

**В постановлении администрации Междуреченского муниципального округа от 08.10.2024 № 2385-п «Об утверждении состава и Положения о Совете предпринимателей при главе Междуреченского муниципального округа», подписанном первым заместителем главы Междуреченского муниципального округа Е.А. Соловьевым, сказано:**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 27.12.2007 №187-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», постановлением администрации Междуреченского городского округа от 28.02.2020 № 369-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и инвестиционной деятельности в Междуреченском городском округе» на 2020-2027 годы»:

1. Утвердить состав и Положение о Совете предпринимателей при главе Междуреченского муниципального округа согласно приложениям №1,2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Междуреченского городского округа от 14.11.2022 №2555-п «Об утверждении состава и Положения о Совете предпринимателей при главе Междуреченского городского округа», постановление администрации Междуреченского городского округа от 29.11.2023 № 3452-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 14.11.2022 № 2555-п «Об утверждении состава и Положения о Совете предпринимателей при главе Междуреченского городского округа».

3. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение данного постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

4. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном изложении.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского муниципального округа по экономике и инвестиционной политике Легалову Т.В.

**Администрация Междуреченского муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2387-п**

**от 08.10.2024 г.**

**О совете по инвестиционной и инновационной деятельности при главе Междуреченского муниципального округа**

В целях развития инвестиционной и инновационной деятельности на территории Междуреченского муниципального округа, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), Уставом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области -Кузбасса:

1. Утвердить положение о совете по инвестиционной и инновационной деятельности при главе Междуреченского муниципального округа (приложение №1).

2. Утвердить состав совета по инвестиционной и инновационной деятельности при главе Междуреченского муниципального округа (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу постановление администрации Междуреченского городского округа от 29.11.2023 № 3451-п «О совете по инвестиционной и инновационной деятельности при Главе города Междуреченска».

4. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

5. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

6. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

**Первый заместитель главы  
Междуреченского муниципального округа  
Е.А. Соловьев.**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Междуреченского муниципального округа  
от 08.10.2024 № 2387-п

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ ГЛАВЕ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Общие положения**

1.1. Совет по инвестиционной и инновационной деятельности при главе Междуреченского муниципального округа (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях выработки инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа, координации инновационной и инвестиционной деятельности и содействия созданию условий по эффективному использованию интеллектуального, промышленного и природного потенциала для социально-экономического развития Междуреченского муниципального округа.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, органов местного самоуправления Междуреченского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.3. Для достижения целей Совет вправе взаимодействовать с органами государственного управления, органами местного самоуправления, кредитно-финансовыми организациями, субъектами инвестиционной деятельности, иными участниками инвестиционного и инновационного процессов на территории Междуреченского муниципального округа. К работе Совета могут быть привлечены в качестве консультантов и экспертов ученые, изобретатели, представители общественных организаций.

### **Задачи и функции Совета**

Основной задачей Совета является разработка рекомендаций по формированию и реализации инвестиционной и инновационной деятельности в Междуреченском муниципальном округе. Для этого Совет осуществляет следующие функции:

2.1. Анализ состояния инвестиционной и инновационной деятельности на территории муниципального образования.

2.2. Определение приоритетных направлений и формирование стратегических целей по реализации инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа, отвечающей интересам и приоритетам социально-экономического развития города.

2.3. Рассмотрение вопросов и выработка рекомендаций по развитию и поддержке инновационной деятельности и инвестиционной привлекательности муниципального образования, рассмотрение предложений по совершенствованию нормативной правовой базы инвестиционной и инновационной деятельности, в том числе муниципальной поддержки субъектов инвестиционной деятельности на территории Междуреченского муниципального округа.

2.4. Определение путей взаимодействия администрации Междуреченского муниципального округа с отечественными и зарубежными субъектами инвестиционной деятельности.

2.5. Рассмотрение и согласование презентационных материалов, содержащих информацию об инвестиционной деятельности на территории Междуреченского муниципального округа, для предоставления вышеуказанной информации отечественным и зарубежным инвесторам.

2.6. Отбор, рассмотрение и обсуждение инвестиционных и инновационных проектов, принятие решений о целесообразности реализации предоставленных на рассмотрение инвестиционных и инновационных проектов на территории Междуреченского муниципального округа на любых этапах их реализации, принятие решений о включении инвестиционных проектов в перечень инвестиционных проектов и инновационных проектов в перечень инновационных проектов, подлежащих реализации на территории Междуреченского муниципального округа.

2.7. Принятие решений об оказании муниципальной поддержки субъектам инвестиционной деятельности, инвестиционные проекты которых получили положительные заключения Совета, и включены в Перечень инвестиционных проектов, подлежащих реализации на территории Междуреченского муниципального округа.

2.8. Рассмотрение других вопросов в сфере развития инновационной и инвестиционной деятельности на территории Междуреченского муниципального округа, относящихся к компетенции органов местного самоуправления.

### **3. Организация работы Совета**

3.1. Основной организационно-правовой формой деятельности Совета является заседание. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев.

3.2. Деятельностью Совета руководит председатель Совета. В случае отсутствия председателя Совета по его поручению заседание ведет заместитель председателя Совета.

3.3. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 % списочного состава членов Совета.

В случае отсутствия кворума на заседании совета председательствующий на заседании совета принимает решение о проведении заочного голосования или о переносе даты заседания совета.

3.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присут-

ствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывают председатель и ответственный секретарь Совета.

В случае равенства голосов председательствующего на заседании Совета является решающим.

Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел предпринимательства и инвестиций управления предпринимательства и инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа, техническое - отдел информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа.

3.5. Заседание совета может быть назначено по инициативе:

- председателя Совета по инвестиционной и инновационной деятельности при главе Междуреченского муниципального округа;
- инвестиционного уполномоченного в муниципальном образовании Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса;
- уполномоченного органа на сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Междуреченского муниципального округа

Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета;
- утверждает регламент работы Совета;
- вносит предложения по изменению состава Совета;
- утверждает повестку заседаний и порядок их проведения, согласовывает списки приглашенных членов Совета (по согласованию);
- обеспечивает и контролирует выполнение решений Совета;
- создает комиссии и рабочие группы, назначает руководителей комиссий и рабочих групп, приглашает на заседания Совета специалистов, представителей научных и иных организаций в целях более глубокой проработки вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;
- дает поручения о подготовке материалов для рассмотрения вопросов повестки дня заседания;
- подписывает протоколы и заключения от имени Совета.

3.6. Ответственный секретарь Совета:

- готовит повестки заседаний Совета, проекты документов и решений, обеспечивает ведение протокола заседаний;
- организует документооборот, контроль за исполнением решений Совета и поручений председателя Совета;
- организует участие в заседаниях Совета представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;
- своевременно направляет членам Совета уведомление о проведении очередного заседания Совета и материалы по вопросам повестки дня заседания с указанием даты, времени, места проведения заседания и повестки заседания Совета;

3.7. Совет для обеспечения возложенных на него функций имеет право запрашивать и получать от организаций, независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности, информацию, необходимую для рассмотрения инвестиционных проектов на заседаниях Совета.

3.8. Протоколы заседания Совета с указанием всех принятых решений размещаются на сайте «Инвестиционного портала Междуреченского муниципального округа» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель главы Междуреченского муниципального округа по экономике и инвестиционной политике Т.В. Легалова.**

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Междуреченского муниципального округа  
от 08.10.2024 №2387-п

**Состав совета  
по инвестиционной и инновационной деятельности  
при главе Междуреченского муниципального округа**

Председатель совета: глава Междуреченского муниципального округа

Заместитель заместитель главы Междуреченского председателя совета: муниципального округа по экономике и инвестиционной политике

Ответственный секретарь: начальник отдела предпринимательства и инвестиций управления предпринимательства и инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа

Члены совета:

- первый заместитель главы Междуреченского муниципального округа
- заместитель главы Междуреченского муниципального округа по административным органам и связям с общественностью
- заместитель главы Междуреченского муниципального округа по социальным вопросам
- заместитель главы Междуреченского муниципального округа по городскому хозяйству
- начальник управления предпринимательства и инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа
- начальник правового управления администрации Междуреченского муниципального округа
- начальник экономического управления администрации Междуреченского муниципального округа

председатель Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ»

начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского муниципального округа

председатель МКУ «Междуреченский комитет по охране окружающей среды и природопользованию»

директор МБУ «Агентство по развитию туризма, инвестиций и предпринимательства»

председатель Совета предпринимателей при главе Междуреченского муниципального округа (по согласованию)

директор ГКУ «Центр занятости населения города Междуреченска» (по согласованию)

председатель комитета по экономической деятельности, бюджета, налогам и финансам Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа (по согласованию)

заместитель директора ГКУ «Инвестиционное агентство Кузбасса (по согласованию)

представитель ресурсоснабжающей организации, осуществляющей деятельность на территории Междуреченского муниципального округа (по согласованию)

**Заместитель главы Междуреченского муниципального округа по экономике и инвестиционной политике Т.В. Легалова.**

**Администрация Междуреченского муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2409-п**

от 08.10.2024 г.

**Об инвестиционном уполномоченном в муниципальном образовании Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса**

В целях реализации мер, направленных на улучшение инвестиционного климата в Междуреченском муниципальном округе:

1. Возложить обязанности инвестиционного уполномоченного в муниципальном образовании Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса на заместителя главы Междуреченского муниципального округа по экономике и инвестиционной политике Легалову Т.В.

2. Утвердить Положение об инвестиционном уполномоченном в муниципальном образовании Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса (приложение).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Междуреченского муниципального округа от 28.12.2023 № 3790-п «Об инвестиционном уполномоченном в муниципальном образовании «Междуреченский округ Кемеровской области - Кузбасса».

4. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

5. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского муниципального округа по экономике и инвестиционной политике Легалову Т.В.

**Первый заместитель главы Междуреченского муниципального округа Е.А. Соловьев.**

Приложение  
к постановлению администрации  
Междуреченского муниципального округа  
от 08.10.2024 № 2409-п

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ УПОЛНОМОЧЕННОМ  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ-КУЗБАССА**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об инвестиционном уполномоченном в муниципальном образовании Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса (далее - Положение) определяет порядок назначения и деятельности инвестиционного уполномоченного в муниципальном образовании Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбассу (далее - инвестиционный уполномоченный).

1.2. Назначение инвестиционного уполномоченного осуществляется постановлением администрации Междуреченского муниципального округа.

1.3. Деятельность инвестиционного уполномоченного основывается на принципах:

- законности;
- сбалансированности государственных, муниципальных и частных интересов субъектов инвестиционной деятельности;
- разумного сочетания экономических и социальных интересов;
- обеспечения прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности;

открытости, гласности информации, связанной с инвестиционной привлекательностью и инвестиционным потенциалом Междуреченского муниципального округа.

## 2. Задачи инвестиционного уполномоченного

2.1 Содействие хозяйствующим субъектам в осуществлении на территории Междуреченского муниципального округа инвестиционной деятельности.

2.2. Содействие в привлечении средств федерального, областного и местного бюджета для софинансирования инфраструктурных проектов.

2.3. Координация работы по устранению административных барьеров осуществления инвестиционной деятельности на территории Междуреченского муниципального округа.

2.4. Взаимодействие с инвестиционным уполномоченным в Кемеровской области, уполномоченным по защите прав предпринимателей Кемеровской области-Кузбасса, ГКУ «Агентство по привлечению и защите инвестиций Кузбасса», органами государственной власти Кемеровской области, со структурными подразделениями администрации Междуреченского муниципального округа, организациями и учреждениями в сфере обеспечения прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности, оказания содействия в реализации инвестиционных проектов;

2.5. Контроль за использованием бюджетных инвестиций Междуреченского муниципального округа в реализуемых инвестиционных проектах, оценка социальной и бюджетной эффективности инвестиций.

2.6. Организация работы по ведению реестра инвестиционных проектов (реализованные, реализуемые, в стадии проработки, особо значимые, приоритетные).

2.7. Организация работы по ведению реестра инвестиционных площадок, земельных участков, расположенных на территории Междуреченского муниципального округа, для размещения объектов.

2.8. Организация работы по своевременному обновлению информации об инвестиционном потенциале Междуреченского муниципального округа на инвестиционном портале Междуреченского муниципального округа и инвестиционном портале Кемеровской области.

2.9. Выполнение других задач, связанных с реализацией инвестиционных проектов и относящиеся к полномочиям органов местного самоуправления.

## 3. Права инвестиционного уполномоченного

3.1. При осуществлении своей деятельности инвестиционный уполномоченный вправе:

создавать рабочие группы с участием руководителей структурных подразделений администрации Междуреченского муниципального округа, иных органов власти, организаций и учреждений для рассмотрения обращений субъектов инвестиционной деятельности, осуществления иных мероприятий, связанных с организацией работы инвестиционного уполномоченного;

по согласованию с главой Междуреченского муниципального округа для решения вопросов, связанных с реализацией инвестиционных проектов, привлекать заместителей главы Междуреченского муниципального округа;

контролировать ход рассмотрения обращений субъектов инвестиционной деятельности, в случае отсутствия обоснованных причин длительных сроков рассмотрения указанных обращений требовать их максимального сокращения;

вносить предложения главе Междуреченского муниципального округа, направленные на решение проблем субъектов инвестиционной деятельности, повышение эффективности работы органов местного самоуправления Междуреченского муниципального округа в области реализации инвестиционных проектов, совершенствование нормативно-правовой базы, повышение уровня инвестиционной привлекательности муниципального образования Междуреченский муниципальный округ и формирование благоприятного инвестиционного климата на его территории;

запрашивать от исполнительных органов государственной власти Кемеровской области, структурных подразделений администрации Междуреченского муниципального округа, иных органов, граждан и организаций необходимые сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления задач, возложенных на инвестиционного уполномоченного;

инициировать привлечение научных организаций, ученых и специалистов для проработки вопросов, связанных с позиционированием инвестиционного потенциала Междуреченского муниципального округа, привлечением инвесторов, реализацией инвестиционных проектов;

осуществлять иные права, связанные с выполнением возложенных на него задач.

## 4. Организация деятельности инвестиционного уполномоченного при рассмотрении обращений

4.1. Инвестиционный уполномоченный рассматривает следующие обращения субъектов инвестиционной деятельности:

инвестиционные предложения;

о наличии административных барьеров со стороны органов местного самоуправления при реализации инвестиционных проектов;

о сокращении сроков согласования и разрешений, необходимых при реализации инвестиционных проектов;

о недостатках в работе органов местного самоуправления при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией инвестиционных проектов;

о проблемах несовершенства муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с реализацией инвестиционных проектов;

о получении разъяснений и консультаций по вопросам приоритетных направлений вложения инвестиций, условий и гарантий для инвесторов при реализации инвестиционных проектов на территории Междуреченского муниципального округа;

иные вопросы, связанные с реализацией инвестиционных проектов и относящиеся к полномочиям органов местного самоуправления.

4.2. Субъект инвестиционной деятельности может обратиться к инвестиционному уполномоченному на личном приеме, через инвестиционный портал Междуреченского муниципального округа (<https://invest.mrech.ru/>).

