основанием для отказа в приеме предложения.

6. Основания для отказа в приеме документов:

а) предложение заполнено не полностью;

б) предложение подано не уполномоченным на это лицом;

в) предложение не подписано заявителем;

г) в предложении имеются подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные исправления;

д) документы заполнены карандашом либо имеют повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

е) непредставление заявителем документов, указанных в пункте 4. настоящего Порядка.

7. Предложение подлежит обязательной регистрации в течение 3 рабочих дней со дня поступления в Сектор.

8. Сектор не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет указанное Предложение и приложенные к нему документы членам рабочей группы для подготовки информации о соответствии предложенных мест требованиям действующего законодательства и иных сведений, находящихся в распоряжении соответствующих структур и влияющих на принятие решения о возможности (невозможности) размещения НТО или СНО.

9. Члены рабочей группы в течение 10 рабочих дней после получения от Сектора предложения и приложенных к нему документов готовят сведения и направляют их в Сектор.

10. Сектор в срок не более 5 рабочих дней со дня получения сведений:

- формирует сводную информацию и (при наличии разногласий) в течение 3-х рабочих дней направляет её членам рабочей группы;

- назначает дату и время заседания рабочей группы.

11. Сектор осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы. Состав рабочей группы и Положение о рабочей группе по рассмотрению предложений о внесении изменений и дополнений в Схему утверждается постановлением администрации Междуреченского муниципального округа.

12. Заседания рабочей группы оформляются протоколом, который утверждается председателем рабочей группы.

13. Сектор в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания рабочей группы:

13.1. Направляет заявителю выписку из протокола рабочей группы о результатах рассмотрения в срок не более 3 рабочих дней после подписания протокола.

13.2. Формирует текстовый раздел Схемы из рекомендованных к включению в Схему адресных ориентиров.

13.3. Направляет текстовый раздел Схемы и графический материал, являющийся приложением к предложению в управление архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского муниципального округа для подготовки графического раздела Схемы.

14. Управление архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского муниципального округа в течение 10 рабочих дней со дня регистрации осуществляет подготовку графического раздела Схемы и направляет его в Сектор.

15. Сектор в течение 5 рабочих дней на основании согласованных текстовой и графической частей Схемы осуществляет подготовку проекта постановления администрации Междуреченского муниципального округа о внесении изменений в Схему.

16. Разработанный и согласованный проект Схемы выносится на обсуждение путем опубликования на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа для в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Срок принятия замечаний и предложений по проекту схемы не может быть менее 10 рабочих дней со дня его опубликования.

17. Проект Схемы или внесения в нее изменений утверждается постановлением администрации Междуреченского муниципального округа.

18. С момента подписания постановления Сектор обеспечивает его опубликование в средствах массовой информации и на интернет сайте администрации Междуреченского муниципального округа, предусмотренном для официального опубликования правовых актов, а также направляет документ на электронном и бумажном носителях в Минпромторг Кемеровской области - Кузбасса для размещения в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

Начальник управления предпринимательства и инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа
Н.Г. Москалева.

Приложение к Порядку
Заместителю главы Междуреченского муниципального округа
по экономике и инвестиционной политике, председателю рабочей группы по
рассмотрению изменений и дополнений схемы размещения НТО и схемы размещения
СНО на территории МО Междуреченский муниципальный округ Легаловой Т.В.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**о включении места размещения нестационарного торгового
объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов
и внесении в нее изменений**

От _____
(ФИО индивидуального предпринимателя, полное наименование юридиче-
ского лица) (далее - заявитель)
Адрес (для связи с заявителем):
индекс _____ город _____ ул. _____,
д. _____, кв. _____, телефон: _____,
адрес электронной почты _____.
Сведения о государственной регистрации индивидуального предпринимателя:
ИНН: _____ ОГРНИП _____.
Адрес заявителя - индивидуального предпринимателя (для связи с заяви-
телем):
индекс _____ город _____ ул. _____, д. _____,
кв. _____, телефон: _____,
адрес электронной почты _____.
Сведения о государственной регистрации юридического лица:
ИНН: _____ ОГРН _____
Место нахождения заявителя - юридического лица (для связи с заявителем):
индекс _____ город _____ ул. _____, д. _____,
кв. _____, телефон: _____ адрес электронной почты _____.
Ф.И.О. представителя заявителя _____
Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя за-
явителя: _____

Прошу включить в схему размещения НТО на территории муниципального
образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области —
Кузбасса, торговое место по адресу (ам): _____

Характеристика места размещения нестационарного торгового объекта:

Тип нестационарного торгового объекта: _____
(павильон, киоск, автомагазин и т.д.)
Вид торговли: _____
(розничная, общественное питание)
Специализация: _____ (ассортимент: _____).
(продовольственный/непродовольственный)
Площадь нестационарного торгового объекта _____ кв.м;
Площадь земельного участка, необходимая для размещения НТО _____ кв.м;
Местоположение земельного участка _____

Период размещения нестационарного объекта _____
(сезонный/постоянный)

Статус места размещения нестационарного торгового объекта (указывается, в слу-
чае если место размещения нестационарного торгового объекта является компенса-
ционным) _____

Заявитель: _____ дата: _____
(ФИО, наименование организации)

К предложению прилагаются:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Кол-во листов в экземпляре
1	Копия документа, удостоверяющего личность		
2	Копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя		
3	Копия документа, подтверждающего полномо- чия представителя заявителя		
4	Графический материал (копия актуализиро- ванного топографического плана в масштабе 1:500 с обозначением заявленного к вклю- чению места размещения объекта, фотография предполагаемого места размещения объекта и эскизный проект нестационарного объекта с изображением внешнего вида (визуализацию объекта фотопривязка к местности).		

