

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2142-п

от 06.09.2024 г.

О присвоении звания «Муниципальный» творческому коллективу муниципального бюджетного учреждения культуры

На основании постановления администрации Междуреченского городского округа от 27.06.2023 № 1666-п «Об утверждении положения о муниципальном творческом коллективе муниципального учреждения культуры», ходатайства начальника Муниципального казенного учреждения «Управления культуры и молодежной политики» Коротковой О.С., руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Присвоить звание «Муниципальный» струнному ансамблю «Виола-классик» Муниципального бюджетного учреждения культуры Дворца Культуры «Распадский» сроком на 3 года, начиная с 01.09.2024 по май (включительно) года окончания периода присвоения коллективу звания «Муниципальный».

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры и молодежной политики» (Короткова О.С.) выполнить необходимые организационные и иные мероприятия.

3. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Жандарова С.П.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

4. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам Черкашина Е.П.

Глава Междуреченского городского округа С.В. Перепилищенко.

Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ», в соответствии со ст.39.42 Земельного кодекса Российской Федерации уведомляет о возможном установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков:

- площадью 5 кв.м, расположенного в границах кадастрового квартала 42:28:1001001;
- площадью 24 кв.м, расположенного в границах кадастрового квартала 42:28:0701010;
- площадью 185 кв.м, расположенного в границах кадастровых кварталов 42:28:0801004, 42:28:0701016;

- площадью 214 кв.м, расположенного в границах кадастровых кварталов 42:28:0801005, 42:28:0801008;

- площадью 1641 кв.м, расположенного в границах кадастровых кварталов 42:28:0801004, 42:28:0801005, 42:28:1001022, 42:28:1001001, 42:28:1001003;

- площадью 11747 кв.м, расположенного в границах кадастровых кварталов 42:28:1001001, 42:28:1001002, 42:28:0801004, 42:28:0801005, 42:28:0701016, 42:28:0701026.

Местоположение: Кемеровская область-Кузбасс, город Междуреченск.

Сервитуты устанавливаются в целях, предусмотренных ст. 39.37 Земельного кодекса РФ: складирование строительных и иных материалов, возведения некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) размещение строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта инженерных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта, для объекта: «Станция Междуреченск Западно-Сибирской железной дороги», включенного в программу «Увеличение пропускной способности участка Артышта-Междуреченск-Тайшет».

Установление сервитутов планируется на основании документации по планировке территории, утвержденной распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 17.05.2021г. № АБ-155-р и на основании изменений в документацию по планировке территории, утвержденной распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 25.01.2023г. № ВЛ-30-р.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с описанием местоположения границ публичных сервитутов на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа mgch.ru, а также по адресу: 652870, г. Междуреченск, пр. 50 лет Комсомола, 26 а, кабинеты №№ 313, 314, контактные телефоны 8(38475) 2-85-45, 2-92-77.

И.О. председателя Комитета по управлению имуществом К.А. Себелев.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № 6

Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» на основании решений Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» от 12.09.2024 № 263 «Об условиях приватизации муниципального имущества», объявляет о проведении аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества:

№ лота	Наименование объекта	Начальная цена, (с учетом НДС), руб.	За-даток, руб.	Шаг аукциона, руб.
1	Здание с земельным участком: (вид объекта недвижимости: Здание, местоположение: Кемеровская область, г. Междуреченск, район завода КПДС № 612, площадь 19,3 кв. м, назначение: нежилое, наименование: гараж, количество этажей, в том числе подземных этажей: 1, в том числе подземных 0. Кадастровый номер: 42:28:0803015:75. Вид объекта недвижимости: Земельный участок, местоположение: обл. Кемеровская, г. Междуреченск, р-н КПДС, № 612, площадь 28 кв. м, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: индивидуальное гаражное строительство. Кадастровый номер: 42:28:0803017:10).	114 600	11 460	5 730

Продавец имущества: Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ».

Местонахождение: 652878, Кемеровская область - Кузбасс, г. Междуреченск пр.50 лет Комсомола, 26а.

Почтовый адрес: 652878, Кемеровская область - Кузбасс г. Междуреченск пр.50 лет Комсомола, 26а.

Контакты: тел./факс (38475) 2-35-51, 2-05-23, E-Mail: kumimzk@mail.ru.

Способ приватизации – продажа в электронной форме на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

Проведение продажи в электронной форме на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене имущества осуществляется оператором электронной площадки: АО «Единая электронная торговая площадка», (РОСЭЛТОРГ). Место нахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5. Служба технической поддержки – Центр поддержки пользователей работает 24 часа 7 дней в неделю. Тел.: 8 800 200-18-77 и +7 495 150-20-20 –круглосуточный телефон. Электронная почта: info@roseltorg.ru. Аукцион в электронной форме осуществляется на электронной площадке **www.roseltorg.ru**, оператором электронной площадки, торговая секция «Реализация госимущества» **www.178fz.roseltorg.ru**.

Сведения о предыдущих торгах по продаже муниципального имущества, и об итогах торгов по продаже муниципального имущества: аукцион, не проводился.