4.3. Личный прием инвестиционного уполномоченного проводится в определенные дни и часы приема в соответствии с графиком, утвержденным на календарный год, но не реже одного раза в квартал. График личного приема инвестиционного уполномоченного на предстоящий год утверждается инвестиционным уполномоченным не позднее 31 декабря текущего года.

4.4. Обращение к инвестиционному уполномоченному можно также направить следующими способами (с указанием соответствующей пометки):

почтовым отправлением по адресу: 652884, Кемеровская область - Кузбасс, г.Междуреченск, пр.Строителей 20а;

направить сообщение в электронной форме на электронный адрес: invest@mrech.ru.

**Заместитель главы Междуреченского муниципального округа по экономике и инвестиционной политике Т.В. Легалова.**

**В постановлении администрации Междуреченского муниципального округа от 09.10.2024 № 2414-п «О создании межведомственного координационного совета по защите прав потребителей на территории муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса», подписанном главой Междуреченского муниципального округа С.В. Перепилищико сказано:**

В целях обеспечения взаимодействия между территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, органами местного самоуправления и общественными объединениями в сфере защиты прав потребителей, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора Кемеровской области - Кузбасса от 19.07.2021 № 64-пг «О создании межведомственного координационного совета по защите прав потребителей в Кемеровской области - Кузбассе», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 29.01.2024 № 31 «Об утверждении региональной программы «Обеспечение защиты прав потребителей в Кемеровской области - Кузбассе» на 2024-2028 годы»:

1. Утвердить состав межведомственного координационного совета по защите прав потребителей на территории муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственном координационном совете по защите прав потребителей на территории муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса согласно приложению № 2.

3. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

4. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать данное постановление в городских средствах массовой информации в изложении.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Междуреченского городского округа от 22.03.2024 № 672-п «О создании межведомственного координационного совета по защите прав потребителей на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского муниципального округа по экономике и инвестиционной политике Легалову Т.В.

**Администрация Междуреченского муниципального округа  
Комитет по управлению имуществом муниципального образования  
«Междуреченский городской округ»**

**РЕШЕНИЕ № 317**

**09 октября 2024 г.**

**Об условиях приватизации муниципального унитарного предприятия «Информационный расчетно-кассовый центр»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 27.12.2019 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции», от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Уставом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса, Решением Междуреченского городского Совета народных депутатов от 03.04.2006 № 236 «Об

утверждении Положения об управлении муниципальной собственностью муниципального образования «Междуреченский городской округ», Решением Совета народных депутатов Междуреченского городского округа V созыва от 13.08.2018 № 371 «Об утверждении Положения о приватизации имущества «Междуреченского городского округа», Решением Совета народных депутатов Междуреченского городского округа VII созыва от 26.12.2023 № 36 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Междуреченского городского округа на 2024 год», Постановлением администрации Междуреченского городского округа от 20.02.2023 № 346-п «О приватизации муниципального унитарного предприятия «Информационный расчетно-кассовый центр», Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ»

альном сайте Администрации Междуреченского муниципального округа [www.mrech.ru](http://www.mrech.ru), на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а так же в средствах массовой информации.

12. Настоящее Решение вступает в силу со дня подписания.

13. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**И.о. председателя Комитета К.А. Себелев.**

Приложение № 1

к Решению Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» от 09 октября 2024 г. №317

РЕШИЛ:

1. Приватизировать муниципальное унитарное предприятие «Информационный расчетно-кассовый центр» (место нахождения - Российская Федерация, Кемеровская область - Кузбасс, г. Междуреченск; ИНН 4214028956, ОГРН 1084214000540), адрес регистрации юридического лица: 652877, Кемеровская область - Кузбасс, г. Междуреченск, ул. Кузнецкая, д. 31 (далее МУП «ИРКЦ») путем его преобразования в общество с ограниченной ответственностью «Информационный расчетно-кассовый центр» (далее - ООО «ИРКЦ»).

2. Утвердить состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Информационный расчетно-кассовый центр», согласно приложению №1 к настоящему Решению.

3. Утвердить перечень объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Информационный расчетно-кассовый центр», согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

4. Утвердить перечень обременений (ограничений) имущества, включенного в состав приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Информационный расчетно-кассовый центр», согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

5. Утвердить расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов муниципального унитарного предприятия «Информационный расчетно-кассовый центр», согласно приложению № 4 к настоящему Решению.

6. Утвердить Устав общества с ограниченной ответственностью «Информационный расчетно-кассовый центр», согласно приложению № 5 к настоящему Решению.

7. Утвердить передаточный акт имущественного комплекса МУП «ИРКЦ», согласно приложению № 6 к настоящему Решению.

8. Установить долю муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» в обществе с ограниченной ответственностью «Информационный расчетно-кассовый центр» в размере 100%, номинальной стоимостью 253 199,38 (двести пятьдесят три тысячи сто девяносто девять рублей 38 копейки) рублей.

Право собственности на долю ООО «ИРКЦ» возникает у единственного участника ООО «ИРКЦ» - муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса, на дату государственной регистрации ООО «ИРКЦ».

9. В связи с тем, что уставом ООО «ИРКЦ» не предусмотрено образование совета директоров (наблюдательного совета) и назначение ревизора, то на основании пункта 6 статьи 37 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» не определять количественный состав совета директоров (наблюдательного совета) ООО «ИРКЦ», не назначать членов совета директоров (наблюдательного совета) ООО «ИРКЦ» и его председателя, не назначать ревизора ООО «ИРКЦ».

10. Директору ООО «ИРКЦ» И.В. Трифионовой:

10.1. Осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией ООО «ИРКЦ»;

10.2. В течение 3-х рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих государственную регистрацию ООО «ИРКЦ»:

10.2.1. Подписать передаточный акт подлежащего приватизации имущественного комплекса МУП «ИРКЦ» (далее - передаточный акт) на основании и в соответствии с условиями приватизации МУП «ИРКЦ», указанными выше.

10.2.2. Предоставить в Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

- документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРЮЛ с отметкой налогового органа о создании юридического лица (ООО «ИРКЦ») путем реорганизации в форме преобразования;

- документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРЮЛ с отметкой налогового органа о прекращении деятельности юридического лица (МУП «ИРКЦ») путем реорганизации в форме преобразования;

- устав ООО «ИРКЦ» с отметкой налогового органа;

- экземпляр передаточного акта: подлинник.

10.3. С даты государственной регистрации ООО «ИРКЦ» обеспечить ведение и хранение списка участников ООО «ИРКЦ», с указанием сведений о каждом участнике ООО «ИРКЦ», размере его доли в уставном капитале ООО «ИРКЦ» и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих ООО «ИРКЦ», датах их перехода к ООО «ИРКЦ» или приобретения ООО «ИРКЦ».

10.4. Осуществить иные необходимые мероприятия и действия, связанные с преобразованием МУП «ИРКЦ» в ООО «ИРКЦ».

11. Отделу по работе с муниципальным имуществом Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» (Е.С. Пиляева) в установленном порядке внести соответствующие изменения в реестр объектов муниципальной собственности муниципального образования «Междуреченский городской округ».

12. Настоящее Решение подлежит опубликованию и размещению на офици-

**СОСТАВ подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Информационный расчетно-кассовый центр»**

(последняя отчетная дата - 29.03.2024)

**1.1. Земельные участки:**

№ п/п	Адрес (местоположение), назначение, краткая характеристика	Основание и год предоставления	Кадастровый (условный) номер	Площадь, кв. м.	Кадастровая стоимость, руб.
1	Российская Федерация, Кемеровская обл.- Кузбасс, г. Междуреченск, пр. Строителей, д. 73а; вид разрешенного использования - под объекты транспорта автомобильного, (незавершенный строительством гараж)	Д о г о в о р а р е н д ы земли от 28.03.2024 № 12703	42:28:0902003:33	127	223 591,12
<b>Итого по разделу 1.1. «Земельные участки»:</b>					<b>223 591,12</b>

**1.2. Объекты природопользования - отсутствуют.**

**1.3. Здания (помещения в зданиях), сооружения:**

№ п/п	Наименование, адрес (месторасположение), литер, площадь, этажность, подземная этажность (для помещений - этаж, номер на этаже, площадь)	Дата постановки на баланс	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
1.	Нежилое здание Гараж Площадью 38,10 кв.м.; Кемеровская область-Кузбасс, Междуреченский городской округ, г. Междуреченск, пр. Строителей, д. 73а; количество этажей - 1, в том числе подземных 0.	06.06.2008 г.	1560	0
2.	Нежилое помещение Площадью 41,60 кв.м.; Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, ул. Интернациональная, д. 9; этаж № 1	22.08.2008 г.	848	0
3.	Нежилое помещение Площадью 30,00 кв.м.; Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, пр. 50 лет Комсомола, д. 42; этаж № 1	22.08.2008 г.	288	0
4.	Нежилое помещение Площадью 34,90 кв.м.; Кемеровская область-Кузбасс, Междуреченский городской округ, г. Междуреченск, пр. Коммунистический, д. 4б, пом. № 1 (площадью 15,4 кв.м., кадастровый № 42:28:1002009:174), 4 (площадью 5,2 кв.м., кадастровый № 42:28:1002009:170), 5 (площадью 4,2 кв.м., кадастровый № 42:28:1002009:172), 6 (площадью 10,1 кв.м. кадастровый № 42:28:1002009:171); этаж № 1	13.07.2009 г.	43	0
5.	Нежилое помещение Площадью 17,00 кв.м.; Кемеровская область - Кузбасс, Междуреченский городской округ, г. Междуреченск, пр. Коммунистический, д. 29, пом. 1; этаж № 1	25.04.2019	257	12 792,80

<b>Итого по разделу 1.3. «Здания (помещения в зданиях), сооружения»:</b>	<b>12 792,80</b>
--	------------------

**1.4. Сооружения – отсутствуют.**  
**1.5. Транспортные средства**

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение) с указанием наличия обременения (аренда, залог, и т. д.)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации – при наличии)	Инвентарный номер	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
1.	TOYOTA RAV4; гос. номер O961Y042; № двигателя 1AZ 5420715; ПТС 77 TH 858794 VIN JTMВН31V705008175	03.12.2010 г.	88	0
2.	TOYOTA COROLLA; гос. номер H349MA142; № двигателя 1ZR 0875980; ПТС 78 YO 362974 VIN JTNBV58EX0JI50744	30.05.2014 г.	259	0
<b>Итого по разделу 1.5. «Транспортные средства»:</b>				<b>0</b>

**1.6. Передаточные устройства, машины и оборудование: до 3000,00 руб.**

№ п/п	Наименование	Год выпуска, приобретения	Инвентарный номер	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
1.	Брошюратор DSB №1 б/у	2012	176	0
2.	Вешалка металлическая б/у	2012	174	0
3.	Гардероб с продольной штангой б/у	2012	172	0
4.	Кресло JP 15-1 CH 687 AXSN/G	2011	129	0
5.	Кресло JP 15-1 CH 687 AXSN/G	2011	128	0
6.	Кресло JP 15-1 CH 687 AXSN/G	2011	127	0
7.	Кресло руководителя темно-серое	2011	93	0
8.	Подставка под системный блок	2011	102	0
9.	Подставка под системный блок	2011	100	0
10.	Подставка под системный блок	2011	101	0
11.	Полка под системный блок	2011	115	0
12.	Полка под системный блок	2011	114	0
13.	Полка под системный блок	2011	103	0
14.	Стеллаж открытый б/у	2012	167	0
15.	Стеллаж открытый б/у	2012	168	0
16.	Стол 120*70 б/у	2012	157	0
17.	Стол 140*70 б/у	2012	155	0
18.	Стол 140*70 б/у	2012	156	0
19.	Стол 140*80 б/у	2012	154	0
20.	Стол 140*80 с поворотом б/у	2012	152	0
21.	Стол 140*80 с поворотом б/у	2012	153	0
22.	Стол 70*80 б/у	2012	160	0
23.	Стол 80*80 б/у	2012	158	0
24.	Стол 90*80 б/у	2012	159	0
25.	Стол журнальный СБ 305 «Калипсо» вишня барселона	2010	87	0
26.	Стол рабочий (Аркада 51.01)	2012	130	0
27.	Стол рабочий правый	2011	104	0
28.	Стол эргоном. левый (Аркада 51.07)	2012	131	0
29.	Стол Эргономичный	2011	96	0
30.	Стол эргономичный левый	2011	113	0
31.	Стол эргономичный левый	2011	112	0
32.	Стол Эргономичный правый	2011	95	0
33.	Стол Эргономичный правый	2011	94	0
34.	Стул ISO-BLACK	2011	123	0
35.	Стул ISO-BLACK	2011	124	0
36.	Тепловент. настенн.Supra WHS-2010	2011	108	0
37.	Тепловент. настенн.Supra WHS-2010	2011	107	0
38.	Тумба 3 ящика	2011	120	0
39.	Тумба 3 ящика	2011	119	0
40.	Тумба 3 ящика	2011	118	0

41.	Тумба 3 ящика	2011	105	0
42.	Тумба 3 ящика	2011	99	0
43.	Тумба 3 ящика	2011	98	0
44.	Тумба 3 ящика (Аркада 51.41)	2012	132	0
45.	Тумба 3 ящика б/у	2012	166	0
46.	Тумба 3 ящика б/у	2012	165	0
47.	Тумба 3 ящика б/у	2012	164	0
48.	Тумба 3 ящика б/у	2012	163	0
49.	Тумба 3 ящика б/у	2012	162	0
50.	Тумба 3 ящика б/у	2012	161	0
51.	Тумба мобильная (Агат АС-20)	2012	135	0
52.	Тумба приставная	2012	122	0
53.	Тумба приставная (Аркада 51.43)	2012	133	0
54.	Тумба приставная с замком	2012	97	0
55.	Тумба приставная с замком	2012	106	0
56.	Тумба СБ 309 «Калипсо» вишня барселона	2010	86	0
57.	Тумба СБ 309 «Калипсо» вишня барселона, инв.№85	2010	85	0
58.	Тумба СБ 309 «Калипсо» вишня барселона	2010	84	0
59.	Тумба СБ 309 «Калипсо» вишня барселона	2010	83	0
60.	Тумба со стеклом б/у	2012	175	0
61.	Факс Panasonic KX-FM131	2012	177	0
62.	Шкаф бухгалтерский б/у	2012	173	0
63.	Шкаф закрытый б/у	2012	171	0
64.	Шкаф комбинированный (Агат АС-36.0)	2012	134	0
65.	Шкаф комбинированный б/у	2012	169	0
66.	Шкаф комбинированный б/у	2012	170	0
67.	Стол эргономичный правый	2011	91	0
68.	Тумба под оргтехнику	2011	90	0
69.	Тумба под оргтехнику	2011	89	0