Иные документы

Мною подтверждается:
представленные документы получены в порядке, установленном дейст-
вующим законодательством;
сведения, содержащиеся в представленных документах, являются досто-
верными.

Я даю свое согласие на обработку своих персональных данных, то есть
совершение, в том числе следующих действий: обработку (включая сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных
данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки
данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персо-

нальных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам в
случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и
законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано Заявите-
лем в любой момент по соглашению сторон.

Заявитель: _____ (Ф.И.О., наименование организации) _____ (подпись)

м.п. «__» _____ 20__ г.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА VII СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ № 80

от 22 октября 2024 года
принято Советом народных депутатов
Междуреченского муниципального округа
22 октября 2024 года

**Об утверждении Положения о Комитете по управлению имуществом
муниципального образования Междуреченский муниципальный округ
Кемеровской области-Кузбасса**

В целях повышения эффективности управления имуществом, находящимся в собствен-
ности муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской
области – Кузбасса, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Земель-
ным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом
муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской
области – Кузбасса, Совет народных депутатов Междуреченского муниципального округа
РЕШИЛ:

1. Переименовать Комитет по управлению имуществом муниципального образования
«Междуреченский городской округ» в Комитет по управлению имуществом муниципаль-
ного образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области-Кузбасса.
2. Утвердить Положение о Комитете по управлению имуществом муниципального обра-
зования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области-Кузбасса согласно
приложению.
3. Признать утратившими силу:
3.1. Пункт 1 решения Совета народных депутатов Междуреченского городского округа
от 30.10.2017 № 309 «Об утверждении Положения о Комитете по управлению имуществом
муниципального образования «Междуреченский городской округ»»;
3.2. Решение Совета народных депутатов Междуреченского городского округа от
25.11.2021 № 186 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных
депутатов Междуреченского городского округа от 30.10.2017 № 309 «Об утверждении
Положения о Комитете по управлению имуществом муниципального образования «Между-
реченский городской округ»».
4. Настоящее решение направить главе Междуреченского муниципального округа для
подписания и обнародования в установленном порядке.
5. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Совета народ-
ных депутатов Междуреченского муниципального округа по экономической деятельности,
бюджету, налогам и финансам (Гапоненко С.А.).

**Председатель Совета народных депутатов
Междуреченского муниципального округа Ю.А. Баранов.
Глава Междуреченского муниципального округа С.В. Перепищенко.**

Приложение
к Решению Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа
от 22 октября 2024 года № 80

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ-КУЗБАССА**

Статья 1. Общие положения

1. Положение о Комитете по управлению имуществом муниципального образования
Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области-Кузбасса (далее по тексту
- Положение) определяет правовой статус Комитета по управлению имуществом муницип-
ального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области-Куз-
басса (далее по тексту - Комитет), его основные задачи и функции, права, обязанности,
руководство деятельностью Комитета, а также другие вопросы деятельности Комитета.

2. Комитет является отраслевым (функциональным) органом администрации Междуречен-
ского муниципального округа с правами юридического лица, учрежденным в соответствии с
Уставом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской
области – Кузбасса с целью организации деятельности по решению вопросов местного зна-
чения в сфере управления собственностью муниципального образования Междуреченский
муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса, в том числе земельными участками,
находящимися в муниципальной собственности (далее - муниципальной собственностью),
и распоряжения земельными участками, расположенными на территории муниципального
образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса,
государственная собственность на которые не разграничена (далее - земельные участки,
государственная собственность на которые не разграничена).

3. При осуществлении полномочий, установленных настоящим Положением, Комитет
действует от имени и в интересах муниципального образования Междуреченский муни-
ципальный округ Кемеровской области – Кузбасса (далее по тексту - муниципальное об-
разование) в соответствии с действующим законодательством.

4. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации,
нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса,
Уставом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеров-
ской области – Кузбасса, правовыми актами Совета народных депутатов Междуреченского
муниципального округа, администрации Междуреченского муниципального округа и на-
стоящим Положением.

5. Положение о Комитете утверждается Советом народных депутатов Междуреченского
муниципального округа, его структура и штатная численность - главой Междуреченского
муниципального округа. Работники Комитета, за исключением лиц, исполняющих обязан-
ности по техническому обеспечению деятельности Комитета, являются муниципальными

служащими.

6. Комитет подотчетен главе Междуреченского муниципального округа и его заместителю, курирующему вопросы деятельности Комитета, и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством.