Аукцион по продаже муниципального имущества проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Ограничения участия в отдельных категориях лиц в приватизации:

Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица (далее именуемые – претенденты), за исключением покупателей указанных в статье 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в статье 14 Федерального закона от 28.12.2009 N 381-ФЗ « Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного или муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

Требование о применении последствий недействительности такой сделки может быть предъявлено в суд любым заинтересованным лицом, в том числе федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по принятию нормативных правовых актов и контролю за соблюдением антимонопольного законодательства.

Регистрация на электронной площадке:

Для участия в аукционе в электронной форме претендентам необходимо пройти процедуру регистрации (аккредитации) на электронной площадке **www.roseltorg.ru**. в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или, регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Инструкции по аккредитации и участию в аукционе, документы и регламенты размещены в разделе: «База знаний» электронной площадки **www.roseltorg.ru**.

Порядок подачи заявки и документов:

Заявка подается, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, посредством интерфейса электронной площадки **www.roseltorg.ru**, торговая секция «Реализация госимущества» **www.178fz.roseltorg.ru**, из личного кабинета претендента путем заполнения ее электронной формы. После чего претендент должен заполнить и приложить заявку (**Приложение № 1 информационного сообщения**) на бумажном носителе, преобразованную в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением всех реквизитов заявки. (Форму заявки не редактировать, графы не удалять).

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

Заявки подаются претендентом и принимаются одновременно с приложением электронных образов документов требуемых для участия в аукционе. Заявка и все прилагаемые к заявке документы подаются в электронном виде (должны быть отсканированы) в читаемых форматах (JPG, .TIFF, .PDF, .PNG и т.п.).

Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

Электронные документы, направляемые оператором электронной площадки либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора электронной площадки.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, продавца либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Электронные документы, связанные с организацией и проведением продажи имущества, в том числе полученные от продавца, претендентов и участников, хранятся оператором электронной площадки.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления, с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица:

- предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении или оформлении указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанные в информационном сообщении.

Срок и порядок внесения задатка на участие в аукционе, реквизиты счета для перечисления задатка:

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток на счет, указанный в настоящем информационном сообщении о проведении электронного аукциона.

Задаток перечисляется, одновременно в валюте Российской Федерации (рубли).

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Требование о внесении задатка: Сумма задатка для участия в аукционе перечисляется (вносится) в течение срока приема заявки единым платежом на счет, открытый при регистрации на электронной площадке. Номер виртуального счета присваивается после регистрации претендента.

Назначение платежа: для внесения обеспечений по участию в открытых аукционах в электронной форме.

Порядок возвращения задатков:

- участникам, за исключением победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

- в случае, отзыва претендентом заявки не позднее дня окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

- в случае, отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

- при уклонении или отказе победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель или лицо, признанное единственным участником аукциона, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

- внесенный победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона задаток, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

За правильность указания своих банковских реквизитов для возврата задатка, ответственность несет претендент. Возврат денежных средств осуществляется на счет претендента, указанный в заявке.

Правила проведения аукциона в электронной форме и порядок определения победителей:

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

- а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в

течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- б) уведомление участника об случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона направляется уведомление о признании его победителем или единственным участником аукциона с приложением этого протокола.

Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

- лицо, признанное единственным участником аукциона, отказалось от заключения договора купли-продажи;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Срок заключения договора купли-продажи, условия и сроки платежа, реквизиты счета:

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя или лица, признанного единственным участником аукциона на заключение договора купли-продажи имущества.

В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем или лицом, признанным единственным участником аукциона, заключается договор купли-продажи имущества в форме электронного документа.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится одновременно путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона и договоре купли-продажи.

Денежные средства в счет оплаты имущества подлежат перечислению победителем или лицом, признанным единственным участником аукциона в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

Оплата муниципального имущества производится покупателем в размере итоговой цены, установленной по результатам аукциона:

- без НДС - для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в соответствии с п. 3 статьи 161 Налогового Кодекса Российской Федерации;

- с НДС - для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель) оплачивает сумму НДС самостоятельно.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли - продажи.

Реквизиты для перечисления платежей по договору купли-продажи:

Расчетный счет Комитета:

- р/с № 0310064300000013900 ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ/УФК по Кемеровской области - Кузбассу г. Кемерово; БИК 013207212. Кор. счет. 40102810745370000032. Получатель УФК по Кемеровской области - Кузбассу (КУМИ г. Междуреченска). ИНН 4214010116, КПП 421401001, ОКТМО 32725000, Код бюджетной классификации 90511402043040000410 (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей).

- ИНН 4214010116, КПП 421401001, БИК 013207212, ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ/УФК по Кемеровской области-Кузбассу г. Кемерово, р/счет 03232643327250003901, № к/с 40102810745370000032, ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АМГО (КУМИ г. Междуреченска) л/счет 05393037041 (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями).