**свыше 3 000,00 руб.**

№ п/п	Наименование	Год выпуска, приобретения	Инвентарный номер	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
1	Компьютер AMD 2400x3512Mb/40G/b маш-ка	2004	20375	0
2	Компьютер Epoch -2500	2004	20395	0
3	Компьютер Sempron 2600	2005	20434	0
4	Компьютер Sempron 2600	2005	20435	0
5	Компьютер Sempron 2600	2005	20436	0
6	Компьютер Sempron 2600	2005	20437	0
7	Компьютер Sempron 2600	2005	20439	0
8	Компьютер Sempron 2600	2005	20440	0
9	Принтер HP LaserJet 3020	2005	20441	0
10	Компьютер Sempron 2600	2005	8255	0
11	Компьютер Sempron 2600	2005	8256	0
12	Компьютер ComLavka-303 AirDuct	2006	8318f	0
13	Принтер hp LaserJet 4250DTN Q 5403A A4	2006	8323a	0
14	Компьютер Celeron-2600	2007	8327 f	0
15	Компьютер Celeron-2600	2007	8328 f	0
16	Компьютер Celeron-2600	2007	8329 f	0
17	Компьютер C-333	1999	7596	0
18	Принтер HP LaserJet 4100	2002	20108a	0
19	Компьютер Epoch Soc-A	2007	20247a	0
20	Компьютер Epoch Soc-A	2007	20248a	0
21	Компьютер Epoch 2200+/CD	2007	8425	0
22	Компьютер Epoch 2200+/CD/120	2007	8427	0
23	Компьютер Epoch 2200+/CD/USR/ABIT	24.09.2007	8429	0
24	Компьютер Epoch 2200+/CD	24.09.2007	8423	0
25	Компьютер Epoch 2200+/CD	24.09.2007	8426	0
26	Компьютер Intel Core Duo 2180/1024	03.09.2008	20	0
27	Компьютер Intel Core Duo 2180/1024	03.09.2008	21	0

28	Компьютер Intel Core Duo 2180/1024	03.09.2008	22	0
29	Компьютер Intel Core Duo 2180/1024	03.09.2008	23	0
30	Компьютер Intel Core Duo 2180/1024	03.09.2008	24	0
31	Принтер HP LaserJet P1006	29.10.2008	25	0
32	Принтер CANON LBP-2900Black	24.03.2009	26	0
33	Принтер CANON LBP-2900Black	24.03.2009	27	0
34	Факс Panasonic KX-FC966RU	22.04.2009	29	0
35	Принтер CANON LBP-3010B Laser Printer	22.04.2009	28	0
36	Монитор Samsung 943N(LS19MYAKBB)	29.05.2009	30	0
37	Набор мебели зам. нач. отдела	22.05.2009	31	0
38	Набор мебели для кабинета директора	22.05.2009	32	0
39	Принтер HP Laser Jet M1005 (Printer+Copier+Scanner)	05.06.2009	33	0
40	Сплит – система MITSUBISHI HEAVY SPK 40HJ	30.06.2009	34	0
41	Штрих-ТВД (фискальный аппарат)	29.06.2009	35	0
42	Штрих-ТВД	29.06.2009	36	0
43	Штрих-ТВД	29.06.2009	37	0
44	Штрих-ТВД	29.06.2009	38	0
45	Штрих-ТВД	29.06.2009	39	0
46	Штрих-ТВД	29.06.2009	40	0
47	Штрих-ТВД	29.06.2009	41	0
48	Штрих-ТВД	29.06.2009	42	0
49	Кондиционер LG G-12LN внутренний блок	15.07.2009	47	0
50	Кондиционер LG G-12LN внешний блок	15.07.2009	48	0
51	Набор мебели для кабинета	13.08.2009	49	0
52	Компьютер Athlon X2 215	14.09.2009	51	0
53	Набор мебели для паспортистов	21.09.2009	52	0
54	МФУ Samsung SCX-4321 (принтер)	21.10.2009	53	0
55	Принтер Canon LBP Laser Priter Black (2611B004 A4)	23.06.2010	67	0
56	Принтер Canon LBP Laser Priter Black (2611B004 A4)	23.06.2010	68	0
57	Принтер Canon LBP Laser Priter Black (2611B004 A4)	23.06.2010	69	0
58	Принтер Canon LBP Laser Priter Black (2611B004 A4)	23.06.2010	70	0
59	Принтер Canon LBP Laser Priter Black (2611B004 A4)	23.06.2010	71	0
60	МФУ Samsung SCX-4220 Laser Printer (Принтер/Копир/)	23.08.2010	72	0
61	МФУ Samsung SCX-4220 Laser Printer (Принтер/Копир/)	23.08.2010	73	0
62	МФУ Canon i-SENSYS MF4018 (Принтер/Копир/Сканер: А)	17.09.2010	75	0
63	Принтер Epson Steius Office T1100(A3+5760*1440dpi..)	28.03.2011	92	0
64	Холодильник BEKO CSK 25000S	12.12.2011	109	0
65	Принтер Canon LBP6200D Laser Printer	12.12.2011	110	0
66	Шкаф 2 секции	30.12.2011	116	0
67	Шкаф для одежды малый с замком	30.12.2011	117	0
68	Шкаф 5 секций узкий с замком	30.12.2011	121	0
69	Картотека AFC-03	30.12.2011	125	0
70	Картотека AFC-03	30.12.2011	126	0
71	Сервер iRU Rock 2105(IX5650/3DDR3409 6/4SASx300Gb	30.12.2011	111	0
72	Шкаф комбинированный(Агат) AC-36.0)	29.02.2012	134	0
73	Секция Вояж 3-местн.бел.	29.02.2012	139	0
74	Картотека AFC-03	24.05.2012	142	0
75	Картотека AFC-03	24.05.2012	143	0
76	Шкаф комбинированный б/у	20.06.2012	144	0
77	Шкаф комбинированный б/у	20.06.2012	145	0
78	Резак-гильотина RW-trio б/у	20.06.2012	148	0
79	Кондиционер Мульти сплит(1 нар+2вн)	20.06.2012	149	0
80	Кондиционер Самсунг (наруж.+внутр.) б/у	20.06.2012	150	0
81	Кондиционер Самсунг (наруж.+внутр.) б/у	20.06.2012	151	0
82	Картотека AFC-07	31.07.2012	178	0
83	Картотека AFC-07	31.07.2012	179	0
84	Картотека AFC-07	31.07.2012	180	0
85	Секция Вояж 3-местн.бел	09.07.2012	181	0
86	МФУ Canon i-SENSYS MF4410 (Принтер/Копир/Сканер: А)	19.02.2013	183	0
87	Картотека AFC-07	30.05.2013	184	0
88	Картотека AFC-07	30.05.2013	185	0

89	ККМ ШТРИХ-М-ФР-К	18.07.2013	186	0
90	Стол письменный Стратегия X-36 мило-но	16.08.2013	188	0
91	Шкаф д/одежды Стратегия S-77 милано	16.08.2013	189	0
92	Шкаф плательный Агат AC-19 серый	23.08.2013	190	0
93	Шкаф закрытый Агат AC-16 серый	23.08.2013	191	0
94	Шкаф закрытый Агат AC-18 серый	23.08.2013	192	0
95	Принтер лазерный HP LaserJet Enterprise 600 M603n	12.09.2013	193	0
96	Принтер лазерный HP LaserJet Enterprise 600 M603n	12.09.2013	194	0
97	Шкаф д/одежды Стратегия S-77 сер	18.10.2013	195	0
98	Шкаф д/одежды Стратегия S-77 сер	18.10.2013	196	0
99	Шкаф д/одежды Стратегия S-77 сер	18.10.2013	197	0
100	Монитор BenQ 19.5» GL2023A	30.11.2013	200	0
101	Компьютер DNS Home (0170200)	30.11.2013	201	0
102	Стол интегральный Агат AC-33L серый+антрацит	12.11.2013	202	0
103	Тумба приставная Агат AC-22серый+антрацит	12.11.2013	203	0
104	Стол интегральный Агат AC-33L серый+антрацит	13.12.2013	204	0
105	Тумба приставная Агат AC-22серый+антрацит	13.12.2013	205	0
106	Шкаф плательный Агат AC-19 серый	13.12.2013	206	0
107	Стол рабочий левый Рубин 42.46	23.12.2013	207	0
108	Гардероб двухдверный Рубин 42.33	23.12.2013	208	0
109	Картотека AFC-07	23.12.2013	209	0
110	Детектор «Mercury» D-20 A LCD Multi 4	25.12.2013	210	0
111	Сейф VALBERG ASM 46	12.02.2014	211	0
112	Принтер Canon i-SENSYS LBP6020	16.04.2014	213	0
113	МФУ Canon i-SENSYS MF211	30.06.2015	215	0
114	Альфа 62.43 Шкаф д/одежды малый с замком	22.10.2016	216	0
115	Альфа 62.43 Шкаф д/одежды малый с замком	22.10.2016	217	0
115	Альфа 62.50 Шкаф 5 секций. Узкий с замком	22.10.2016	218	0
117	Альфа 62.41 Шкаф 2 секции+двери с замком	22.10.2016	219	0
118	МФУ HP Laserjet Pro M225 rdn	02.12.2016	220	0
119	Шкаф метал. SL 150T (1490*460*340)	29.04.2016	221	0
120	МФУ Brother DCP-L2540DNR	27.07.2016	222	0
121	Монитор Acer 21.5 V226HQLB	30.08.2016	223	0
122	Монитор Acer 21.5 V226HQLB	30.08.2016	224	0
123	Альфа 62.40 Шкаф 5 секций , орех пегас	25.11.2016	225	0
124	Альфа 62.43 Шкаф д/одежды малый с замком, орех пегас	25.11.2016	226	0
125	Агат АО-16 Шкаф закрытый ольха/серый	23.12.2016	227	0
126	Агат АО-16 Шкаф плательный с тремпелем ольха/серый	23.12.2016	228	0
127	Агат АО-16 Шкаф низкий ольха/серый	23.12.2016	229	0
128	Принтер HP LsserJet Pro P1102s	06.12.2016	230	0
129	Принтер HP LsserJet Pro P1102s	06.12.2016	231	0
130	Принтер HP LsserJet Pro P1102s	06.12.2016	232	0
131	Сканер Canon CanoScan LiDE 120	06.12.2016	233	0
132	Сканер Canon CanoScan LiDE 120	06.12.2016	234	0
133	Принтер HP LsserJet P2035	06.12.2016	235	0
134	Сканер Canon CanoScan LiDE 120	07.07.2017	236	0
135	Сканер Canon CanoScan LiDE 120	07.07.2017	237	0
136	Сканер Canon CanoScan LiDE 120	07.07.2017	238	0
137	Альфа 62.43 Шкаф д/одежды малый с замком, орех пегас	18.08.2017	239	0
138	Альфа 62.61 Стол эргономический правый, орех пегас	18.08.2017	240	0
139	Альфа 62.61 Стол эргономический правый, орех пегас	18.08.2017	241	0
140	Альфа 62.60 Тумба приставная с замком, орех пегас	18.08.2017	242	0
141	Альфа 62.60 Тумба приставная с замком, орех пегас	18.08.2017	243	0
142	Картотека AFC-07	18.08.2017	244	0
143	МФУ HP LaserJet Pro MFP M426fdn	19.09.2017	245	0
144	Стратегия S-77 сер. Шкаф д/одежды	06.10.2017	246	0
145	Картотека AFC-07	13.10.2017	247	0

146	Картотека AFC-07	13.10.2017	248	0
147	Картотека AFC-07	22.12.2017	249	0
148	Альфа 61.50 Шкаф 5 секций узкий с замком ольха	22.12.2017	250	0
149	Лидер 82.06.Тумба приставная с дверкой	22.12.2017	251	0
150	Альфа 61.43 Шкаф д/одежды малый с замком, ольха	29.12.2017	252	0
151	Картотека AFC-07	13.17.2018	255	0
152	Картотека AFC-07	13.17.2018	256	0
153	Сервер Hewlett-Packard Proliant DL380p G9	17.08.2020	261	0
154	Ноутбук AcerAspire 5	03.09.2020	262	0

**Итого по разделу 1.6. «Передаточные устройства, машины и оборудование» 0 руб.**

**1.7. Инструмент - отсутствует**

**1.8. Производственный и хозяйственный инвентарь – отсутствует**

**1.9. Машины и оборудование - отсутствуют**

**1.10. Прочее - отсутствует.**

**Всего по разделу 1 «Основные средства»:**

Первоначальная балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость на 29.03.2024, руб.
<b>3 805 286,04</b>	<b>12 792,80</b>

**2. Нематериальные активы:**

- 2.1. Патенты – отсутствуют.
- 2.2. Товарные знаки – отсутствуют.
- 2.3. Прочее – отсутствует.

**3. Оборудование к установке – отсутствует.**

**4. Вложения во внеоборотные активы:**

- 4.1. Строительство объектов основных средств – отсутствует.
- 4.2. Приобретение объектов основных средств – отсутствует.
- 4.3. Приобретение нематериальных активов - отсутствует.
- 4.4. Прочее – отсутствует.

**5. Доходные вложения в материальные ценности:**

- 5.1. Вложения в недвижимое имущество – отсутствуют.
- 5.2. Вложения в транспортные средства – отсутствуют.
- 5.3. Вложения в передаточные устройства, машины и оборудование – отсутствуют.
- 5.4. Вложения в инструмент – отсутствуют.
- 5.5. Вложения в вычислительную технику – отсутствуют.
- 5.6. Вложения в иные материальные ценности – отсутствуют.

**6. Производственные запасы:**

- 6.1. Сырье и материалы

Наименование	Стоимость	Кол-во	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
Адаптер беспроводной D-Link	2 050,00	1	2 050,00
Вентилятор DEERCOOL 120x120x25 оранж.зелен подств.	350,00	1	350,00
Вентилятор DEERCOOL 80*80	250,00	2	500,00
Дозирующее лезвие магнитного вала HP LJ4200/4250/4	140,00	3	420,00
Кабель удлинительный USB 3.0 A(M) Dexp 1м черн	399,00	2	798,00
Кулер TITAN Skalli	1 799,00	1	1 799,00
Магнитный вал (в сборе) HP 4200/4300	450,00	4	1 800,00
Мышь беспроводная Sanuo	450,00	1	450,00
Мышь проводная A4 Tech №-70FX V-Track Black USB	649,00	1	649,00
Память USB3.0 Flash TeamGroup 8Gb C155 черный+кори	350,00	2	700,00
Сетевая карта D-Link	899,00	2	1 798,00
Сетевая карта TP-Link TG-3468 10/100/1000MbpsPSL-E	782,66	2	1 565,33
Сетевой фильтр Power Cube 5розеток 5 м.	1 599,00	1	1 599,00

Твердотельный накопитель SSD2.5»SATA-3 60Gb OCZ A	2 499,00	2	4 998,00
Тонер HP универсальный флакон	1 099,00	4	4 396,00
Тонер Imex для HP LG (1000г)	1 299,00	4	5 196,00
Чип к катриджу HP LJ Enterprise	35,00	25	875,00
Итого по разделу 6.1. «Сырье и материалы»			29 943,33

**6.2. Топливо:**

Наименование	Стоимость	Кол-во	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
Бензин Аи-95	51,85	20,071	1040,68
Итого по разделу 6.2. «Топливо»			1 040,68

**6.3. Материалы, переданные в переработку – отсутствуют.**

**6.4. Прочее – отсутствует.**

**Всего по разделу «Производственные запасы» - 30 984,01 руб.**

**7. Затраты на производство:**

- 7.1. Основное производство – отсутствуют.
- 7.2. Вспомогательные производства – отсутствуют.
- 7.3. Обслуживающие производства и хозяйства – отсутствуют.
- 7.4. Расходы на продажу – отсутствуют.
- 7.5. Прочие – отсутствуют.