7. Комитет координирует и контролирует деятельность структурных подразделений администрации Междуреченского муниципального округа, муниципальных унитарных предприятий и учреждений по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом.

8. Решения Комитета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для всех органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений, юридических и физических лиц, а также для всех хозяйственных обществ, имеющих в уставном капитале (фонде) долю муниципальной собственности.

9. Комитет является муниципальным казенным учреждением, имеет лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области, круглую печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки.

10. Имущество Комитета является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования (далее - местного бюджета).

11. Местонахождение Комитета: 652870, Кемеровская область, город Междуреченск, проспект 50 лет Комсомола, д. 26а.

12. Почтовый адрес Комитета: 652870, Кемеровская область, город Междуреченск, проспект 50 лет Комсомола, д. 26а.

13. Полное наименование Комитета - Комитет по управлению имуществом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса. Наименования Комитет по управлению имуществом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса и Комитет по управлению имуществом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ равнозначны.

Сокращенное наименование Комитета - КУМИ г. Междуреченска.

Статья 2. Задачи комитета

1. Основными задачами Комитета являются: реализация полномочий администрации Междуреченского муниципального округа по решению вопросов местного значения в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

обеспечение на территории муниципального образования проведения единой государственной политики в области земельных отношений, в том числе по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

3) экономически эффективное управление и распоряжение муниципальной собственностью, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Статья 3. Функции и полномочия комитета

1. Для решения основных задач и в пределах предоставленных ему полномочий Комитет осуществляет следующие функции:

1) формирует муниципальную собственность путем приобретения объектов собственности за счет средств местного бюджета, внебюджетных средств, а также безвозмездного принятия передаваемого имущества, не находящегося в муниципальной собственности, в том числе бесхозяйного и выморочного;

2) формирует и ведет реестр объектов муниципальной собственности муниципального образования, в том числе земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

3) осуществляет действия по принятию имущества в муниципальную собственность из федеральной собственности и государственной собственности Кемеровской области - Кузбасса, а также по передаче имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность и государственную собственность Кемеровской области - Кузбасса в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Кемеровской области - Кузбасса и органами местного самоуправления Междуреченского муниципального округа;

4) представляет интересы муниципального образования при решении имущественных вопросов во всех государственных органах власти и органах местного самоуправления;

5) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной казне (далее по тексту - имущество казны), в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами;

6) при выявлении бесхозяйного недвижимого имущества принимает меры по постановке на учет данного имущества в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);

7) в необходимых случаях организует проведение работ: по подготовке технической документации на объекты муниципальной собственности; по постановке объектов, находящихся в муниципальной собственности, на кадастровый учет; по техническому обследованию недвижимого имущества, находящегося в муниципальной казне; по государственной регистрации объектов недвижимости, находящихся в реестре объектов муниципальной собственности муниципального образования;

8) в необходимых случаях организует проведение оценки рыночной стоимости муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством об оценочной деятельности, проведение оценки права на заключение договора аренды, безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством;

9) принимает решение о согласовании списания муниципального имущества;

10) закрепляет муниципальное имущество на праве хозяйственного ведения, оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями. Разрабатывает технологию и организует процесс технической эксплуатации, ремонта и обслуживания объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности. Решения и указания Комитета, принятые в рамках осуществления данной функции, являются обязательными для исполнения руководством всех муниципальных предприятий и учреждений, имеющих на своем балансе объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности;

11) в случаях, предусмотренных действующим законодательством, дает согласие муниципальным унитарным предприятиям и учреждениям, а также хозяйственным обществам с участием муниципального образования на совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

12) по поручению главы Междуреченского муниципального округа выступает в качестве учредителя хозяйственных обществ с участием муниципального образования, в том числе созданных в процессе приватизации муниципального имущества муниципальных унитарных предприятий;

13) учреждает, реорганизует и ликвидирует муниципальные унитарные предприятия по решению главы Междуреченского муниципального округа;

14) обеспечивает формирование уставного фонда муниципальных унитарных пред-

приятий путем передачи муниципального имущества, закрепляемого за ними на праве хозяйственного ведения, а также внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ с участием муниципального образования;

15) утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий, согласовывает уставы муниципальных учреждений;

16) в случае ликвидации муниципального унитарного предприятия назначает ликвидационную комиссию и согласовывает ликвидационные балансы в части основных и оборотных средств;

17) в соответствии с действующим законодательством согласовывает заключение договоров аренды муниципального имущества, договоров безвозмездного пользования и доверительного управления муниципальным имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями;

18) в соответствии с действующим законодательством передает муниципальное имущество во временное возмездное и безвозмездное пользование юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления без проведения торгов;

19) запрашивает информацию у предприятий, учреждений, организаций на территории муниципального округа, органов местного самоуправления в объемах, необходимых для ведения реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования, проведения оценки и анализа процесса приватизации, контроля за режимом распоряжения и пользования муниципальным имуществом;