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка. **Электронная площадка отображает время всех процедур согласно часовому поясу г.Москвы (GMT +03:00).**

Заявки на участие в аукционе подаются на электронную площадку www.roseltorg.ru, торговая секция «Реализация госимущества» www.178fz.roseltorg.ru:

Начало приема заявок на участие в аукционе - **20.09.2024 года** с 09.00 часов;

Окончание приема заявок на участие в аукционе - 17.10.2024 года в 10.00 часов.

Определение участников и рассмотрение заявок на участие в аукционе: 22.10.2024 года.

Аукцион по продаже имущества лот № 1 состоится 23.10.2024 года в 09.00 часов на электронной площадке www.roseltorg.ru, торговая секция «Реализация госимущества» www.178fz.roseltorg.ru. По местному времени продавца (Кемеровская область - Кузбасс, г.Междуреченск, GMT +07:00).

Место и срок подведения итогов аукциона: Кемеровская область - Кузбасс, г. Междуреченск, пр. 50 лет Комсомола, 26а, кабинет № 301, по окончании аукциона в электронной форме на электронной площадке.

Ознакомление покупателей с иной информацией: со дня приема заявок, претенденты желающие приобрести имущество, могут ознакомиться с типовыми документами,

информацией об имуществе, в том числе с условиями договора купли-продажи имущества, в Комитете по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Междуреченск, пр.50 лет Комсомола, 26а (кабинет № 310), с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.00, в пятницу с 09.00 до 12.00, (кроме выходных, праздничных дней и субботы, воскресенья) и на сайтах: www.roseltorg.ru, www.torgi.gov.ru/new (ГИС ТОРГИ), www.mrech.ru. Кроме этого любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Продавец вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты его проведения.

Данное информационное сообщение размещается на сайтах: www.torgi.gov.ru/new (ГИС ТОРГИ), www.mrech.ru, www.roseltorg.ru.

**И.о. председателя Комитета по управлению имуществом
К.А. Себелев.**

Приложение № 1
В Комитет по управлению имуществом
муниципального образования «Междуреченский городской округ»

**ЗАЯВКА
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИМУЩЕСТВА ПРИ ПРОДАЖЕ НА АУКЦИОНЕ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Претендент

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица либо Ф.И.О. физического лица, ИП)

В лице _____

действующего на основании _____

1. Сведения о претенденте – юридическом лице:

Адрес (место нахождения): индекс _____

ОГРН _____ ИНН _____ Телефон _____

Адрес для связи и направления корреспонденции, E-Mail: _____

2. Сведения о претенденте – физическом лице или индивидуальном предпринимателе:

Паспортные данные: серия _____ номер _____ выдан « ____ » _____ 20__ г. кем: _____

Зарегистрирован по адресу: индекс _____

Адрес для связи и направления корреспонденции, E-Mail: _____

ОГРНИП _____ ИНН _____ Телефон _____

3. Доверенное лицо _____ действующее

на основании _____

Банковские реквизиты претендента для возврата задатка (обязательно к заполнению):

Банк _____

р/с № _____ к/с № _____

БИК _____ ИНН _____ КПП _____

Заявляет об участии в аукционе в электронной форме, который состоится « ____ » _____ 20__ г. по продаже имущества:

Лот № : _____

с состоянием продаваемого имущества и документацией к нему ознакомлен.

4. Принимая решение об участии в аукционе ознакомился:

С информационным сообщением о проведении настоящего аукциона.

Обязуюсь:

1). Соблюдать условия продажи, содержащиеся: в информационном сообщении о проведении настоящего аукциона, размещенном на сайтах сети Интернет: www.roseltorg.ru, www.torgi.gov.ru/new (ГИС ТОРГИ), www.mrech.ru., в Положении «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной

форме», утвержденного постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 г. № 860, а также в регламенте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

2). В случае признания победителем аукциона или лицом, признанным единственным участником аукциона заключить договор купли-продажи в срок не позднее 5 рабочих дней, с даты подведения итогов аукциона.

3). Оплатить стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки указанные в договоре купли-продажи.

5. При приобретении имущества на аукционе ознакомлен с тем, что: при продаже имущества на аукционе претендентом должен быть внесен задаток в размере и сроке указанные в информационном сообщении о проведении настоящего аукциона размещенном на сайтах сети Интернет: www.roseltorg.ru, www.torgi.gov.ru/new (ГИС ТОРГИ), www.mrech.ru.

6. Выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях осуществления действий, в том числе направленных на информационное обеспечение, в связи с участием в выше указанном аукционе. При этом под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, иная информация. Я уведомлен, что под обработкой персональных данных подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных и любые другие действия с персональными данными, необходимые для реализации и соблюдения норм действующего законодательства продавцом имущества. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

_____ / _____ (Ф.И.О.)

(М.П.)

**Администрация Междуреченского городского округа
Комитет по управлению имуществом муниципального образования
«Междуреченский городской округ»**

РЕШЕНИЕ № 263

«12» сентября 2024 г.