**8. Готовые изделия:**

- 8.1. Товары – отсутствуют.
- 8.2. Готовая продукция – отсутствует.
- 8.3. овары отгруженные – отсутствуют.

**9. Денежные средства:**

- 9.1. Касса в организации 50.1 – 447 125,00 руб.  
50.5 – 6 962,21 руб.
- 9.2. Переводы в пути 57.1 – 2 235 438,32 руб.

№ п/п	Наименование кредитной организации (номера счетов, суммы средств на счете)	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
9.3. Расчетные счета		
	Кемеровское отделение № 8615 ПАО Сбербанк р/сч 40702810826070013433(основной)	566 167,78
	Кемеровское отделение № 8615 ПАО Сбербанк р/сч 40821810626070000006 (специальный)	1 432 505,70
	Кемеровское отделение № 8615 ПАО Сбербанк р/сч 40702810126070013434 (транзитный)	8 863 068,84
	Банк ГПБ (АО) р/сч 40702810000000175376	0,00
9.4. Валютные счета		
	отсутствуют	
9.5. Специальные счета в банках		
	отсутствуют	

**Всего по разделу 9 «Денежные средства» - 13 551 267,85 руб.**

**10. Дебиторская задолженность**

№ п/п	Наименование дебитора	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
10.1. Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)		
10.1.1. Долгосрочная задолженность просроченная		
	отсутствует	
10.2. Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)		
	Поставщики	77 163,97
	Покупатели	1 249 648,61
	Налоги	0
	Страховое обеспечение	0

	Заработная плата	0
	Подотчетные лица	0
	Прочие	13 426,78
<b>Итого по разделу 10 «Дебиторская задолженность»</b>		<b>1 340 239,36</b>

**11. Прочие активы:**

11.1. Исколючительные права на результаты интеллектуальной деятельности, не являющиеся нематериальными активами – отсутствуют.

11.2. Права на результаты научно- технической деятельности – отсутствуют.

11.3. Иное имущество – отсутствует.

**12. Кредиторская задолженность**

№ п/п	Наименование кредитора	Стоимость на 29.02.2024, руб.
12.1. Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)		
12.1.1. Долгосрочная задолженность просроченная		
	отсутствует	
12.2. Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)		
	Поставщики и подрядчики	179 094,64
	Покупатели	0
	Задолженность по налогам и сборам	318 720,00
	Страховое обеспечение	546 446,70
	Задолженность перед персоналом по з/плате	761 851,92
	Подотчетные лица	0
	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	13 086 769,70
<b>Итого по разделу 12 «Кредиторская задолженность»:</b>		<b>14 892 882,96</b>

**13. Доходы будущих периодов**

Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
Безвозмездные поступления	12 792,80
<b>Итого по разделу 13 «Доходы будущих периодов»:</b>	<b>12 792,80</b>

**И.о. председателя Комитета К.А. Себелев.**

Приложение № 2  
к Решению Комитета по управлению имуществом  
муниципального образования «Междуреченский городской округ»  
от 09 октября 2024 г. №317

**Перечень объектов, не подлежащих приватизации в составе  
имущественного комплекса муниципального унитарного  
предприятия «Информационный расчетно-кассовый центр»**

**Здания (помещения в зданиях):**

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение) с указанием наличия обременения (аренда, залог, и т. д.)	Год выпуска, приобретения	Инвентарный номер	Стоимость по промежуточному балансу на 29.03.2024 г., руб.
1.	Приемный пункт платежей Площадью 31,9 кв.м.; назначение – нежилое помещение; адрес: Кемеровская область, г. Междуреченск, ул. Лазо, д. 466, пом. 1Д (площадью 17,2 кв.м., кадастровый № 42:28:1002006:234), 1Г (площадью 14,7 кв.м., кадастровый № 42:28:1002006:233); этаж № 1	13.07.2009 г.	45	0
2.	Нежилое помещение Площадью 35,80 кв.м.; назначение – нежилое помещение; адрес: Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, пр. Шахтеров, д. 45а; этаж № 1	13.07.2009 г.	46	0
<b>Итого:</b>				<b>0</b>

**И.о. председателя Комитета К.А. Себелев.**

Приложение № 3  
к Решению Комитета по управлению имуществом  
муниципального образования «Междуреченский городской округ»  
от 09 октября 2024 г. №317

Перечень обременений (ограничений) имущества, включенного в состав приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Информационный расчетно-кассовый центр»

Предприятие не имеет обременений (ограничений) имущества, включенного в состав подлежащего приватизации МУП «Информационный расчетно-кассовый центр».

**И.о. председателя Комитета К.А. Себелев.**

Приложение № 4  
к Решению Комитета по управлению имуществом  
муниципального образования «Междуреченский городской округ»  
от \_\_\_\_ октября 2024 г. №\_\_\_\_

**РАСЧЕТ  
балансовой стоимости подлежащих приватизации активов  
муниципального унитарного предприятия  
«Информационный расчетно-кассовый центр»»**

№ п/п	Наименование показателя	Код строки бухгалтерского баланса	Стоимость по промежуточному балансу на 29.03.2024, тыс. руб.
1.	Активы		
1.1.	Нематериальные активы	1100	-
1.2.	Основные средства	1150	13
1.3.	Незавершенное строительство	1191	-
1.4.	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-
1.5.	Долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения	1170	-
1.6.	Отложенные налоговые активы	1180	-
1.7.	Прочие внеоборотные активы	1192	-
1.8.	Запасы	1210	31
1.9.	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	-
1.10.	Дебиторская задолженность	1230	1340
1.11.	Финансовые вложения	1240	-
1.12.	Денежные средства	1250	13 551
1.13.	Прочие оборотные активы	1260	-
	<b>Итого активов</b>		<b>14 935</b>
2.	Пассивы		
2.1.	Долгосрочные обязательства по займам и кредитам	1410	-
2.2.	Отложенные налоговые обязательства	1430	-
2.3.	Прочие долгосрочные обязательства	1450	-
2.4.	Краткосрочные обязательства по займам и кредитам	1500	-
2.5.	Кредиторская задолженность	1520	14 893
2.6.	Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов	1530	13
2.7.	Резервы предстоящих расходов	1540	-
2.8.	Прочие краткосрочные обязательства	1550	-
	<b>Итого пассивов</b>		<b>14 906</b>
3.	Стоимость чистых активов (итого активов - итого пассивов)		29
4.	Стоимость подлежащих приватизации земельных участков		224
5.	Балансовая стоимость не подлежащих приватизации активов		0
6.	Балансовая стоимость подлежащих приватизации активов		253

**И.о. председателя Комитета К.А. Себелев.**

Приложение № 5  
к Решению Комитета по управлению имуществом  
муниципального образования «Междуреченский городской округ»  
от 09 октября 2024 г. №317

Утвержден  
Решением Комитета по управлению  
имуществом муниципального образования  
«Междуреченский городской округ»  
от «\_\_»\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_\_\_



**УСТАВ**  
**ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**  
**«Информационный расчетно-кассовый центр»****г. Междуреченск,**  
**2024 год****1. Общие положения**

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Информационный расчетно-кассовый центр» (далее – Общество) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» путем преобразования муниципального унитарного предприятия «Информационный расчетно-кассовый центр» (далее – Предприятие) на основании Постановления администрации Междуреченского городского округа от 20.02.2023г № 346-п «Об утверждении условий приватизации муниципального унитарного предприятия «ИРКЦ».

1.2. Общество является правопреемником Предприятия в объеме прав и обязанностей, предусмотренных передаточным актом от \_\_.\_\_.2024г, составленным по состоянию на 29.02.2024 г, со всеми изменениями в составе и стоимости имущественного комплекса Предприятия, произошедшими после принятия решения об условиях приватизации.

Общество является коммерческой организацией.

Общество создается без ограничения срока деятельности.

Учредителем (единственным участником) Общества является муниципальное образование Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса.

1.3. От имени муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса функции и полномочия учредителя (единственного участника) Общества осуществляет Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ».

1.4. Общество приобретает права и обязанности юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном федеральными законами для государственной регистрации юридических лиц.

Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, в том числе денежные средства, и несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

В своей деятельности Общество руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса, Уставом муниципального образования «Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса», иными правовыми актами муниципального образования «Междуреченский муниципальный округ», решениями единственного участника Общества, принятыми в соответствии с его компетенцией в установленном порядке.

Общество от своего имени для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, закрепленные настоящим Уставом, выступает истцом и ответчиком в суде.

Единственный участник Общества не отвечает по обязательствам Общества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащей ему доли в уставном капитале Общества. Общество не отвечает по обязательствам единственного участника Общества.

1.5. Полное фирменное наименование Общества: Общество с ограниченной ответственностью «Информационный расчетно-кассовый центр».

1.6. Сокращенное фирменное наименование Общества: ООО «ИРКЦ».

1.7. Местонахождение Общества: Кемеровская область – Кузбасс, г. Междуреченск.

1.8. Почтовый адрес и место хранения документов Общества: 652880, Кемеровская область – Кузбасс, г. Междуреченск, ул. Кузнецкая, 31.

1.9. Общество имеет печать, штамп и бланк со своим наименованием, иные средства индивидуализации.

**2. Цель, предмет, виды деятельности Общества**

2.1. Основной целью деятельности Общества является извлечение прибыли путем формирования единой общегородской информационной системы в целях организации в границах городского округа процесса предоставления населению жилищно-коммунальных и связанных с ним информационных услуг.

2.2. Предмет деятельности Общества:

2.2.1. Создание и ведение с учетом новых форм, методов и технологий информационной базы данных в сфере жилищно-коммунального обслуживания;

2.2.2. Унификация и оптимизация процессов, связанных с созданием единого информационного пространства, охватывающего участников расчетов за жилые и нежилые помещения, коммунальные и другие услуги;

2.2.3. Организация единой оптимальной для поставщиков и потребителей услуг платежной системы;

2.2.4. Обеспечение поставщиков и потребителей жилищных, коммунальных и других услуг, а также заинтересованных организаций информацией, связанной с системой начислений и расчетов.

2.3. Виды деятельности Общества:

2.3.1. Деятельность вспомогательная прочая в сфере финансовых услуг, кроме страхования и пенсионного обеспечения;

2.3.2. Осуществление начисления платежей за жилые и нежилые помещения, коммунальные и прочие услуги с учетом действующих льгот на возмездной

основе по договорам с поставщиками и управляющими компаниями;

2.3.3. Осуществление приема платежей потребителей жилищных, коммунальных и прочих услуг в пользу поставщиков и управляющих компаний по агентским договорам;

2.3.4. Организация пунктов приема платежей населения за жилищные, коммунальные и прочие услуги в пользу третьих лиц по договорам с кредитными организациями;

2.3.5. Формирование и доставка потребителям жилищных, коммунальных и прочих услуг единого платежного документа;

2.3.6. Передача информации по начислениям и сборам за жилищные, коммунальные и прочие услуги поставщикам и управляющим компаниям;

2.3.7. Контроль своевременности и полноты оплаты жилищных, коммунальных и прочих услуг, ведение претензионной работы с должниками;

2.3.8. Участие в обеспечении эффективного использования бюджетных средств, направляемых на возмещение убытков организаций жилищно-коммунального комплекса, возникающих в результате применения регулируемых тарифов в случае предоставления потребителям некачественных или не в полном объеме услуг;

2.3.9. Ведение первичного учета населения, регистрационной работы, в том числе населения, пользующегося льготами в сфере жилищно-коммунального обслуживания;

2.3.10. Осуществление приема населения, представителей ТСЖ, ЖСК и других объединений по вопросам жилищно-коммунального обслуживания;

2.3.11. иные не запрещенные законодательством виды деятельности, соответствующие целям и предмету деятельности Общества.

2.4. Отдельные виды деятельности, перечни которых определены законодательством Российской Федерации, Общество вправе осуществлять только на основании специального разрешения (лицензии).

2.5. Общество вправе создавать другие организации по решению учредителя (единственного участника) Общества.

2.6. Общество может в установленном порядке создавать на территории Российской Федерации филиалы. Создание филиалов, а также их ликвидация осуществляются по решению учредителя (единственного участника) Общества. Филиалы действуют в соответствии с утвержденным единоличным исполнительным органом Общества положением о филиалах Общества.

2.7. Филиалы, создаваемые Обществом, не являются юридическими лицами и наделяются имуществом, принадлежащим Обществу.

Имущество филиалов учитывается на балансе Общества.

2.8. Филиалы, создаваемые Обществом, осуществляют свою деятельность от имени Общества. Общество несет ответственность за деятельность своих филиалов.

Руководители филиалов назначаются директором Общества и действуют на основании доверенности, выданной им.

**3. Уставный капитал Общества**

3.1. Уставный капитал Общества составляет 253 199,38 рублей (Двести пятьдесят три тысячи сто девяносто девять рублей 38 копеек).

3.2. Доля в уставном капитале Общества, принадлежащая муниципальному образованию Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса, составляет 100 процентов.

3.3. Решение об увеличении уставного капитала Общества за счет его имущества (дополнительного вклада) принимается учредителем (единственным участником) Общества на основании постановления администрации Междуреченского муниципального округа с учетом норм Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Увеличение уставного капитала Общества за счет вкладов третьих лиц не допускается.

Решение об уменьшении уставного капитала Общества принимается учредителем (единственным участником) Общества на основании постановления администрации Междуреченского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

3.4. Доля или часть доли в уставном капитале Общества, принадлежащая муниципальному образованию Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса, не может быть предметом залога.

**4. Органы Общества**

4.1. Органами Общества являются единственный участник Общества, директор и ревизионная комиссия.

4.2. Высшим органом управления Общества является единственный участник Общества – муниципальное образование Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса.

4.3. Единоличным исполнительным органом Общества является директор.

4.4. Органом внутреннего финансового контроля Общества является ревизионная комиссия.

**5. Управление Обществом.****Исключительные полномочия единственного участника Общества**

5.1. Муниципальное образование Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса, являясь единственным участником Общества, пользуется правами и осуществляет обязанности участника Общества, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

От имени муниципального образования Междуреченский муниципальный

округ Кемеровской области - Кузбасса права и обязанности участника Общества осуществляет Администрация Междуреченского муниципального округа в лице Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ».