20) на объектах муниципальной собственности, закрепленных на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также переданных в безвозмездное пользование, проводит беспрепятственно проверки и осуществляет контроль за эффективным и целевым использованием и сохранностью объектов муниципальной собственности, получает необходимые объяснения, справки и иную информацию, касающуюся использования муниципального имущества;

21) на объектах муниципальной собственности, предоставленных юридическим и физическим лицам во временное владение и (или) пользование, проводит беспрепятственно проверки и осуществляет контроль за целевым использованием имущества, полнотой и своевременностью уплаты в местный бюджет арендной платы, получает необходимые объяснения, справки и иную информацию, касающуюся использования муниципального имущества;

22) в случае нарушения установленных правил владения и пользования имуществом, указанных в пунктах 20, 21, принимает меры для устранения этих нарушений в соответствии с действующим законодательством;

23) производит расчет и сверку арендных платежей за муниципальное имущество; контролирует соблюдение и исполнение условий договоров аренды; организует работу по взысканию задолженности по арендной плате;

24) формирует и ведет перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

25) принимает решения об условиях приватизации муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, в необходимых случаях, принимает решения об установлении обременения в отношении имущества, подлежащего приватизации;

26) разрабатывает с учетом требований действующего законодательства о приватизации прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на плановый период, а также проекты правовых актов Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа по вопросам приватизации муниципального имущества; отчитывается о выполнении прогнозного плана в установленном порядке перед главой Междуреченского муниципального округа, Советом народных депутатов Междуреченского муниципального округа;

27) в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации осуществляет приватизацию муниципального имущества;

28) осуществляет действия, необходимые для принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества, не включенного в утвержденный прогнозный план приватизации муниципального имущества при получении соответствующего заявления от субъекта малого или среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

29) обеспечивает публикацию информации о приватизируемых объектах и выставляемых на торги земельных участках, а также информацию о проведении торгов;

30) в соответствии с действующим законодательством принимает решения об условиях проведения торгов и выступает организатором торгов при продаже:

а) имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

б) права заключения договоров аренды в отношении имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

в) права заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

г) права заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципального образования;

д) права заключения договоров об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования;

е) права заключения договоров об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования.

31) по итогам проведения торгов, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, без проведения торгов заключает договоры:

а) купли-продажи имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

б) аренды в отношении имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

в) безвозмездного пользования муниципальным имуществом, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

г) на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

д) на размещение нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена;

е) об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования;

ж) об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома со-

циального использования.

32) в соответствии с действующим законодательством и в пределах своей компетенции заключает, изменяет и расторгает концессионные соглашения;

33) в соответствии с действующим законодательством совершает с юридическими и физическими лицами сделки в отношении имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (договоры купли-продажи, безвозмездного пользования, залога, аренды, ренты, мены);

34) распоряжается земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа и администрации Междуреченского муниципального округа;

35) производит расчет и сверку арендных платежей за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена; контролирует соблюдение и исполнение условий договоров аренды; организует работу по взысканию задолженности по арендной плате (в том числе по договорам, заключенным от имени администрации Междуреченского муниципального округа);

36) заключает соглашения об установлении сервитутов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности;

37) готовит проекты правовых актов Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа и администрации Междуреченского муниципального округа по решению вопросов местного значения в сфере земельных отношений и управления (распоряжения) муниципальной собственностью;

38) ведет систематизированный учет и хранение сведений городского кадастра;

39) в пределах своей компетенции организует проведение кадастровых и комплексных кадастровых работ;

40) принимает решения и (или) заключает соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков в соответствии с действующим законодательством;

41) выдает разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах Междуреченского муниципального округа, без предоставления земельных участков и установления сервитута;

42) проводит проверки соблюдения условий, предусмотренных договорами аренды земельных участков, в части исполнения обязательств по их использованию в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием земельных участков;

43) осуществляет уведомление правообладателей земельных участков и обладателей сервитутов об особом режиме использования земель в случаях, установленных федеральным законодательством;

44) обращается в суд с заявлением об изъятии объектов незавершенного строительства в связи с прекращением действия договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

45) осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, расположенных в границах Междуреченского муниципального округа, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность;

46) осуществляет функции администратора доходов местного бюджета и администратора источников финансирования дефицита местного бюджета;

47) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета Междуреченского муниципального округа, предусмотренных на содержание комитета и реализацию возложенных на него функций;

48) является держателем принадлежащих Междуреченскому муниципальному округу акций (долей, вкладов), находящихся в муниципальной собственности;

49) осуществляет контроль за поступлением в местный бюджет дивидендов по акциям (долям, вкладам в уставных капиталах), находящимся в собственности Междуреченского муниципального округа;

50) осуществляет контроль за поступлением денежных средств в местный бюджет в виде части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий;

51) по поручению главы Междуреченского муниципального округа приобретает за счет средств местного бюджета имущество в муниципальную собственность, в том числе акции и доли в уставном капитале хозяйственных обществ, товариществ, развитие которых определяется задачами развития муниципального образования, защиты окружающей среды, развития социально-экономических отношений на территории муниципального образования;

52) представляет интересы муниципального образования при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