Об условиях приватизации муниципального имущества

Руководствуясь Федеральным Законом РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением Совета народных депутатов Междуреченского городского округа VII созыва от 23.04.2024 № 56 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Междуреченского городского округа на 2024 год», решением Совета народных депутатов Междуреченского городского округа V созыва от 13.08.2018 № 371 «Об утверждении Положения о приватизации имущества «Междуреченского городского округа», Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ»

РЕШИЛ:

1. Приватизировать следующее муниципальное имущество, Здание с земельным участком: (вид объекта недвижимости: Здание, местоположение: Кемеровская область, г. Междуреченск, район завода КПДС № 612, площадь 19,3 кв. м, назначение: нежилое, наименование: гараж, количество этажей, в том числе подземных этажей: 1, в том числе подземных 0. Кадастровый номер: 42:28:0803015:75. Вид объекта недвижимости: Земельный участок, местоположение: обл. Кемеровская, г. Междуреченск, р-н КПДС, № 612, площадь 28 кв. м, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: индивидуальное гаражное строительство. Кадастровый номер: 42:28:0803017:10).

2. Установить условия приватизации:

2.1. Осуществить продажу в электронной форме на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене имущества, на электронной площадке: АО «Единая электронная торговая площадка» (РОСЭЛТОРГ), www.roseltorg.ru.

2.2. Установить начальную цену муниципального имущества с учетом НДС 114 600 рублей. Начальная цена установлена на основании отчета № ЭА0819/23-5 от 17.06.2024 года (оценка произведена ООО «Единый центр НиО»).

2.3. Шаг аукциона 5 730 рублей.

3. Установить следующие условия оплаты имущества:

3.1. Денежные средства в счет оплаты имущества подлежат перечислению победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

3.2. Задаток для участия в аукционе включается в счет выкупной цены.

4. Настоящее решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

**И.о. председателя Комитета
К.А. Себелев.**

ВНИМАНИЮ МЕЖДУРЕЧЕНЦЕВ!

Постановление № 2145-п от 10.09.2024 О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 27.06.2022 № 1367-п «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Кемеровской области на 2014-2043 годы на 2023-2025 годы» размещена на официальном сайте Администрации Междуреченского городского округа.

Ознакомиться с ним можно в разделе Нормативные правовые акты администрации Междуреченского городского округа, ненормативные правовые акты администрации Междуреченского городского округа по ссылке <https://mrech.ru/government/dokumentatsiya/postanovleniya/>

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2146-п

от 10.09.2024 г.

О начале отопительного сезона 2024/2025 года (социальная сфера)

В связи с устойчивым понижением среднесуточной температуры наружного воздуха до +8°C и ниже, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Руководителям ООО «Управление тепловых систем» (Щеблыкин О.Н.), МУП «МТСК» (Медлак И.В.), Междуреченская котельная ООО ХК «СДС-Энерго» (Чашилов В.В.) начать отопительный период 2024/2025 года для объектов социальной сферы с 11 сентября 2024 года.

2. Руководителям управляющих организаций, товариществ собственников жилья, руководителям учреждений социальной сферы:

2.1. Обеспечить своевременное и безаварийное подключение объектов социальной сферы и жилищного фонда к системам теплоснабжения.

2.2. Обеспечить дежурство работников на период подключения объектов социальной сферы и жилищного фонда к системам теплоснабжения для немедленного реагирования в случае возникновения аварийных ситуаций.

3. Директору МКУ «ЕДДС МГО» (Карагаев А.В.):

3.1. Вести мониторинг подключения объектов социальной сферы и жилого фонда к системе теплоснабжения.

3.2. Организовать на период пуска тепла на объекты социальной сферы и жилые дома работу «горячей линии».

4. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Жандарова С.П.) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по городскому хозяйству Крамаренко Д.Н.

Глава Междуреченского городского округа
С.В. Перепищенко.

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2151-п

от 11.09.2024 г.

О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.03.2020 № 457-п «Об утверждении муниципальной программы «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение безопасности населения Междуреченского городского округа» на 2020 - 2026 годы»

В связи с необходимостью внесения изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Междуреченского городского округа от 20.12.2023 № 30 «О бюджете муниципального образования Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса», постановлением администрации Междуреченского городского округа от 26.06.2019 № 1414-п «Об утверждении положения о муниципальных программах Междуреченского городского округа»:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.03.2020 № 457-п «Об утверждении муниципальной программы «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение безопасности населения Междуреченского городского округа» на 2020 - 2026 годы» (в редакции постановлений администрации Междуреченского городского округа от 23.11.2020 № 2125-п, 04.03.2021 № 410-п, 02.09.2021 № 1794-п, 03.03.2022 № 384-п, 26.09.2022 № 2139-п, 05.05.2023 № 1110-п, 05.09.2023 № 2463-п, 29.03.2024 № 744-п):

1.1. В заголовке, пункте 1 цифры «2026» заменить цифрами «2027».

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Жандарова С.П.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

3. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлены иные сроки вступления в силу.