5.2. В соответствии со статьями 33, 39 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников Общества, принимаются единственным участником Общества единолично:

1) назначение директора Общества и досрочное прекращение его полномочий, принятие решения о передаче полномочий;

2) утверждение условий трудового договора и его заключение с лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества, а также оформление дополнительных соглашений к трудовому договору, внесение в него изменений, определение размера и порядка выплаты вознаграждения единоличному исполнительному органу Общества, предоставление согласия на премирование единоличного исполнительного органа Общества, на выплату материальной помощи единоличному исполнительному органу Общества;

3) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;

4) получение информации о деятельности Общества, в том числе получение доступа к документам, перечисленным в статье 50 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

5) утверждение устава Общества, внесение изменений в устав, утверждение устава в новой редакции, изменение наименования Общества, местонахождения Общества, размера уставного капитала Общества;

6) определение основных направлений деятельности Общества, изменение целей, предмета, видов деятельности Общества;

7) утверждение положения о ревизионной комиссии, положения о закупке товаров, работ, услуг и иных документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества), в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) назначение членов ревизионной комиссии, досрочное прекращение их полномочий;

9) принятие решения о распределении чистой прибыли;

10) принятие решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества, назначение аудиторской организации (индивидуального аудитора) Общества и определение размера оплаты ее услуг;

11) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;

12) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса;

13) принятие решения о согласии на совершение крупной сделки согласно статье 46 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

14) принятие решения о создании других организаций, филиалов Общества, их реорганизации или ликвидации;

15) принятие решения об участии в ассоциациях и других коммерческих организациях.

5.3. Решение об утверждении годовых результатов деятельности Общества принимается не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года.

5.4. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции единственного участника Общества, не может быть передано единоличному исполнительному органу Общества.

5.5. В соответствии со статьями 33, 39 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» единственный участник Общества обязан:

1) оплачивать долю в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

2) не разглашать информацию о деятельности Общества, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности;

3) осуществлять иные обязанности, в том числе дополнительные обязанности единственного участника Общества.

5.6. Выход единственного участника из Общества не допускается.

5.7. Решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников Общества, принимаются единственным участником Общества единолично, оформляются письменно и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», должны быть подтверждены путем нотариального удостоверения.

## **6. Единоличный исполнительный орган Общества**

6.1. Директор является единоличным исполнительным органом Общества.

Руководитель Предприятия, преобразованного в Общество, назначается на должность директора Общества на срок, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

В дальнейшем срок полномочий директора Общества составляет один год.

Директор Общества может быть переизбран неограниченное количество раз.

Трудовой договор с лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества, от имени Общества в лице единственного участника Общества подписывает администрация Междуреченского муниципального округа.

По решению единственного участника Общества директору Общества может быть установлен испытательный срок в целях проверки его квалификации и профессиональных качеств.

6.2. Директор Общества в своей деятельности подотчетен единственному участнику Общества. Решения единственного участника Общества обязательны для директора Общества.

6.3. Директор Общества является единоличным исполнительным органом Общества и осуществляет следующие полномочия:

1) действует без доверенности от имени Общества по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции исполнительного органа Общества;

2) осуществляет руководство текущей деятельностью Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции единственного участника Общества;

3) выдает доверенности на право представительства от имени Общества;

4) издает приказы о приеме на работу в Общество, о переводе и увольнении работников Общества, заключает трудовые договоры, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

5) рассматривает текущие и перспективные планы работы;

6) обеспечивает выполнение планов деятельности Общества;

7) обеспечивает выполнение решений единственного участника Общества;

8) осуществляет подготовку материалов, проектов и предложений по вопросам, которые выносятся на рассмотрение единственного участника Общества;

9) распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями единственного участника Общества;

10) утверждает штатное расписание Общества, филиалов Общества и направляет их единственному участнику Общества;

11) открывает расчетный и другие счета Общества в банках;

12) обеспечивает организацию бухгалтерского учета и ведение бухгалтерской отчетности;

13) представляет на утверждение единственному участнику Общества годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность;

14) обеспечивает сохранность по местонахождению Общества документов, перечисленных в статье 50 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

15) совершает сделки в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом;

16) извещает единственного участника Общества о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность;

17) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.4. Директор Общества обязан действовать в интересах Общества добросовестно и разумно. Директор Общества несет ответственность перед Обществом за убытки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Неисполнение или ненадлежащее исполнение директором Общества своих обязанностей может служить основанием для досрочного прекращения трудового договора по инициативе единственного участника Общества.

6.6. Общество обязано:

6.6.1. по требованию единственного участника Общества обеспечивать ему доступ к документам, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 50 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

6.6.2. вести список участников Общества в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

## **7. Фонды Общества**

7.1. Общество может создавать резервный фонд и иные фонды в порядке и в размерах, установленных настоящим Уставом.

7.2. Резервный фонд предназначен для покрытия убытков Общества и не может быть использован для иных целей.

7.3. Резервный фонд образуется за счет ежегодных отчислений в размере не более 5 % от чистой прибыли.

## **8. Распределение прибыли**

8.1. Единственный участник вправе раз в год принимать решения о распределении чистой прибыли.

8.2. Единственный участник вправе принять решение о не распределении прибыли и направить ее на увеличение уставного капитала, на пополнение фондов Общества и (или) развитие Общества.

8.3. Единственный участник не вправе принимать решение о распределении прибыли:

- до полной оплаты всего уставного капитала;

- до выплаты действительной стоимости доли (части доли) участника в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

- если на момент принятия такого решения Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» или если указанные признаки проявятся у Общества в результате принятия такого решения;

- если на момент принятия такого решения стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Срок выплаты части распределенной прибыли составляет три месяца со дня принятия решения о распределении прибыли.

8.5. Общество не вправе выплачивать прибыль, решение о распределении которой принято, если:

- на момент принятия такого решения Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) или если указанные признаки проявятся у Общества в результате принятия такого решения;

- на момент принятия такого решения стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения;

- в иных случаях, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

По прекращении указанных в настоящем пункте обстоятельств Общество обязано выплатить единственному участнику Общества прибыль, решение о распределении которой принято.

**9. Реорганизация и ликвидация Общества**

9.1. Реорганизация Общества осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и иными федеральными законами.

9.2. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом.

Общество может быть ликвидировано по решению суда.

9.3. В случае принятия учредителем (единственным участником) Общества решения о ликвидации Общества принимается решение о назначении ликвидационной комиссии.

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Общества. Ликвидационная комиссия от имени Общества выступает в суде.

9.5. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается администрацией Междуреченского муниципального округа, осуществляющей права и обязанности единственного участника Общества – муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса.

Предложения об имуществе, оставшемся после завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия вносит на рассмотрение в Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ».

9.6. Ликвидация Общества считается завершенной, а Общество – прекратившим существование с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.7. Документы Общества передаются на хранение в архивный отдел администрации Междуреченского муниципального округа.

Передача документов осуществляется Обществом и за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивных органов.

**10. Отчуждение доли, принадлежащей муниципальному образованию Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области-Кузбасса**

10.1. Переход доли или части доли в уставном капитале Общества, принадлежащей муниципальному образованию Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса, к третьим лицам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральными законами от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Общество не имеет права на приобретение доли или части доли в уставном капитале Общества, отчуждаемой муниципальным образованием Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса.

**И.о. председателя Комитета К.А. Себелев.**

Приложение № 6  
к Решению Комитета по управлению имуществом  
муниципального образования «Междуреченский городской округ»  
от 09 октября 2024 г. №317

Передаточный акт

подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Информационный расчетно-кассовый центр», ОГРН 1084214000540, ИНН 4214028956, место нахождения: Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс», город Междуреченск, улица Кузнецкая, дом 31. (далее - Предприятие)

Размер уставного капитала общества с ограниченной ответственностью «Информационный расчетно-кассовый центр» (далее – Общество) составляет 253 199,38 (двести пятьдесят три тысячи сто девяносто девять рублей 38 копейки) рублей.

Размер доли единственного учредителя Общества – муниципального образования «Междуреченский городской округ» Кемеровской области - Кузбасса составляет 100 %, номинальной стоимостью 253 199,38 (двести пятьдесят три тысячи сто девяносто девять рублей 38 копейки) рублей.

По настоящему акту передаются следующие основные средства, нематериальные активы, иное имущество и обязательства от Предприятия к Обществу согласно бухгалтерскому балансу по состоянию на 29.03.2024:

**1.1. Земельные участки:**

№ п/п	Адрес (местоположение), назначение, краткая характеристика	Основание и год предоставления	Кадастровый (условный) номер	Площадь, кв. м.	Кадастровая стоимость, руб.
1	Российская Федерация, Кемеровская обл.- Кузбасс, г. Междуреченск, пр. Строителей, д. 73а, вид разрешенного использования - под объекты транспорта автомобильного, (незавершенный строительством гараж)	Договор аренды земли от 28.03.2024 № 12703	42:28:0902003:33	127	223 591,12
<b>Итого по разделу 1.1. «Земельные участки»:</b>					<b>223 591,12</b>

**1.2. Объекты природопользования - отсутствуют.**

**1.3. Здания (помещения в зданиях), сооружения:**

№ п/п	Наименование, адрес (месторасположение), литер, площадь, этажность, подземная этажность (для помещений – этаж, номер на этаже, площадь)	Дата постановки на баланс	Номер инвентарный	Первоначальная балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость на 29.03.2024, руб.
1.	Нежилое здание Гараж Площадью 38,10 кв.м.; Кемеровская область-Кузбасс, Междуреченский городской округ, г. Междуреченск, пр. Строителей, д. 73а; количество этажей – 1, в том числе подземных 0.	06.06.2008 г.	1560	158 430,00	0
2.	Нежилое помещение Площадью 41,60 кв.м.; Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, ул. Интернациональная, д. 9; этаж № 1	22.08.2008 г.	848	14 206,00	0
3.	Нежилое помещение Площадью 30,00 кв.м.; Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, пр. 50 лет Комсомола, д. 42; этаж № 1	22.08.2008 г.	288	26 662,00	0
4.	Нежилое помещение Площадью 34,90 кв.м.; Кемеровская область-Кузбасс, Междуреченский городской округ, г. Междуреченск, пр. Коммунистический, д. 46, пом. № 1 (площадью 15,4 кв.м., кадастровый № 42:28:1002009:174), 4 (площадью 5,2 кв.м., кадастровый № 42:28:1002009:170), 5 (площадью 4,2 кв.м., кадастровый № 42:28:1002009:172), 6 (площадью 10,1 кв.м. кадастровый № 42:28:1002009:171); этаж № 1	13.07.2009 г.	43	40 588,34	0
5.	Нежилое помещение Площадью 17,00 кв.м.; Кемеровская область - Кузбасс, Междуреченский городской округ, г. Междуреченск, пр. Коммунистический, д. 29, пом. 1; этаж № 1	25.04.2019	257	31 047,84	12 792,80

<b>Итого по разделу 1.3. «Здания (помещения в зданиях), сооружения»:</b>	<b>309 279,20</b>	<b>12 792,80</b>
--	-------------------	------------------

**1.4. Сооружения – отсутствуют.**  
**1.5. Транспортные средства**

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение) с указанием наличия обременения (аренда, залог, и т. д.)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации – при наличии)	Инвентарный номер	Первоначальная балансовая стоимость, руб.	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
1.	TOYOTA RAV4; гос. номер O961YO42; № двигателя 1AZ 5420715; ПТС 77 TH 858794 VIN JTMV-H31V705008175	03.12.2010 г.	88	740 000,00	0
2.	TOYOTA COROLLA; гос. номер H349MA142; № двигателя 1ZR 0875980; ПТС 78 YO 362974 VIN JTN-BV58EX0JI50744	30.05.2014 г.	259	750 000,00	0
<b>Итого по разделу 1.5. «Транспортные средства»:</b>				<b>1 490 000,00</b>	<b>0</b>

**1.6. Передаточные устройства, машины и оборудование: до 3000,00 руб.**

№ п/п	Наименование	Год выпуска, приобретения	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, руб.	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
1.	Брошюратор DSB №1 б/у	2012	176	2 500,00	0
2.	Вешалка металлическая б/у	2012	174	1 000,00	0
3.	Гардероб с продольной штангой б/у	2012	172	1 600,00	0
4.	Кресло JP 15-1 CH 687 AXSN/G	2011	129	2 999,90	0
5.	Кресло JP 15-1 CH 687 AXSN/G	2011	128	2 999,90	0
6.	Кресло JP 15-1 CH 687 AXSN/G	2011	127	2 999,90	0
7.	Кресло руководителя темно-серое	2011	93	2 981,80	0
8.	Подставка под системный блок	2011	102	736,00	0
9.	Подставка под системный блок	2011	100	736,00	0
10.	Подставка под системный блок	2011	101	736,00	0
11.	Полка под системный блок	2011	115	1 019,50	0
12.	Полка под системный блок	2011	114	1 019,50	0
13.	Полка под системный блок	2011	103	590,00	0
14.	Стеллаж открытый б/у	2012	167	850,00	0
15.	Стеллаж открытый б/у	2012	168	850,00	0
16.	Стол 120*70 б/у	2012	157	1 050,00	0
17.	Стол 140*70 б/у	2012	155	1 100,00	0
18.	Стол 140*70 б/у	2012	156	1 100,00	0
19.	Стол 140*80 б/у	2012	154	1 250,00	0
20.	Стол 140*80 с поворотом б/у	2012	152	1 750,00	0
21.	Стол 140*80 с поворотом б/у	2012	153	1 750,00	0
22.	Стол 70*80 б/у	2012	160	850,00	0
23.	Стол 80*80 б/у	2012	158	1 150,00	0
24.	Стол 90*80 б/у	2012	159	1 200,00	0
25.	Стол журнальный СБ 305 «Калипсо» вишня барсерона	2010	87	2 088,00	0
26.	Стол рабочий (Аркада 51.01)	2012	130	1 909,50	0
27.	Стол рабочий правый	2011	104	2 850,00	0
28.	Стол эргоном. левый (Аркада 51.07)	2012	131	2 365,50	0
29.	Стол Эргономичный	2011	96	2 760,00	0
30.	Стол эргономичный левый	2011	113	2 950,00	0
31.	Стол эргономичный левый	2011	112	2 950,00	0
32.	Стол Эргономичный правый	2011	95	2 985,00	0
33.	Стол Эргономичный правый	2011	94	2 985,00	0
34.	Стул ISO-BLACK	2011	123	999,00	0
35.	Стул ISO-BLACK	2011	124	999,00	0