53) выступает в качестве истца, ответчика и третьего лица в судебных органах Российской Федерации в защиту имущественных и иных интересов муниципального образования по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

54) ведет учет (реестр) договоров, заключаемых в отношении объектов муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в т.ч. земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

55) обеспечивает формирование, ведение и сохранность архива Комитета;

56) выдает дубликаты договоров, экземпляры которых хранятся в Комитете;

57) заключает соглашение об изъятии объектов недвижимости для муниципальных нужд Междуреченского муниципального округа;

58) осуществляет иные полномочия в сфере управления муниципальной собственностью в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

59) проводит мероприятия по выявлению правообладателей объектов недвижимости, которые в соответствии с действующим законодательством РФ считаются ранее учтенными объектами недвижимости, или сведения о которых могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости по правилам, предусмотренным для внесения сведений о ранее учтенных объектах недвижимости (далее - ранее учтенные объекты недвижимости);

60) проводит мероприятия по обеспечению внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости в случае, если правоустанавливающие документы на ранее учтенные объекты недвижимости или документы, удостоверяющие права на ранее учтенные объекты недвижимости, были оформлены до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и права на такие объекты недвижимости, подтверждающиеся указанными документами, не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

61) обращается в орган государственной регистрации прав с заявлением о снятии с государственного кадастрового учета прекративших свое существование ранее учтенных объектов недвижимости (здание, сооружение или объект незавершенного строительства), сведения о которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

62) в целях реализации положений частей 23, 24, 25 статьи 70 Федерального закона от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», с учетом пункта 2 статьи 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», обращается в орган государственной регистрации прав с заявлениями:

а) о государственной регистрации права собственности на земельный участок, на котором расположен гараж, возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ и который предоставлен в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» гражданину в собственность бесплатно;

б) о государственном кадастровом учете такого гаража;

в) о государственной регистрации права собственности данного гражданина на такой гараж;

г) о государственной регистрации договора аренды такого земельного участка.

Статья 4. Права и обязанности комитета

1. Для осуществления возложенных на него задач и функций Комитет имеет право:

1) запрашивать и получать от органов государственной власти, местного самоуправления, структурных подразделений администрации Междуреченского муниципального округа, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, других организаций (независимо от их организационно-правовой формы) документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к компетенции Комитета, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия;

2) вносить на рассмотрение главы Междуреченского муниципального округа и Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

3) проводить совещания, семинары, конференции, круглые столы, а также участвовать в заседаниях координационных, совещательных и рабочих органов по вопросам компетенции Комитета;

4) пользоваться информационными базами, базами данных администрации Междуреченского муниципального округа, а также создавать собственные базы данных, пользоваться компьютерной, копировальной техникой;

5) согласовывать проекты муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции;

6) привлекать для разработки проектов муниципальных правовых актов, расчетов, оценки стоимости муниципального имущества и других документов научные, экономические, юридические и другие организации, ученых и специалистов на договорной основе;

7) совершать от своего имени и в интересах муниципального образования сделки по приобретению в муниципальную собственность имущества, в том числе ценных бумаг, долей в уставном капитале хозяйственных обществ, на возмездной или безвозмездной основе в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приобретение имущества в муниципальную собственность на возмездной основе осуществляется за счет средств местного бюджета.

8) направлять в органы местного самоуправления, структурные подразделения администрации Междуреченского муниципального округа, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, другие организации (независимо от их организационно-правовой формы) обязательные для исполнения указания по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

9) проводить проверки использования и сохранности муниципального имущества, а также обследование земельных участков, в том числе земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

10) организовывать переподготовку и повышение квалификации работников Комитета.

2. Комитет обязан:

1) представлять отчеты по результатам своей деятельности главе Междуреченского муниципального округа и Совету народных депутатов Междуреченского муниципального округа;

2) представлять и защищать имущественные интересы муниципального образования в органах государственной власти, в том числе в судебных органах, иных организациях в порядке и способами, установленными действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса и муниципальными правовыми актами;

3) осуществлять свою деятельность и выполнение возложенных на Комитет задач и функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса и муниципальными правовыми актами Междуреченского муниципального округа, настоящим Положением.

Статья 5. Руководство комитетом и организация деятельности

1. Комитет возглавляет председатель, который назначается и освобождается от должности главой Междуреченского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством.

В случаях кратковременного отсутствия на рабочем месте председателя Комитета, обязанности председателя Комитета в части земельных отношений возлагаются на заместителя председателя Комитета по земельным отношениям, в остальной части - на заместителя председателя Комитета по имущественным отношениям.

В случаях длительного отсутствия на рабочем месте председателя Комитета, его обязанности распоряжением главы Междуреченского муниципального округа возлагаются на лицо, исполняющее обязанности председателя Комитета.