4.1. Разделы паспорта муниципальной программы, раздел 4 муниципальной программы в части ресурсного обеспечения на 2027 год, раздел 5 муниципальной программы в части плановых значений целевого показателя (индикатора) на 2027 год (в редакции настоящего постановления) применяются к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса», начиная с бюджета муниципального образования «Междуреченского городского округа Кемеровской области - Кузбасса» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по административным органам и связям с общественностью Хайбуллина Р.Т.

Глава Междуреченского городского округа
С.В. Перепищенко.

Приложение
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от 11.09.2024 №2151-п

Приложение к постановлению
администрации Междуреченского
городского округа от 12.03.2020 №457-п

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ И ЛИКВИДАЦИЯ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2020- 2027 ГОДЫ

Полное наименование муниципальной программы	«Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение безопасности населения Междуреченского городского округа» на 2020 - 2027 годы (далее - Программа)							
Директор Программы	Заместитель главы Междуреченского городского округа по административным органам и связям с общественностью							
Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы	Администрация Междуреченского городского округа (управление гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Междуреченского городского округа)							
Исполнители муниципальной программы	- Администрация Междуреченского городского округа; - МКУ «УБТС»; - МКУ «УРЖКК»;							
Перечень подпрограмм муниципальной программы	Подпрограммы не предусмотрены.							
Цель муниципальной программы	Повышение уровня безопасности населения при угрозе возникновения и возникновении ЧС природного и техногенного характера							
Задача муниципальной программы	1. Снижение риска угрозы возникновения ЧС природного и техногенного характера на территории Междуреченского городского округа. 2. Обеспечение готовности сил и средств городского звена ТП РСЧС к действиям по предназначению. 3. Недопущение угрозы жизни людей в местах массового пребывания. 4. Недопущение распространения коронавирусной инфекции на территории Междуреченского городского округа.							
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2020 - 2027 годы							
Ресурсное обеспечение программы	Расходы (тыс. рублей)							
	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.	2027г.
Всего	63168,1	36572,1	38951,7	40996,6	47601,9	40012	40409	40409
Местный бюджет	55668,1	36572,1	38951,7	40996,6	47601,9	40012	40409	40409
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
Областной бюджет	7500	-	-	-	-	-	-	-
Прочие источники	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень целевых показателей (индикаторов), ед. измерения	1. Количество оповещённого населения о ЧС, % от численности населения МГО; 2. Обеспеченность защищённости населения от лесных пожаров, % от численности населения МГО; 3. Обеспеченность защищённости населения при паводке, % от численности населения МГО; 4. Время реагирования городского звена ТП РСЧС при возникновении (угрозе) ЧС, мин. 5. Обеспеченность охраны общественного порядка в местах массового пребывания людей, % от общего количества мероприятий; 6. Доля освоения выделенных финансовых средств на профилактику и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции, % от плана.							

1. Характеристика сферы реализации Программы

В настоящее время на территории Междуреченского городского округа функционирует 2 химически опасных объекта, 21 взрывопожароопасный объект, 7 гидротехнических сооружений. Большая часть этих объектов представляет не только экономическую, оборонную и социальную значимость для города, но и потенциальную опасность для жизни и здоровья населения, а также окружающей природной среды.

Статистика пожаров в городе за последние три года показывает, что ежегодно возникают более нескольких десятков пожаров (2021г. - 80, 2022г. - 78, 2023 - 89). Основное количество пожаров происходит в жилом секторе и на объектах различных форм собственности.

Анализ информации о возможных чрезвычайных ситуациях с учетом структуры угроз и динамики их изменений свидетельствует, что стихийные бедствия, связанные с опасными природными явлениями (ледоход, паводок, большое количество выпавшего снега, гололёд, землетрясения, пожары), а также техногенными авариями, являются основными источниками возникновения чрезвычайных ситуаций и представляют существенную угрозу для безопасности граждан, экономики города.

Как показывает опыт предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, проведения учений и тренировок в области защиты от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, эффективность действий населения по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций и защите от поражающих факторов источников опасности недостаточно высока.

Сущность проблемы состоит в том, чтобы для обеспечения снижения количества чрезвычайных ситуаций и повышения уровня безопасности населения и защищенности особо важных объектов от угроз природного и техногенного характера, создать на территории Междуреченского городского округа необходимую материально-техническую базу для обеспечения постоянной готовности сил и средств городского звена ТП РСЧС.

Для повышения уровня подготовленности населения, сознательности и убежденности в необходимости и важности правильных действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, уверенности в эффективности применяемых средств и методов внедрения норм безопасного поведения в окружающей обстановке, а также для оперативного оповещения и информирования населения в чрезвычайных ситуациях с учетом постоянного увеличения потока информации о различных опасностях необходимо активно использовать современные информационные и телекоммуникационные технологии. Для совершенствования существующей муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения необходимо объединить их в единую систему.