36.	Тепловент. настенн.Supra WHS-2010	2011	108	2 299,00	0
37.	Тепловент. настенн.Supra WHS-2010	2011	107	2 299,00	0
38.	Тумба 3 ящика	2011	120	2 996,20	0
39.	Тумба 3 ящика	2011	119	2 996,20	0
40.	Тумба 3 ящика	2011	118	2 996,20	0
41.	Тумба 3 ящика	2011	105	2 800,00	0
42.	Тумба 3 ящика	2011	99	2 900,00	0
43.	Тумба 3 ящика	2011	98	2 900,00	0
44.	Тумба 3 ящика (Аркада 51.41)	2012	132	1 947,50	0
45.	Тумба 3 ящика б/у	2012	166	950,00	0
46.	Тумба 3 ящика б/у	2012	165	950,00	0
47.	Тумба 3 ящика б/у	2012	164	950,00	0
48.	Тумба 3 ящика б/у	2012	163	950,00	0
49.	Тумба 3 ящика б/у	2012	162	950,00	0
50.	Тумба 3 ящика б/у	2012	161	950,00	0
51.	Тумба мобильная (Агат AC-20)	2012	135	2 774,00	0
52.	Тумба приставная	2012	122	2 980,00	0
53.	Тумба приставная (Аркада 51.43)	2012	133	1 520,00	0
54.	Тумба приставная с замком	2012	97	3 000,00	0
55.	Тумба приставная с замком	2012	106	2 310,00	0
56.	Тумба СБ 309 «Калипсо» вишня барселона	2010	86	2 736,00	0
57.	Тумба СБ 309 «Калипсо» вишня барселона, инв.№85	2010	85	2 736,00	0
58.	Тумба СБ 309 «Калипсо» вишня барселона	2010	84	2 736,00	0
59.	Тумба СБ 309 «Калипсо» вишня барселона	2010	83	2 736,00	0
60.	Тумба со стеклом б/у	2012	175	800,00	0
61.	Факс Panasonic KX-FM131	2012	177	1 800,00	0
62.	Шкаф бухгалтерский б/у	2012	173	1 400,00	0
63.	Шкаф закрытый б/у	2012	171	2 200,00	0
64.	Шкаф комбинированный (Агат AC-36.0)	2012	134	4 218,00	0
65.	Шкаф комбинированный б/у	2012	169	2 000,00	0
66.	Шкаф комбинированный б/у	2012	170	2 000,00	0
67.	Стол эргономичный правый	2011	91	2 727,00	0
68.	Тумба под оргтехнику	2011	90	2 995,00	0
69.	Тумба под оргтехнику	2011	89	2 995,00	0

**свыше 3 000,00 руб.**

№ п/п	Наименование	Год выпуска, приобретения	Инвентарный номер	Первоначальная стоимость, руб.	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
1	Компьютер AMD 2400x3512Mb/40G/b машина	2004	20375	23 763,00	0
2	Компьютер Erox -2500	2004	20395	20 026,00	0
3	Компьютер Sempron 2600	2005	20434	16 627,00	0
4	Компьютер Sempron 2600	2005	20435	16 627,00	0
5	Компьютер Sempron 2600	2005	20436	16 627,00	0
6	Компьютер Sempron 2600	2005	20437	16 627,00	0
7	Компьютер Sempron 2600	2005	20439	16 627,00	0
8	Компьютер Sempron 2600	2005	20440	16 628,00	0
9	Принтер HP LaserJet 3020	2005	20441	12 788,00	0
10	Компьютер Sempron 2600	2005	8255	16 391,00	0
11	Компьютер Sempron 2600	2005	8256	16 391,00	0
12	Компьютер CompLavka-303 AirDuct	2006	8318f	17 445,00	0
13	Принтер hp LfserJet 4250DTN Q 5403A A4	2006	8323a	44 538,00	0
14	Компьютер Celeron-2600	2007	8327 f	17 445,00	0
15	Компьютер Celeron-2600	2007	8328 f	17 445,00	0
16	Компьютер Celeron-2600	2007	8329 f	17 445,00	0
17	Компьютер C-333	1999	7596	27 382,00	0
18	Принтер HP LaserJet 4100	2002	20108a	39 750,00	0

19	Компьютер Erox Soc-A	2007	20247a	33 152,00	0	64	Холодильник BEKO CSK 25000S	12.12.2011	109	12 292,00	0
20	Компьютер Erox Soc-A	2007	20248a	33 152,00	0	65	Принтер Canon LBP6200D Laser Printer	12.12.2011	110	4 090,00	0
21	Компьютер Erox 2200+/CD	2007	8425	21 800,00	0	66	Шкаф 2 секции	30.12.2011	116	3 061,00	0
22	Компьютер Erox 2200+/CD/120	2007	8427	23 742,00	0	67	Шкаф для одежды малый с замком	30.12.2011	117	5 250,00	0
23	Компьютер Erox 2200+CD/USR/ABIT	24.09.2007	8429	25 483,00	0	68	Шкаф 5 секций узкий с замком	30.12.2011	121	4 960,00	0
24	Компьютер Erox 2200+/CD	24.09.2007	8423	21 800,00	0	69	Картотека AFC-03	30.12.2011	125	6 517,40	0
25	Компьютер Erox 2200+/CD	24.09.2007	8426	23 742,00	0	70	Картотека AFC-03	30.12.2011	126	6 517,40	0
26	Компьютер Intel Core Duo 2180/1024	03.09.2008	20	18 715,00	0	71	Сервер iRU Rock 2105(IX 5650/3DDR34096/4SASx3 00Gb	30.12.2011	111	244 079,00	0
27	Компьютер Intel Core Duo 2180/1024	03.09.2008	21	18 715,00	0	72	Шкаф комбинированный(Агат AC-36.0)	29.02.2012	134	4 218,00	0
28	Компьютер Intel Core Duo 2180/1024	03.09.2008	22	18 715,00	0	73	Секция Вояж 3-местн.бел.	29.02.2012	139	6 422,00	0
29	Компьютер Intel Core Duo 2180/1024	03.09.2008	23	18 715,00	0	74	Картотека AFC-03	24.05.2012	142	8 355,00	0
30	Компьютер Intel Core Duo 2180/1024	03.09.2008	24	18 715,00	0	75	Картотека AFC-03	24.05.2012	143	8 355,00	0
31	Принтер HP LaserJet P1006	29.10.2008	25	3 602,00	0	76	Шкаф комбинированный 6/у	20.06.2012	144	3 300,00	0
32	Принтер CANON LBP-2900Black	24.03.2009	26	3 559,00	0	77	Шкаф комбинированный 6/у	20.06.2012	145	3 300,00	0
33	Принтер CANON LBP-2900Black	24.03.2009	27	3 558,00	0	78	Резак-гильотина RW-trio 6/у	20.06.2012	148	12 000,00	0
34	Факс Panasonic KX-FC966RU	22.04.2009	29	6 590,00	0	79	Кондиционер Мульти сплит(1 нар+2вн)	20.06.2012	149	5 000,00	0
35	Принтер CANON LBP-3010B Laser Printer	22.04.2009	28	3 483,00	0	80	Кондиционер Самсунг (наруж.+внутр.)6/у	20.06.2012	150	4 000,00	0
36	Монитор Samsung 943N(LS19MYAKBB)	29.05.2009	30	4 924,00	0	81	Кондиционер Самсунг (наруж.+внутр.)6/у	20.06.2012	151	4 000,00	0
37	Набор мебели зам. нач. отдела	22.05.2009	31	2 063,00	0	82	Картотека AFC-07	31.07.2012	178	12 980,00	0
38	Набор мебели для кабинета директора	22.05.2009	32	7 992,00	0	83	Картотека AFC-07	31.07.2012	179	12 980,00	0
39	Принтер HP Laser Jet M1005 (Printer+Copier+Scanner)	05.06.2009	33	6 771,00	0	84	Картотека AFC-07	31.07.2012	180	12 980,00	0
40	Сплит – система MIT-SUBISHNI HEAVY SPK 40HJ	30.06.2009	34	16 652,00	0	85	Секция Вояж 3-местн.бел	09.07.2012	181	6 795,00	0
41	Штрих-ТВД (фискальный аппарат)	29.06.2009	35	24 688,00	0	86	МФУ Canon i-SENSYS MF4410 (Принтер/Копир/Сканер: А	19.02.2013	183	6 790,00	0
42	Штрих-ТВД	29.06.2009	36	24 688,00	0	87	Картотека AFC-07	30.05.2013	184	14 476,00	0
43	Штрих-ТВД	29.06.2009	37	24 688,00	0	88	Картотека AFC-07	30.05.2013	185	14 476,00	0
44	Штрих-ТВД	29.06.2009	38	24 688,00	0	89	ККМ ШТРИХ-М-ФР-К	18.07.2013	186	26 500,00	0
45	Штрих-ТВД	29.06.2009	39	24 688,00	0	90	Стол письменный Стратегия X-36 милано	16.08.2013	188	3 310,00	0
46	Штрих-ТВД	29.06.2009	40	24 688,00	0	91	Шкаф д/одежды Стратегия S-77 милано	16.08.2013	189	8 950,00	0
47	Штрих-ТВД	29.06.2009	41	24 688,00	0	92	Шкаф плательный Агат AC-19 серый	23.08.2013	190	5 530,00	0
48	Штрих-ТВД	29.06.2009	42	24 688,00	0	93	Шкаф закрытый Агат AC-16 серый	23.08.2013	191	6 650,00	0
49	Кондиционер LG G-12LN внутренний блок	15.07.2009	47	8 800,00	0	94	Шкаф закрытый Агат AC-18 серый	23.08.2013	192	3 120,00	0
50	Кондиционер LG G-12LN внешний блок	15.07.2009	48	8 800,00	0	95	Принтер лазерный HP LaserJet Enterprise 600 M603n	12.09.2013	193	44 000,00	0
51	Набор мебели для кабинета	13.08.2009	49	5 074,58	0	96	Принтер лазерный HP LaserJet Enterprise 600 M603n	12.09.2013	194	44 000,00	0
52	Компьютер Athlon X2 215	14.09.2009	51	15 864,61	0	97	Шкаф д/одежды Стратегия S-77 сер	18.10.2013	195	8 950,00	0
53	Набор мебели для паспортистов	21.09.2009	52	9 298,31	0	98	Шкаф д/одежды Стратегия S-77 сер	18.10.2013	196	8 950,00	0
54	МФУ Samsung SCX-4321 (принтер)	21.10.2009	53	5 083,90	0	99	Шкаф д/одежды Стратегия S-77 сер	18.10.2013	197	8 950,00	0
55	Принтер Canon LBP Laser Priter Black (2611B004 A4	23.06.2010	67	5 392,50	0	100	Монитор BenQ 19.5» GL2023A	30.11.2013	200	3 650,00	0
56	Принтер Canon LBP Laser Priter Black (2611B004 A4	23.06.2010	68	5 392,50	0	101	Компьютер DNS Home (0170200)	30.11.2013	201	14 590,00	0
57	Принтер Canon LBP Laser Priter Black (2611B004 A4	23.06.2010	69	5 392,50	0	102	Стол интегральный Агат AC-33L серый+антрацит	12.11.2013	202	3 860,00	0
58	Принтер Canon LBP Laser Priter Black (2611B004 A4	23.06.2010	70	5 392,50	0	103	Тумба приставная Агат AC-22серый+антрацит	12.11.2013	203	3 670,00	0
59	Принтер Canon LBP Laser Priter Black (2611B004 A4	23.06.2010	71	5 392,50	0	104	Стол интегральный Агат AC-33L серый+антрацит	13.12.2013	204	3 860,00	0
60	МФУ Samsung SCX-4220 Laser Printer (Принтер/Копир/	23.08.2010	72	6 540,50	0	105	Тумба приставная Агат AC-22серый+антрацит	13.12.2013	205	3 670,00	0
61	МФУ Samsung SCX-4220 Laser Printer (Принтер/Копир/	23.08.2010	73	6 540,50	0	106	Шкаф плательный Агат AC-19 серый	13.12.2013	206	5 530,00	0
62	МФУ Canon i-SENSYS MF4018 (Принтер/Копир/Сканер: А	17.09.2010	75	8 909,50	0	107	Стол рабочий левый Рубин 42.46	23.12.2013	207	3 530,00	0
63	Принтер Epson Steius Office T1100(A3+5760*1440dpi..)	28.03.2011	92	13 544,50	0						

108	Гардероб двухдверный Рубин 42.33	23.12.2013	208	6 940,00	0
109	Картотека AFC-07	23.12.2013	209	14 978,00	0
110	Детектор «Mercury» D-20 A LCD Multi 4	25.12.2013	210	5 200,00	0
111	Сейф VALBERG ASM 46	12.02.2014	211	9 035,00	0
112	Принтер Canon i-SENSYS LBP6020	16.04.2014	213	3 650,00	0
113	МФУ Canon i-SENSYS MF211	30.06.2015	215	8 450,00	0
114	Альфа 62.43 Шкаф д/одежды малый с замком	22.10.2016	216	6 740,00	0
115	Альфа 62.43 Шкаф д/одежды малый с замком	22.10.2016	217	6 740,00	0
115	Альфа 62.50 Шкаф 5 секций. Узкий с замком	22.10.2016	218	7 580,00	0
117	Альфа 62.41 Шкаф 2 секции+двери с замком	22.10.2016	219	4 250,00	0
118	МФУ HP LaserJet Pro M225 rdn	02.12.2016	220	17 290,00	0
119	Шкаф метал. SL 150T (1490*460*340)	29.04.2016	221	7 469,00	0
120	МФУ Brother DCP-L2540DNR	27.07.2016	222	16 150,00	0
121	Монитор Acer 21.5 V226HQLB	30.08.2016	223	5 999,00	0
122	Монитор Acer 21.5 V226HQLB	30.08.2016	224	5 999,00	0
123	Альфа 62.40 Шкаф 5 секций, орех пегас	25.11.2016	225	5 850,00	0
124	Альфа 62.43 Шкаф д/одежды малый с замком, орех пегас	25.11.2016	226	7 080,00	0
125	Агат АО-16 Шкаф закрытый ольха/серый	23.12.2016	227	8 051,00	0
126	Агат АО-16 Шкаф плательный с тремпелем ольха/серый	23.12.2016	228	7 042,20	0
127	Агат АО-16 Шкаф низкий ольха/серый	23.12.2016	229	4 132,20	0
128	Принтер HP LsserJet Pro P1102s	06.12.2016	230	6 990,00	0
129	Принтер HP LsserJet Pro P1102s	06.12.2016	231	6 990,00	0
130	Принтер HP LsserJet Pro P1102s	06.12.2016	232	6 990,00	0
131	Сканер Canon CanoScan LiDE 120	06.12.2016	233	4 290,00	0
132	Сканер Canon CanoScan LiDE 120	06.12.2016	234	4 290,00	0
133	Принтер HP LsserJet P2035	06.12.2016	235	15 299,00	0
134	Сканер Canon CanoScan LiDE 120	07.07.2017	236	4 299,00	0
135	Сканер Canon CanoScan LiDE 120	07.07.2017	237	4 299,00	0
136	Сканер Canon CanoScan LiDE 120	07.07.2017	238	4 299,00	0
137	Альфа 62.43 Шкаф д/одежды малый с замком, орех пегас	18.08.2017	239	6 726,00	0
138	Альфа 62.61 Стол эргономический правый, орех пегас	18.08.2017	240	4 132,50	0
139	Альфа 62.61 Стол эргономический правый, орех пегас	18.08.2017	241	4 132,50	0
140	Альфа 62.60 Тумба приставная с замком, орех пегас	18.08.2017	242	4 417,50	0
141	Альфа 62.60 Тумба приставная с замком, орех пегас	18.08.2017	243	4 417,50	0
142	Картотека AFC-07	18.08.2017	244	20 406,00	0
143	МФУ HP LaserJet Pro MFP M426fdn	19.09.2017	245	31 258,00	0
144	Стратегия S-77 сер. Шкаф д/одежды	06.10.2017	246	11 438,00	0
145	Картотека AFC-07	13.10.2017	247	20 406,95	0
146	Картотека AFC-07	13.10.2017	248	20 406,95	0
147	Картотека AFC-07	22.12.2017	249	21 422,50	0

148	Альфа 61.50 Шкаф 5 секций узкий с замком ольха	22.12.2017	250	7 885,00	0
149	Лидер 82.06.Тумба приставная с дверкой	22.12.2017	251	4 075,00	0
150	Альфа 61.43 Шкаф д/одежды малый с замком, ольха	29.12.2017	252	7 020,50	0
151	Картотека AFC-07	13.17.2018	255	21 422,50	0
152	Картотека AFC-07	13.17.2018	256	21 422,50	0
153	Сервер Hewlett-Packard Proliant DL380p G9	17.08.2020	261	195 000,00	0
154	Ноутбук AcerAspire 5	03.09.2020	262	42 999,00	0

**Итого по разделу 1.6. «Передаточные устройства, машины и оборудование» 0 руб.**

**1.7. Инструмент - отсутствует.**

**1.8. Производственный и хозяйственный инвентарь - отсутствует**

**1.9. Машины и оборудование - отсутствуют**

**1.10. Прочее - отсутствует.**

**Всего по разделу 1 «Основные средства»:**

Первоначальная балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость на 29.03.2024, руб.
3 805 286,04	12 792,80

**2. Нематериальные активы:**

- 2.1. Патенты – отсутствуют.
- 2.2. Товарные знаки – отсутствуют.
- 2.3. Прочее – отсутствует.