2. Председатель Комитета (исполняющий обязанности председателя Комитета) осуществляет руководство Комитетом на принципах единоначалия и имеет право:

1) действовать без доверенности от имени Комитета, представлять его во всех организациях;

2) издавать приказы, распоряжения в пределах компетенции Комитета, обязательные для исполнения всеми муниципальными организациями;

3) издавать приказы во исполнение распоряжений, постановлений администрации Междуреченского муниципального округа и правовых актов Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, контролировать их исполнение;

4) рассматривать и согласовывать проекты распоряжений, постановлений администрации Междуреченского муниципального округа и правовых актов Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

5) назначать и освобождать от должности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации работников Комитета, заключать трудовые договоры с работниками Комитета в соответствии с действующим законодательством;

6) распоряжаться в соответствии с действующим законодательством имуществом и денежными средствами, закрепленными за Комитетом;

7) осуществлять контроль за действиями подчиненных ему отделов, утверждать должностные инструкции работников Комитета, положения об отделах Комитета, а также издавать приказы по Комитету, обязательные для исполнения всеми работниками Комитета;

8) применять к работникам меры поощрения и налагать на них взыскания в соответствии с действующим законодательством;

9) открывать и закрывать в финансовых учреждениях лицевые счета, подписывать финансовые и иные документы, в том числе посредством электронной цифровой подписи;
10) В целях реализации мероприятий, указанных в пунктах 59, 60, 61, 62 части 1 статьи 3 настоящего Положения, - обращаться от имени муниципального образования с запросами в уполномоченные органы, в том числе:

- а) в федеральный орган исполнительной власти в сфере внутренних дел либо его территориальный орган;
- б) в орган, уполномоченный на присвоение страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования;
- в) к оператору федеральной информационной системы «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»;
- г) к нотариусу по месту открытия наследства;
- д) в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;
- е) в налоговый орган по субъекту Российской Федерации.

3. Председатель Комитета в рамках предоставления муниципальной услуги по приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования подписывает договоры на передачу квартир (домов) в собственность граждан.

4. Председатель Комитета одновременно по должности является руководителем органа, наделенного полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования, имеет права и несет обязанности, установленные действующим законодательством о государственном контроле (надзоре) и муниципальным контроле в Российской Федерации.

5. Председатель Комитета и работники Комитета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о труде и муниципальной службе за ненадлежащее исполнение установленных должностных обязанностей.

6. Председатель Комитета и работники Комитета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за неисполнение обязанностей, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции.

7. Обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины.

Статья 6. Реорганизация и ликвидация комитета

1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

**Председатель Совета народных депутатов
Междуреченского муниципального округа
Ю.А. Баранов.**

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА VII СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ № 82

от 22 октября 2024 года
принято Советом народных депутатов Междуреченского муниципального округа
22 октября 2024 года

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Междуреченского городского округа от 17.03.2023 № 285 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Междуреченский городской округ Кемеровской области-Кузбасса», Уставом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области-Кузбасса, Совет народных депутатов Междуреченского муниципального округа РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по инициативе Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа по вопросу обсуждения проекта решения Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасс» (далее по тексту – публичные слушания) на 14.11.2024 года в 17:00 часов, местом проведения публичных слушаний определить: Кемеровская область – Кузбасс, город Междуреченск, пр. Строителей, 20 «а», каб.213.

2. Утвердить состав комиссии по проведению публичных слушаний по проекту решения, согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Утвердить порядок и сроки подачи предложений и замечаний по проекту решения, порядок учета замечаний и предложений по проекту решения, а также порядок участия граждан в его обсуждении, согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Обнародовать проект решения Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасс», для его обсуждения населением Междуреченского муниципального округа и представления предложений и замечаний, в Междуреченской городской газете «Контакт», на официальном сайте Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Для организации и проведения публичных слушаний использовать платформу обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Платформа обратной связи). Адрес страницы на платформе обратной связи - <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/66421/>.

6. Уполномоченным сотрудником, обеспечивающим размещение на Платформе обратной связи материалов и информации, указанных в абзаце первом части 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определить консультанта-советника Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа Сагдееву Оксану Николаевну.

7. Настоящее решение обнародовать в Междуреченской городской газете «Контакт», разместить на официальном сайте Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня вступления в силу настоящего решения.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Совета

народных депутатов Междуреченского муниципального округа по развитию местного самоуправления, связям с общественностью и правопорядку (В. Ф. Цыпан).

**Председатель Совета народных депутатов
Междуреченского муниципального округа
Ю. А. Баранов.**

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов Междуреченского
муниципального округа от 22 октября 2024 года № 82

СОСТАВ КОМИССИИ по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса»

1. Цыпан Владимир Федорович – председательствующий на публичных слушаниях, председатель комитета Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа по развитию местного самоуправления, связям с общественностью и правопорядку.

2. Сагдеева Оксана Николаевна – секретарь публичных слушаний, консультант-советник Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа.

3. Баранов Юрий Алексеевич – председатель Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа.

4. Лощенова Надежда Александровна – заместитель главы Междуреченского муниципального округа – руководитель аппарата.

5. Калинин Андрей Андреевич - прокурор города Междуреченска, старший советник юстиции.

6. Бабичев Семен Викторович – председатель комитета Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа по развитию города, промышленности и предпринимательству.

7. Владимирова Наталья Сергеевна – заместитель начальника правового управления администрации Междуреченского муниципального округа.