Эти технологии позволят оповещать, информировать и обучать людей, находящихся в местах массового пребывания, с использованием электронных наружных и внутренних табло коллективного пользования, а также вне зависимости от места их нахождения - с применением различных типов оконечных устройств индивидуального пользования - мобильных телефонов, портативных компьютеров с беспроводным выходом в сеть Интернет, теле- и радиоприемников и др. Важную роль в прогнозировании опасных ситуаций и своевременности реагирования играют также современные средства профилактического видеонаблюдения в местах массового пребывания людей, автодорогах общего пользования, а также устройства, обеспечивающие обратную связь населения с персоналом дежурных служб.

Создание и содержание единой системы информирования -112, а также полноценной единой диспетчерской службы, позволяет иметь полную оперативную информацию по всем объектам жизнеобеспечения и потенциально опасным объектам, а также позволяет сократить время реагирования городского звена ТП РСЧС на возможные ЧС и оказание помощи населению округа.

Острой проблемой остаётся противопожарное водоснабжение частного сектора в зимнее время. К существующим естественным водоисточникам из-за большого количества снега доступ зимой практически невозможен. Для обеспечения противопожарного водоснабжения необходимо обустройство доступа в зимнее время к 35 естественным водоисточникам на отдалённых территориях.

Для реализации Федерального закона от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» необходимо выполнить ряд мероприятий по поддержанию в боевой готовности добровольной пожарной охраны на территории Междуреченского городского округа. В настоящее время 6 формирований осуществляют свою деятельность на отдалённых территориях (Теба, Майзас, Ортон), силами которых выполняются мероприятия по пожаротушению.

В рамках выполнения мероприятий по гражданской обороне, для оснащения запасного пункта управления гражданской обороной города, необходимо его доукомплектование оргтехникой, средствами индивидуальной защиты, мебелью, связью, видеонаблюдением и канцелярией.

Населённые пункты Междуреченского городского округа расположены вблизи рек и лесов, в результате чего могут подвергаться воздействиям ледохода, паводковых вод и лесных пожаров. С целью недопущения возникновения чрезвычайных ситуаций необходимо ежегодное проведение предупредительных работ по рыхлению льда, расчистке русел рек, созданию минерализованных полос и предварительному их рыхлению.

Возмещение ущерба имуществу населения, проживающего в зоне возможной ЧС, возможно с помощью организации страхования их строений и имущества, а также оказания материальной помощи малоимущим жителям для такого же страхования.

2. Цель и задачи муниципальной программы

Цель Программы:

Повышение уровня безопасности населения при угрозе возникновения и возникновении ЧС природного и техногенного характера.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Снижение риска угрозы возникновения ЧС природного и техногенного характера на территории Междуреченского городского округа.
2. Обеспечение готовности сил и средств городского звена ТП РСЧС к действиям по предназначению в особый период.
3. Недопущение угрозы жизни людей в местах массового пребывания.
4. Недопущение распространения коронавирусной инфекции на территории Междуреченского городского округа.

3. Перечень мероприятий муниципальной программы

Наименование подпрограммы, мероприятия	Краткое описание подпрограммы, мероприятия
Муниципальная программа «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение безопасности населения Междуреченского городского округа»	
Цель муниципальной программы: повышение уровня безопасности населения при угрозе возникновения и возникновении ЧС природного и техногенного характера.	
Задача 1. Снижение риска угрозы возникновения ЧС на территории Междуреченского городского округа.	
Целевой показатель:	
1. Количество оповещённого населения о ЧС, % от численности населения МГО; 2. Обеспеченность защищённости населения от пожаров, % от численности населения МГО; 3. Обеспеченность защищённости населения при паводке, % от численности населения МГО;	
Мероприятие 1. «Предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	1. Совершенствование системы информирования и оповещения населения; 2. совершенствование системы противопожарной безопасности территории муниципального образования; 3. обеспечение безопасного пропуска ледохода и паводковых вод; 4. совершенствование системы гражданской обороны и защиты населения от ЧС.
Задача 2. Обеспечение готовности сил и средств городского звена ТП РСЧС к действиям по предназначению.	
Целевой показатель:	
4. Время реагирования городского звена ТП РСЧС при возникновении (угрозе) ЧС, мин	
Мероприятие 2. «Организация деятельности по своевременному предупреждению и ликвидации чрезвычайных и аварийных ситуаций в системах жизнеобеспечения Междуреченского городского округа».	Повышение готовности органа местного самоуправления и служб муниципального образования к реагированию на угрозы возникновения или возникновение ЧС
Мероприятие 3. «Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения «Единая дежурно — диспетчерская служба Междуреченского городского округа».	
Задача 3. Недопущение угрозы жизни людей в местах массового пребывания.	
Целевой показатель:	
5. Обеспеченность охраны общественного порядка в местах массового пребывания людей, % от общего количества мероприятий;	
Мероприятие 4. «Субсидии на реализацию мероприятий по охране общественного порядка»	Охрана общественного порядка в местах массового пребывания людей и зонах возможного возникновения чрезвычайных ситуаций
Задача 4. Обеспечение мер по сдерживанию распространения коронавирусной инфекции на территории Междуреченского городского округа.	
Целевой показатель:	
Доля освоения выделенных финансовых средств на профилактику и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции, % от плана.	
Мероприятие 5. «Резервный фонд Правительства Кемеровской области - Кузбасса»	Оказание финансовой поддержки, необходимой для осуществления деятельности МАУ «ОЦ «Солнечный», в связи с нахождением учреждения в реестре обсерваторов Кузбасса.
Мероприятие 6. «Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции»	1. Субсидии на иные цели для выплаты заработной платы работникам МАУ «ОЦ «Солнечный», в связи с приостановлением деятельности учреждения в период усиления ограничительных мероприятий на территории Междуреченского городского округа, связанных с распространением коронавируса COVID – 2019. 2. Создание условий в медицинских учреждениях для временного размещения населения, имеющего признаки заболевания COVID – 2019 и для обеспечения проведения тестирования населения по определению заболеваемости.