**3. Оборудование к установке – отсутствует.**

**4. Вложения во внеоборотные активы:**

- 4.1. Строительство объектов основных средств – отсутствует.
- 4.2. Приобретение объектов основных средств – отсутствует.
- 4.3. Приобретение нематериальных активов - отсутствует.
- 4.4. Прочее – отсутствует.

**5. Доходные вложения в материальные ценности:**

- 5.1. Вложения в недвижимое имущество – отсутствуют.
- 5.2. Вложения в транспортные средства – отсутствуют.
- 5.3. Вложения в передаточные устройства, машины и оборудование – отсутствуют.
- 5.4. Вложения в инструмент – отсутствуют.
- 5.5. Вложения в вычислительную технику – отсутствуют.
- 5.6. Вложения в иные материальные ценности – отсутствуют.

**6. Производственные запасы:**

- 6.1. Сырье и материалы

Наименование	Стоимость	Кол-во	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
Адаптер беспроводной D-Link	2 050,00	1	2 050,00
Вентилятор DEERCOOL 120x120x25 оранж. зелен подsv.	350,00	1	350,00
Вентилятор DEERCOOL 80*80	250,00	2	500,00
Дозирующее лезвие магнитного вала HP LJ4200/4250/4	140,00	3	420,00
Кабель удлинительный USB 3.0 A(M) Dexp 1м черн	399,00	2	798,00
Кулер TITAN Skalli	1 799,00	1	1 799,00
Магнитный вал (в сборе) HP 4200/4300	450,00	4	1 800,00
Мышь беспроводная Canon	450,00	1	450,00
Мышь проводная A4 Tech №-70FX V-Track Black USB	649,00	1	649,00
Память USB3.0 Flash TeamGroup 8Gb C155 черный+кори	350,00	2	700,00
Сетевая карта D-Link	899,00	2	1 798,00
Сетевая карта TP-Link TG-3468 10/100/1000MbpsPSL-E	782,66	2	1 565,33
Сетевой фильтр Power Cube 5розеток 5 м.	1 599,00	1	1 599,00
Твердотельный накопитель SSD2.5»SATA-3 60Gb OCZ A	2 499,00	2	4 998,00

Тонер HP универсальный флакон	1 099,00	4	4 396,00
Тонер Imex для HP LG (1000г)	1 299,00	4	5 196,00
Чип к катриджу HP LJ Enterprise	35,00	25	875,00
<b>Итого по разделу 6.1. «Сырье и материалы»</b>			<b>29 943,33</b>

**6.2. Топливо:**

Наименование	Стоимость	Кол-во	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
Бензин Аи-95 51,85	51,85	20,071	1040,68
<b>Итого по разделу 6.2. «Топливо»</b>			<b>1 040,68</b>

**6.3. Материалы, переданные в переработку – отсутствуют.**

**6.4. Прочее – отсутствует.**

Всего по разделу «Производственные запасы» - 30 984,01 руб.

**6. Затраты на производство:**

- 6.1. Основное производство – отсутствуют.
- 6.2. Вспомогательные производства – отсутствуют.
- 6.3. Обслуживающие производства и хозяйства – отсутствуют.
- 6.4. Расходы на продажу – отсутствуют.
- 6.5. Прочие – отсутствуют.

**7. Готовые изделия:**

- 7.1. Товары – отсутствуют.
- 7.2. Готовая продукция – отсутствует.
- 7.3. Товары отгруженные – отсутствуют.

**9. Денежные средства:**

- 9.1. Касса в организации 50.1 – 447 125,00 руб.  
50.5 – 6 962,21 руб.
- 9.2. Переводы в пути 57.1 – 2 235 438,32 руб.

№ п/п	Наименование кредитной организации (номера счетов, суммы средств на счете)	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
<b>9.3. Расчетные счета</b>		
	Кемеровское отделение № 8615 ПАО Сбербанк р/сч 40702810826070013433(основной)	566 167,78
	Кемеровское отделение № 8615 ПАО Сбербанк р/сч 40821810626070000006 (специальный)	1 432 505,70
	Кемеровское отделение № 8615 ПАО Сбербанк р/сч 40702810126070013434 (транзитный)	8 863 068,84
	Банк ГПБ (АО) р/сч 40702810000000175376	0,00
<b>9.4. Валютные счета</b>		
	отсутствуют	
<b>9.5. Специальные счета в банках</b>		
	отсутствуют	

**Всего по разделу 9 «Денежные средства» - 13 551 267,85 руб.**

**10. Дебиторская задолженность**

№ п/п	Наименование дебитора	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
<b>10.1. Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)</b>		
<b>10.1.1. Долгосрочная задолженность просроченная</b>		
	отсутствует	
<b>10.2. Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)</b>		
	Поставщики	77 163,97
	Покупатели	1 249 648,61
	Налоги	0
	Страховое обеспечение	0
	Заработная плата	0
	Подотчетные лица	0
	Прочие	13 426,78
<b>Итого по разделу 10 «Дебиторская задолженность»</b>		<b>1 340 239,36</b>

**11. Прочие активы:**

- 11.1. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, не являющиеся нематериальными активами – отсутствуют.
- 11.2. Права на результаты научно-технической деятельности – отсутствуют.
- 11.3. Иное имущество – отсутствует.

**12. Кредиторская задолженность**

№ п/п	Наименование кредитора	Стоимость на 29.02.2024, руб.
<b>12.1. Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)</b>		
<b>12.1.1. Долгосрочная задолженность просроченная</b>		
	отсутствует	
<b>12.2. Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)</b>		
	Поставщики и подрядчики	179 094,64
	Покупатели	0
	Задолженность по налогам и сборам	318 720,00
	Страховое обеспечение	546 446,70
	Задолженность перед персоналом по з/плате	761 851,92
	Подотчетные лица	0
	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	13 086 769,70
<b>Итого по разделу 12 «Кредиторская задолженность»:</b>		<b>14 892 882,96</b>

**13. Доходы будущих периодов**

Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на последнюю отчетную дату, руб.
Безвозмездные поступления	12 792,80
<b>Итого по разделу 13 «Доходы будущих периодов»:</b>	<b>12 792,80</b>

**И.о. председателя Комитета К.А. Себелев.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 7**

Во исполнении постановления администрации Междуреченского муниципального округа: от 02.10.2024 № 2323-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», решения Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» от 09.10.2024 № 318 «Об условиях проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена:

Таблица

№ лота	Характеристика предмета аукциона	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) руб.	Задаток, руб.	Шаг аукциона, руб.
1	Земельный участок с кадастровым номером 42:08:0101013:640, площадью 1500 кв.м. Местоположение: Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс, городской округ Междуреченский, поселок Ортон, улица Прибрежная, земельный участок 3. Виды разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства. Категория земель: земли населенных пунктов. Территориальная зона: зона индивидуальной и малоэтажной жилой застройки. Срок аренды 20 лет. Ограничения прав на земельный участок - земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит, дополнительные сведения об ограничениях в использовании земельного участка указаны в выписке из ЕГРН (в прикрепленном файле, на сайте <a href="http://www.torgi.gov.ru/new">www.torgi.gov.ru/new</a> (ГИС ТОРГИ), <a href="http://www.mrech.ru">www.mrech.ru</a> ).	5 985	2 992,5	179,55

Организатор аукциона: Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» (далее – организатор аукциона).

Способ проведения торгов - аукцион, открытый по составу участников, и форме подачи предложений.

**Параметры разрешенного строительства:**

**Лот: № 1:** Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений - 3 м при соблюдении требований пожарной безопасности и расчетов инсоляции и освещенности. При реконструкции существующих объектов капитального строительства, не предусматривающей увеличение площади застройки объекта, минимальные отступы от границ земельного участка могут приниматься по фактическому расположению объекта при условии соблюдения требований технических регламентов, санитарных норм и правил. Минимальный отступ от красной линии до зданий - 3 м. Минимальные отступы от границ земельных участков с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, малоэтажная многоквартирная жилая застройка, блокированная жилая застройка: до жилых и садовых домов - 4 м, до хозяйственных построек (баня, гараж и пр.) - 1 м, до построек для содержания скота и птицы - 4 м. Предельное количество этажей - 3. Максимальный процент застройки - 80%. Иные показатели: соблюдать положения СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001». Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территории, установлены статьями 28 - 33.1, Решения Междуреченского городского Совета народных депутатов от 17.07.2008 N 458 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования «Междуреченский городской округ».

Информация о технических условиях подключения (технологического присоединения)

к сетям инженерно-технического обеспечения

№ Лота	Водоснабжение	Водоотведение	Теплоснабжение	Электроснабжение
Лот № 1	<b>Отсутствует.</b> Письмо МУП «Междуреченский водоканал» Согласно информации в письмах ресурсоснабжающих организаций (в прикрепленном файле, на сайте www.torgi.gov.ru/new (ГИС ТОРГИ), www.mrech.ru).	<b>Отсутствует.</b> Письмо МУП «Междуреченский водоканал» Согласно информации в письмах ресурсоснабжающих организаций (в прикрепленном файле, на сайте www.torgi.gov.ru/new (ГИС ТОРГИ), www.mrech.ru).	<b>Отсутствует.</b> Письмо ООО ХК «СДС-Энерго» Письмо МУП «МТСК» от <b>Отсутствует.</b> Письмо ООО «УТС» <b>Отсутствует.</b> Согласно информации в письмах ресурсоснабжающих организаций (в прикрепленном файле, на сайте www.torgi.gov.ru/new (ГИС ТОРГИ), www.mrech.ru).	<b>Отсутствует.</b> Письмо АО « <u>Электросеть</u> » Согласно информации в письмах ресурсоснабжающих организаций (в прикрепленном файле, на сайте www.torgi.gov.ru/new (ГИС ТОРГИ), www.mrech.ru).

**Документы, представляемые для участия в аукционе:**

К участию в аукционе допускаются лица, своевременно подавшие заявку, надлежаще оформленные документы в соответствии с приведенным ниже перечнем и обеспечившие поступление задатка на счет Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» (далее заявитель).

**К участию в аукционе по Лоту № 1: допускаются только физические лица.**

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

а) заявка установленной формы (**2 экз.**) (**Приложение № 1**); б) документы, подтверждающие внесение задатка; в) для граждан: копии документов, удостоверяющих личность; г) для иностранного юридического лица: надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

**Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.**

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с

Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобретателем земельного участка в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на сайтах www.torgi.gov.ru/new (ГИС ТОРГИ) и www.mrech.ru, не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка (**Приложение № 2**). При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю четыре экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

**Реквизиты для перечисления задатка:**

ИНН 4214010116, КПП 421401001, БИК 013207212, ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ/УФК по Кемеровской области-Кузбассу г. Кемерово, р/счет 03232643327250003901, № к/с 40102810745370000032, ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АММО (КУМИ г. Междуреченска) л/счет 05393037041.

Задаток должен поступить на счет Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе – **19 ноября 2024 г.**

Организатор аукциона возвращает внесенный задаток:

- заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;
- лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течении трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом:

- признанным победителем аукциона,
- единственным признанным участником аукциона;
- единственным подавшим заявку;
- единственным принявшим участие в аукционе его участник, засчитываются в счет арендной платы земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.

**Аукцион проводится в порядке, предусмотренном Земельным кодексом РФ.**

Аукцион проводит аукционист. Аукционист объявляет номер лота, основные его характеристики, начальную цену предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы за земельный участок), «шаг аукциона».

В ходе проведения аукциона участники аукциона подают предложения о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями: Предложение о цене предмета аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона на величину «шага аукциона»;

Участник аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона подано таким участником аукциона.

Участник аукциона, поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашением.

Аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене, ни один участник аукциона не поднял карточку.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона.



Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Протокол о результатах аукциона размещается на сайтах [www.torgi.gov.ru/new](http://www.torgi.gov.ru/new) (ГИС ТОРГИ), [www.mrech.ru](http://www.mrech.ru), в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола. Протокол о результатах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется четыре экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на сайте [www.torgi.gov.ru/new](http://www.torgi.gov.ru/new) (ГИС ТОРГИ).

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Победитель аукциона или единственный принявший участие в аукционе его участник, в течении тридцати дней со дня направления ему, организатором аукциона проект договора аренды земельного участка, подписывает и представляет в уполномоченный орган указанный договор.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Аукцион состоится 20 ноября 2024 г: в 09.00 лот № 1 по адресу: Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, пр. 50 лет Комсомола, дом 26а, кабинет № 301, (вход с торца, со стороны МФЦ).

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу: Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, пр. 50 лет Комсомола, 26а, кабинет № 310, (вход с торца, со стороны МФЦ), с 17 октября 2024 года по 15 ноября 2024 года включительно, с 8-30 до 12-00 и с 13-00 до 16-00, в пятницу с 8-30 до 12-00, (кроме выходных, нерабочих, праздничных дней и субботы, воскресенье).

Рассмотрение заявок на участие в аукционе и признание заявителей участниками аукциона: 19 ноября 2024 г. в 10.00 по адресу: Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, пр. 50 лет Комсомола, дом 26а, кабинет № 301.

Вручение уведомлений и карточек участникам аукциона: 20 ноября 2024 года с 08.30 до 09.00 по адресу: Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, пр. 50 лет Комсомола, дом 26а, кабинет № 310, (вход с торца, со стороны МФЦ).

Ознакомиться с информацией о земельном участке заинтересованные лица могут по адресу: Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, пр. 50 лет Комсомола, 26а, кабинет № 310, (вход с торца, со стороны МФЦ), с 17 октября 2024 года по 15 ноября 2024 года включительно, с 8-30 до 12-00 и с 13-00 до 16-00, в пятницу с 8-30 до 12-00, (кроме выходных, нерабочих, праздничных дней и субботы, воскресенье).

Организатор аукциона на основании решения уполномоченного органа вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за три дня до его проведения, известив участников аукциона об отказе в проведение аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

Извещение о проведение аукциона, (технические условия, выписки из ЕГРН и др. информация по лоту) размещаются на сайтах: [www.torgi.gov.ru/new](http://www.torgi.gov.ru/new) (ГИС ТОРГИ), [www.mrech.ru](http://www.mrech.ru).