8. Череповская Татьяна Леонидовна - председатель комитета Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа по социальной и молодежной политике.

9. Мегис Николай Николаевич - председатель комитета Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа по развитию городского хозяйства.

10. Гапоненко Сергей Александрович - председатель комитета Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа по экономической деятельности, бюджету, налогам и финансам.

**Председатель Совета народных депутатов
Междуреченского муниципального округа Ю. А. Баранов.**

Приложение 2
к решению Совета народных депутатов
Междуреченского муниципального округа
от 22 октября 2022 года № 82

ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДАЧИ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ЗАМЕЧАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА», ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ

Настоящий порядок регулирует вопросы участия граждан в обсуждении проекта решения Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасс» (далее – проект решения) и приема, учета предложений и замечаний граждан Междуреченского муниципального округа по данному проекту решения. Обсуждение проекта решения может осуществляться на собраниях (сходах) граждан по месту жительства, месту работы во вне рабочее время, на заседаниях местных отделений политических партий и других общественных организаций.

Предложения, замечания по проекту решения принимаются от граждан, проживающих или преимущественно проживающих на территории Междуреченского муниципального округа, обладающих избирательным правом.

На следующий день после дня обнародования проекта решения в соответствии с пунктом 4 настоящего решения, размещения информации о проведении публичных слушаний и проекта решения на Платформе обратной связи - <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/66421/> и не позднее чем за 5 дней до дня проведения публичных слушаний по данному проекту решения комиссией по проведению публичных слушаний обеспечивается прием письменных предложений и замечаний по проекту решения:

1) по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, город Междуреченск пр. Строителей, 20 «а», каб. 108, телефон для справок: 8(38475) 6-16-76;

2) адрес электронной почты priemn@sndmo.ru;

3) через страницу на Платформе обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/66421/>) в соответствии с пунктом 8 Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101.

Предложения, замечания оформляются в письменном виде с указанием следующей информации:

1) кем вносится (Ф.И.О. физического лица, почтовый адрес проживания, адрес электронной почты (при наличии), телефон (при наличии); названия коллектива, адрес электронной почты (при наличии), телефон (при наличии); Ф.И.О. эксперта, документы, подтверждающие его полномочия, адрес электронной почты (при наличии), телефон (при наличии);

2) указание на конкретные положения проекта Устава муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса (глава, статья, пункт, подпункт, абзац), в которые вносятся предложения, замечания;

3) текст предложений, замечаний;

4) правовое обоснование предложений, замечаний;

5) дата подачи предложений, замечаний;

6) подпись лица, вносящего предложения, замечания.

Замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту решения могут быть представлены с использованием Платформы обратной связи, путем направления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту, а также сведений о своих фамилии, имени, отчестве (при наличии), реквизитах основного документа, удостоверяющего личность гражданина, дате рождения и адресе регистрации по месту жительства жителя Междуреченского муниципального округа.

Поступившие в комиссию по проведению публичных слушаний предложения, замечания регистрируются секретарем комиссии по проведению публичных слушаний в течение 1 рабочего дня и в этот же день направляются председательствующему. До проведения публичных слушаний комиссия по проведению публичных слушаний рассматривает все поступившие в комиссию предложения и замечания по проекту решения. Результаты рассмотрения предложений, замечаний по проекту решения отражаются комиссией по проведению публичных слушаний в протоколе.

Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов, решающим является голос председательствующего.

Предложения, замечания, поступившие с нарушением срока, порядка и формы подачи предложений, замечаний, предусмотренных настоящим Порядком, учету и рассмотрению не подлежат.

При проведении публичных слушаний, комиссия по проведению публичных слушаний оглашает все поступившие в комиссию предложения, замечания по проекту решения.

В публичных слушаниях могут принимать участие: жители Междуреченского муниципального округа, депутаты Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа, глава Междуреченского муниципального округа, представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений и предприятий, оказывающих деятельность на территории Междуреченского муниципального округа, общественных организаций, средств массовой информации и иные лица, пожелавшие принять участие в публичных слушаниях.

Регистрация участников публичных слушаний осуществляется путем внесения в лист регистрации фамилии, имени, отчества (при наличии), года рождения, адреса места жительства гражданина.

Председательствующий на публичных слушаниях определяет регламент проведения публичных слушаний.

Председательствующий предоставляет слово для выступления участникам публичных слушаний. Первым выступает инициатор (представитель инициатора) публичных слушаний и (или) разработчик проекта решения. Далее председательствующий приглашает для выступления участников публичных слушаний, представивших свои предложения и замечания в письменном виде до проведения публичных слушаний в установленном порядке. Иным участникам публичных слушаний право выступления предоставляется в порядке очередности.