4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы											
	Наименование муниципальной программы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей							Главный распорядитель средств местного бюджета (исполнитель программного мероприятия)	
			2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.		2027г.
	Муниципальная программа «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение безопасности населения Междуреченского городского округа», в том числе по мероприятиям:	Всего	63168,1	36572,1	38951,7	40996,6	47601,9	40012	40409	40409	
		местный бюджет	55668,1	36572,1	38951,7	40996,6	47601,9	40012	40409	40409	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
		областной бюджет	7500	0	0	0	0	0	0	0	
		прочие источники	0	0	0	0	0	0	0	0	
	в том числе по мероприятиям:										
1	«Предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	Всего	26171,2	8326,8	7458,4	7056,4	9450,8	7813	8213	8213	
		местный бюджет	26171,2	8326,8	7458,4	7056,4	9450,8	7813	8213	8213	
1.1.	Изготовление памяток , аншлагов, баннеров	всего	2	0	4	38,6	34	34	34	34	
		местный бюджет	2	0	4	38,6	34	34	34	34	
	пос.Теба	местный бюджет	2	0	4	8,6	4	4	4	4	АМГО (Тебинское ТУ)
	Управление ЧС и ГО	местный бюджет	0	0	0	30	30	30	30	30	АМГО (управление ЧС и ГО)
1.2.	Приобретение и установка средств оповещения	всего	268	0	0	0	0	0	0	0	
		Местный бюджет	268	0	0	0	0	0	0	0	АМГО (управление ЧС и ГО)
1.3.	Оплата услуг спутниковой связи	Всего	76,8	79,6	82	123,9	121	127	127	127	
		Местный бюджет	76,8	79,6	82	123,9	121	127	127	127	
	Управление ЧС и ГО	местный бюджет	36,8	40	42	75,9	87	87	97	97	АМГО (управление ЧС и ГО)
	пос.Ортон	местный бюджет	40	39,6	40	48	34	40	40	40	АМГО (Ортонское ТУ)
1.4.	Оплата абонентской платы за эксплуатацию систем оповещения ПАО «МТС», ООО «РТА»	Всего	249	330	320	330	330	330	330	330	АМГО (управление ЧС и ГО)
		Местный бюджет	249	330	320	330	330	330	330	330	
1.5.	Обустройство и содержание системы противопожарного водоснабжения населённых пунктов:	Всего	90	103,5	114	311,9	111	111	111	111	
		Местный бюджет	90	103,5	114	311,9	111	111	111	111	
	пос.Теба	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	АМГО (Тебинское ТУ)
	пос.Майзас	местный бюджет	40	87,5	64	262,7	61	61	61	61	АМГО (Майзасское ТУ)
	пос.Ортон	местный бюджет	50	16	50	49,2	50	50	50	50	АМГО (Ортонское ТУ)
1.6.	Создание запаса ГСМ	Всего	23	13	29,3	56	20	30	30	30	
		Местный бюджет	23	13	29,3	56	20	30	30	30	
	п.Ортон	местный бюджет	10	0	10	10	0	10	10	10	АМГО (Ортонское ТУ)
	пос.Теба	местный бюджет	10	10	9,4	10	10	10	10	10	АМГО (Тебинское ТУ)
	п. Майзас	местный бюджет	3	3	9,9	36	10	10	10	10	АМГО (Майзасское ТУ)
1.7.	Содержание пожарных водоёмов в частном секторе	Всего	1350	973,3	485,6	460,9	670	800	800	800	
		местный бюджет	1350	973,3	485,6	460,9	670	800	800	800	
	Управление ЧС и ГО		100	110	150	140	150	150	150	150	АМГО (управление ЧС и ГО)
	МКУ «УБТС»		1250	863,3	335,6	320,9	520	650	650	650	МКУ «УБТС»
1.8.	Расчистка от горючей растительности и обустройство противопожарных расстояний:	Всего	185	198,8	185	236,6	97	185	185	185	
		Местный бюджет	185	198,8	185	236,6	97	185	185	185	
	пос. Теба	местный бюджет	88	88	88	88	0	88	88	88	АМГО (Тебинское ТУ)
	пос. Майзас	местный бюджет	47	47	47	47	47	47	47	47	АМГО (Майзасское ТУ)
	пос. Ортон	местный бюджет	50	63,8	50	101,6	50	50	50	50	АМГО (Ортонское ТУ)
1.9.	Противопожарная обработка деревянных конструкций	Всего	6,2	10,4	15	8	15	15	15	15	
		Местный бюджет	6,2	10,4	15	8	15	15	15	15	АМГО (Тебинское ТУ)
1.10.	Оснащение добровольных пожарных дружин (команд) противопожарным оборудованием и снаряжением	Всего	129	186	214,1	179,8	219	257	257	257	
		Местный бюджет	129	186	214,1	179,8	219	257	257	257	
	пос.Теба	местный бюджет	54,5	77,5	54	67	54	54	54	54	АМГО (Тебинское ТУ)
	пос.Майзас	местный бюджет	50	0	0	20,8	36	36	36	36	АМГО (Майзасское ТУ)
	пос.Ортон	местный бюджет	24,5	108,5	160,1	92	129	167	167	167	АМГО (Ортонское ТУ)
1.11.	Страхование добровольных пожарных дружинников:	Всего	117,2	113	116	101,6	103,8	115	115	115	
		Местный бюджет	117,2	113	116	101,6	103,8	115	115	115	
	п.Теба	местный бюджет	38,2	43	45	32	33,8	45	45	45	АМГО (Тебинское ТУ)
	п.Ортон	местный бюджет	40	40	40	40	40	40	40	40	АМГО (Ортонское ТУ)
	п. Майзас	местный бюджет	39	30	31	29,6	30	30	30	30	АМГО (Майзасское ТУ)
1.12.	Оплата услуг по противопожарной безопасности:	Всего	199	199,9	262,1	229,1	227,2	255	255	255	
		Местный бюджет	199	199,9	262,1	229,1	227,2	255	255	255	
	пос. Майзас		94	96	133,1	114,9	118,2	126	126	126	АМГО (Майзасское ТУ)
	пос. Теба		105	103,9	129	114,2	109	129	129	129	АМГО (Тебинское ТУ)
1.13.	Взрывные работы по рылению льда	Всего	605	500	760	1085	1400	1400	1400	1400	АМГО (управление ЧС и ГО)
		Местный бюджет	605	500	760	1085	1400	1400	1400	1400	