Контактные телефоны: (38475) 2-35-51, 2-05-23.

**И.о. председателя Комитета**

**К.А. Себелев.**

Приложение № 1

В Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ»

**ЗАЯВКА  
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА  
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

**Заявитель** \_\_\_\_\_

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица либо Ф.И.О. физического лица, ИП)

В лице \_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_

1. Сведения о заявителе – **юридическом лице**:

Адрес (место нахождения): индекс \_\_\_\_\_

Адрес для связи и направление корреспонденции, E-Mail: \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_

Сведения о заявителе – **физическом лице или индивидуальном предпринимателе**:

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. кем: \_\_\_\_\_  
Зарегистрирован по адресу: индекс \_\_\_\_\_

Адрес для связи и направление корреспонденции, E-Mail: \_\_\_\_\_

ОГРНИП \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_

3. Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка (обязательно к заполнению):

Банк \_\_\_\_\_

р/с№ \_\_\_\_\_ к/с № \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

4. Доверенное лицо \_\_\_\_\_  
действующее на основании \_\_\_\_\_

Заявляет об участии в аукционе, который состоится «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Лот № \_\_\_\_\_, на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым № 42: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м,  
местоположение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
вид разрешенного использования: \_\_\_\_\_

категория земель: земли населенных пунктов.

5. Перечень документов, прилагаемых к заявке: \_\_\_\_\_

6. Принимая решение об участии в аукционе, обязуюсь:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведение аукциона, опубликованном на официальном сайте сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством РФ: [www.torgi.gov.ru/new](http://www.torgi.gov.ru/new) (ГИС ТОРГИ) и на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа: [www.mrech.ru](http://www.mrech.ru).

2) Оплатить, согласно протокола об итогах аукциона выигрышную ежегодную арендную плату.

3) Заключить договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления уполномоченным органом проекта договора аренды земельного участка.

7. Мне известно, что:

1) Надлежащей оплатой задатка является поступление денежных средств на расчетный счет организатора аукциона.

2) В случае, если заявитель: подавший единственную заявку, победитель аукциона, заявитель, признанный единственным участником аукциона, единственный принявший участие в аукционе его участник, не подписал и не представил в уполномоченный орган в установленный срок договор аренды земельного участка, сумма задатка ему не возвращается.

8. Выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях осуществления действий, в том числе направленных на информационное обеспечение, в связи с участием в выше указанном аукционе. При этом под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, иная информация. Я уведомлен, что под обработкой персональных данных подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных и любые другие действия с персональными данными, необходимые для реализации и соблюдения норм действующего законодательства продавцом имущества. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон.

Подпись заявителя (его полномочного представителя):

Подпись: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (Ф.И.О.)

(М.П.)

Заявка принята: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЛИ**

г. М Е Ж Д У Р Е Ч Е Н С К № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_г.

На основании протокола об итогах аукциона на права заключения договора аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ 20\_г. (постановление \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_г. № \_\_\_\_\_),

Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, распоряжения \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_, имеющий адресные ориентиры: \_\_\_\_\_

(далее – Участок), для разрешенного использования в целях: \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м.

1.2. Настоящий Договор является актом приема-передачи земельного участка. Арендатор никаких претензий к Арендодателю, относительно качественных характеристик и иного состояния Объекта аренды не имеет.

2. Срок действия Договора и земельные платежи

2.1. Срок аренды Участка \_\_\_\_\_ год(а) устанавливается с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, подлежит государственной регистрации в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области.

2.3. Настоящий договор вступает в силу с момента государственной регистрации, действует по \_\_\_\_\_, а также распространяет свое действие на отношения возникшие с \_\_\_\_\_ до момента госрегистрации.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок согласно протокола от \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ рублей в год.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором в течение 10 дней с момента подписания договора аренды земли в сумме, определенной в п.3.1 настоящего Договора, путем перечисления на счет \_\_\_\_\_

(в платежном поручении обязательно указывается номер договора аренды земли, по которому перечисляются платежи).

3.3. Арендная плата по данному договору начисляется с \_\_\_\_\_.

3.4. Изменение размера арендной платы, предусмотренного настоящим Договором, производится Арендодателем в одностороннем порядке в случае принятия законов и иных нормативных актов уполномоченных органов государственной власти и местного самоуправления, устанавливающих или изменяющих порядок расчета арендной платы.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по разрешенному использованию, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении деятельности, ведущейся с нарушением условий настоящего Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. В случае заключения Договора аренды земельного участка на срок более года после подписания Договора произвести его государственную регистрацию в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на используемом земельном участке и прилегающих к нему территорий, а также выполнять работу по благоустройству территории.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.9. Не передавать право аренды земельного участка третьим лицам.

4.5. Арендодатель и Арендатор также имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный договором срок арендатор уплачивает арендодателю пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования от суммы долга за каждый день просрочки.

Пени перечисляется в порядке, предусмотренном п.3.2. Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

**6. Изменение, расторжение и прекращение Договора**

6.1. Все предложения какой-либо из Сторон об изменении или расторжении Договора (за исключением предусмотренных п.3.4. настоящего Договора), рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

Любая из Сторон имеет право передать разногласия, возникшие при внесении изменений в настоящий Договор на рассмотрение суда.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 4.1.1.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема передачи.

**7. Рассмотрение и урегулирование споров.**

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**8. Особые условия договора.**

8.1. Договор составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по один экземпляр хранится у Арендатора, два экземпляра у Арендодателя, один в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области.

8.2. Протокол об итогах аукциона на права заключения договора аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ 20\_г., прилагаемый к настоящему Договору, является его неотъемлемой частью.

**9. Реквизиты Сторон**

Арендатор:  
Арендодатель:

**10. Подписи Сторон**

Арендатор: \_\_\_\_\_ Арендодатель: \_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

Приложения к Договору:

Расчет арендной платы

Протокол об итогах аукциона

Договор выдан Комитетом по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_г., N \_\_\_\_\_

Приложение 1 к договору аренды земли N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_г.

**РАСЧЕТНЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ ПЛАТЕЖИ**

1. Сумма платежей за весь земельный участок руб. в год \_\_\_\_\_

2. Сроки уплаты арендной платы:

Арендная плата в сумме \_\_\_\_\_) оплачивается Арендатором в течение 10 дней со дня подписания настоящего договора в соответствии с пунктом 3.2 Договора.

Последующие платежи вносятся в течении 10 дней по истечении года с момента подписания настоящего договора.

Арендатор:

Арендодатель:

М.П.

М.П.

**В постановлении администрации Междуреченского муниципального округа от 10.10.2024 № 2424-п «Об организации подготовки населения Междуреченского муниципального округа в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», подписанном главой Междуреченского муниципального округа С.В. Перепилищенко, сказано:**

На основании статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», распоряжением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 12.05.2023 № 271-р «Об организации подготовки населения Кемеровской области - Кузбасса в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», в целях повышения уровня подготовки населения Междуреченского муниципального округа по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

1. Заместителю главы Междуреченского муниципального округа по социальным вопросам совместно с заместителем главы Междуреченского муниципального округа по административным органам и связям с общественностью организовать работу и установить контроль за созданием, функционированием и поддержанием в рабочем состоянии учебноконсультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для подготовки населения, не занятого в сферах производства и обслуживания (далее - неработающее население), на базе Междуреченского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (Забалуева И.В.).

2. Управлению чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны администрации Междуреченского муниципального округа (Башмаков П.В.):

2.1. Организовывать и проводить подготовку населения к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.2. Осуществлять контроль за планированием, организацией и ходом подготовки всех групп населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.3. Осуществлять подготовку личного состава формирований и служб Междуреченского муниципального округа.

2.4. Проводить учения и тренировки по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.5. Направлять с установленной периодичностью должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ГО и РСЧС) Междуреченского муниципального округа в государственное образовательное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Кузбасский объединенный учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям, сейсмической и экологической безопасности», филиал центра и учебные заведения повышения квалификации по вопросам безопасности жизнедеятельности.

2.6. Организовывать и проводить мероприятия по пропаганде знаний в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.7. Осуществлять организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований и служб организаций, находящихся на территории Междуреченского муниципального округа.

2.8. Организовать работу совместно с Междуреченским отделением Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (Забалуева И.В.) по созданию и оснащению учебно-консультационного пункта по ГО и ЧС для обучения неработающего населения.

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием Междуреченского городского округа» (Череповская Т.Л.):

3.1. Продолжить работу по укреплению в образовательных организациях Междуреченского муниципального округа учебно-материальной базы, обеспечивающей необходимый уровень подготовки обучающихся по вопросам безопасности жизнедеятельности, приобретению учебных и наглядных пособий, обучающих программ, оборудованию кабинетов, классов и кабинетов по безопасности жизнедеятельности.

3.2. Продолжить работу по подготовке, переподготовке, повышению квалификации учителей и преподавателей, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием Междуреченского городского округа», муниципальных образовательных организаций по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» (БЖД) и курсу «Основы безопасности и защиты Родины».

3.3. Обеспечивать участие подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием Междуреченского городского округа» муниципальных образовательных организаций в ежегодных областных соревнованиях «Школа безопасности» и «Юный спасатель».

3.4. Ежегодно в срок до 1 октября представлять уточненные данные о количестве обучающихся и воспитанников, об учителях и преподавателях по курсу «Основы безопасности и защиты Родины» и дисциплине БЖД, а также номеров их контактных телефонов подведомственных муниципальных образовательных организаций в управление чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны администрации Междуреченского муниципального округа.

3.5. Ежегодно в срок до 30 октября представлять доклад по гражданской обороне в управление чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны администрации Междуреченского муниципального округа.

4. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от организационно-правовой формы:

4.1. Руководствоваться в своей работе постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

4.2. Разрабатывать с учетом особенностей деятельности организаций и на основании примерных программ, утвержденных Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, программы курсового обучения личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.3. Направлять в установленном порядке должностных лиц и специалистов по ГО и ТП РСЧС в государственное образовательное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Кузбасский объединенный учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям, сейсмической и экологической безопасности», филиалы центра и учебные заведения повышения квалификации по вопросам безопасности жизнедеятельности.

4.4. Осуществлять курсовое обучение работников организаций в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также личного состава формирований и служб, создаваемых в организации.

4.5. Осуществлять обучение личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.6. Создать и поддерживать в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера для обучения работающего населения.

4.7. Разрабатывать программы проведения с работниками организации вводного инструктажа по гражданской обороне и инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

4.8. Организовывать и проводить вводный инструктаж по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях с вновь принятыми работниками организаций в течение первого месяца их работы, в дальнейшем не реже одного раза в год.

4.9. Планировать и проводить учения и тренировки по гражданской обороне.

4.10. При формировании бюджетов предусматривать финансирование мероприятий по подготовке персонала в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Междуреченского городского округа от 29.03.2023 № 726-п «Об организации подготовки населения Междуреченского городского округа в области гражданской обороны и предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

6. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации в изложении.

7. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение данного постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

8. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Междуреченского муниципального округа по административным органам и связям с общественностью Хайбуллина Р.Т.

Администрация Междуреченского муниципального округа

Администрация Междуреченского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2428-п****ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2452-п**

от 11.10.2024 г.

от 11.10.2024 г.

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 15.12.2022 № 2821-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса»****Об установлении публичного сервитута**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 21.09.2022 № 643 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Кемеровской области - Кузбасса», на основании Устава муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса:

Рассмотрев ходатайство ОАО «Российские железные дороги», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.03.2013 № 384-р «Об утверждении схемы территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения», распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 17.05.2021 № АБ-155-р «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 25.01.2023 № ВЛ-30-р «Об утверждении изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», Приказом КУГИ от 03.11.2022 № 4-2/2263-п «Об утверждении результатов кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Кемеровской области - Кузбасса»:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление администрации Междуреченского городского округа от 15.12.2022 № 2821-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» (в редакции постановления администрации Междуреченского городского округа от 13.06.2024 №1419-п «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 15.12.2022 № 2821-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области — Кузбасса»):

1. Установить публичный сервитут в отношении земель в границах кадастровых кварталов с кадастровыми номерами 42:28:0801004, 42:28:0801005, 42:28:1001022, 42:28:1001001, 42:28:1001003, площадью 1641 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Кемеровская область - Кузбасс, Междуреченский муниципальный округ, город Междуреченск. Цель: складирование строительных и иных материалов, возведение некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) размещение строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта инженерных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта.

1.1. В названии постановления, в тексте постановления, за исключением пункта 3, в приложении к постановлению слова «Междуреченский городской округ» заменить словами «Междуреченский муниципальный округ» в соответствующих падежах.

2. Утвердить границы публичного сервитута с описанием местоположения границ согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. В тексте приложения к постановлению слова «Федеральный реестр» заменить словами «Федеральный реестр услуг» в соответствующих падежах.

3. Определить обладателем публичного сервитута ОАО «РЖД».

1.3. Подпункты «г» и «д» пункта 5 приложения к постановлению дополнить словами «(при наличии технической возможности)».

4. Сервитут устанавливается на срок 22 месяца со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

1.4. В пункте 21 приложения к постановлению исключить слова «а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг».

5. Установить срок, в течение которого использование земельного участка или его части в соответствии с разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением сервитута – не более 12 месяцев.

1.5. В пункте 22 приложения к постановлению исключить слова «а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг».

6. ОАО «Российские железные дороги» внести плату за публичный сервитут единовременным платежом не позднее 6 месяцев со дня принятия настоящего постановления путем перечисления платежа по реквизитам (ИНН 4214010116 КПП 421401001, получатель – УФК по Кемеровской области-Кузбассу (КУМИ г.Междуреченска), казначейский счет: 03100643000000013900 в ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ/УФК по Кемеровской области-Кузбассу г.Кемерово, БИК 013207212, единый казначейский счет: 40102810745370000032, КБК 905 111 05410 04 0000 120, ОКТМО 32725000, в назначении платежа указать номер настоящего постановления АММО). Размер платы за публичный сервитут определен в приложении № 2 к настоящему постановлению.

1.6. Пункт 36 приложения к постановлению дополнить словами «(при наличии технической возможности)».

7. Обязать ОАО «Российские железные дороги» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения строительства объекта.

2. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

8. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

3. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

9. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, за исключением приложений к нему.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Междуреченского муниципального округа Соловьева Е.А.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Междуреченского муниципального округа  
С.В. Перепилищенко.**

**ВНИМАНИЮ МЕЖДУРЕЧЕНЦЕВ!**

Постановление №2426-п от 10.10.2024 О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 29.08.2024 № 2074-п «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Кемеровской области - Кузбасса на 2014-2043 годы на 2026-2028 годы»

Ознакомиться с ним можно в разделе Нормативные правовые акты администрации Междуреченского муниципального округа, ненормативные правовые акты администрации Междуреченского муниципального округа по ссылке <https://mrech.ru/government/dokumentatsiya/postanovleniya/>

**Глава Междуреченского муниципального округа  
С.В. Перепилищенко.**