**Председатель Совета народных депутатов
Междуреченского муниципального округа
Ю. А. Баранов.**

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА VII СОЗЫВА

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

от _____ № _____
принято Советом народных депутатов
Междуреченского муниципального округа

О внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального образования
Междуреченский муниципальный округ
Кемеровской области-Кузбасса

В связи с необходимостью приведения Устава муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Междуреченского муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса (далее по тексту – Устав) следующие изменения и дополнения:

1.1. Дополнить Устав статьей 4.1 следующего содержания:

«Статья 4.1. Формы межмуниципального сотрудничества. Межмуниципальные хозяйственные общества

1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:

1) членство муниципальных образований в объединениях муниципальных образований;

2) учреждение межмуниципальных хозяйственных обществ, межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания;

3) учреждение муниципальных образований некоммерческих организаций;

4) заключение договоров и соглашений;

5) организация взаимодействия советов муниципальных образований субъектов Российской Федерации.

2. Объединения муниципальных образований, межмуниципальные хозяйственные общества, некоммерческие организации, учрежденные муниципальными образованиями, не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

3. Межмуниципальные хозяйственные общества учреждаются в целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципальных образований для совместного решения вопросов местного значения.

Межмуниципальные хозяйственные общества учреждаются в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью по решению представительных органов муниципальных образований.

Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания.»

1.2. В статье 5 Устава:

а) пункт 15 части 1 дополнить словами «, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории соответствующего муниципального округа»;

б) в пункте 36 части 1 слова «создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также» исключить;

в) часть 1 дополнить пунктом 49 следующего содержания:

«49) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.»

1.3. В статье 25 Устава:

а) в части 2 слова «состоит из 26 депутатов» заменить словами «состоит из 20 депутатов»;

б) часть 10 изложить в следующей редакции:

«10. Адрес местонахождения Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа: 652877, Кемеровская область - Кузбасс, город Междуреченск, пр-кт Строителей, дом 20, корпус А.»

1.4. В пункте 2 части 5 статьи 28 Устава:

а) в подпункте «а» слова «аппарате избирательной комиссии Междуреченского муниципального округа,» исключить;

б) в подпункте «б» слова «аппарате избирательной комиссии Междуреченского муниципального округа,» исключить.

1.5. Статью 29 Устава дополнить частью 2.1 следующего содержания:

«2.1. Совет народных депутатов Междуреченского муниципального округа в соответствии с законом Кемеровской области - Кузбасса вправе принимать участие в формировании администрации Междуреченского муниципального округа, в том числе в утверждении или согласовании назначения на должность заместителей главы Междуреченского муниципального округа, руководителей отраслевых (функциональных) и (или) территориальных органов администрации Междуреченского муниципального округа, а также формы и порядок такого участия.»

1.6. Пункт 11 части 1 статьи 32 Устава изложить в следующей редакции:

«11) приобретения им статуса иностранного агента - со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о таком лице в реестре иностранных агентов в соответствии с частью 4 статьи 5 Федерального закона от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

1.7. В пункте 2 части 10 статьи 34 Устава:

а) в подпункте «а» слова «аппарате избирательной комиссии Междуреченского муниципального округа,» исключить;

б) в подпункте «б» слова «аппарате избирательной комиссии Междуреченского муниципального округа,» исключить.

1.8. В пункте 29 части 1 статьи 36 Устава слова «городского округа» заменить на слова «муниципального округа».

1.9. Пункт 13 части 2 статьи 39 Устава изложить в следующей редакции:

«13) приобретения им статуса иностранного агента - со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о таком лице в реестре иностранных агентов в соответствии с частью 4 статьи 5 Федерального закона от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

1.10. Часть 2 статьи 40 Устава дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) систематическое недостижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.»

1.11. В статье 41 Устава:

а) в части 8 слова «иметь смету доходов и расходов, открывать счета в банках в соответствии с действующим законодательством» заменить словами «иметь бюджетную смету, открывать лицевые счета в соответствии с действующим законодательством»;

б) часть 10 изложить в следующей редакции:

«10. Адрес местонахождения администрации Междуреченского муниципального округа: 652877, Кемеровская область - Кузбасс, город Междуреченск, пр-кт Строителей, дом 20, корпус А.»

1.12. В пункте 21 части 2.4 статьи 42 Устава слова «городского округа» заменить на слова «муниципального округа».

1.13. Часть 7 статьи 43 Устава изложить в следующей редакции:

«7. Адрес местонахождения контрольно-счетной палаты Междуреченского муниципального округа: 652877, Кемеровская область - Кузбасс, город Междуреченск, пр-кт Строителей, дом 20, корпус А.»

1.14. В части 7 статьи 60 Устава слова «городского округа» заменить на слова «муниципального округа».

1.15. Статью 67 Устава дополнить частью 6 следующего содержания: «6. Органы местного самоуправления осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Кемеровской области - Кузбасса, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.»

2. Настоящее решение подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в установленном федеральным законом порядке, а также официальному опубликованию (обнародованию) в Междуреченской городской газете «Контакт» в течение 7 дней с момента поступления уведомления о включении сведений о муниципальном правовом акте в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), за исключением пункта 1.3, вступающего в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа по развитию местного самоуправления, связям с общественностью и правопорядку (Цыпан В.Ф.).

**Председатель Совета народных депутатов
Междуреченского муниципального округа
Ю. А. Баранов.**

**Глава Междуреченского муниципального округа
С. В. Перепилиценко.**