1.14.	Обеспечение взрывных работ	Всего	15	15	15	15	15	15	15	15		
		Местный бюджет	15	15	15	15	15	15	15	15	15	АМГО (Тебинское ТУ)
1.15.	Оснащение членов оперативно — маневренной группы	Всего	132	184,4	236,8	200	127	127	127	127		
		Местный бюджет	132	184,4	236,8	200	127	127	127	127	127	АМГО (управление ЧС и ГО)
1.16.	Страхование привлекаемых лодочников и членов оперативной группы противопоаводковой комиссии	Всего	0	50	0	0	0	0	0	0		
		Местный бюджет	0	50	0	0	0	0	0	0	0	АМГО (управление ЧС и ГО)
1.17.	Страхование членов добровольной народной дружины, привлекаемой к охране общественного порядка	Всего	0	10	0	0	10	10	10	10		
		Местный бюджет	0	10	0	0	10	10	10	10	10	АМГО (отдел административных органов)
1.18.	Приобретение ГСМ для патрулирования акватории округа с привлечением маломерных судов, проведения поисково-спасательных работ, эвакуации населения, предупреждения ЧС.	Всего	145,3	168	148,1	151	181	181	181	181		
		Местный бюджет	145,3	168	148,1	151	181	181	181	181	181	АМГО (управление ЧС и ГО)
1.19.	Перевозка жителей в Сосновый Лог в летний период лодочной переправой	Всего	825	825	875	0	0	0	0	0		
		Местный бюджет	825	825	875	0	0	0	0	0	0	МКУ «УБТС»
1.20.	Перевозка катером людей и грузов во время паводка в п.М айзас:	Всего	623	623	592,9	712	1817,8	811	811	811		
		Местный бюджет	623	623	592,9	712	1817,8	811	811	811	811	МКУ «УБТС»
1.21.	Содержание пешей ледовой переправы в районе Сосновый Лог	Всего	127	246	296,4	451,4	302	460	460	460		
		Местный бюджет	127	246	296,4	451,4	302	460	460	460	460	МКУ «УБТС»
1.22.	Создание резерва сухого пайка для эвакуируемого населения и оперативной группы:	Всего	111	111	156	154	169	169	169	169		
		Местный бюджет	111	111	156	154	169	169	169	169	169	
		Управление ЧС и ГО	местный бюджет	100	100	140	140	150	150	150	150	АМГО (управление ЧС и ГО)
		пос.Теба	местный бюджет	6	6	11	9	11	11	11	11	АМГО (Тебинское ТУ)
пос.Майзас	местный бюджет	5	5	5	5	8	8	8	8	АМГО (Майзасское ТУ)		
1.23.	Организация питания членов учебного семинара, проведение обряда Крещения	Всего	27	30	30	40	40	40	40	40		
		Местный бюджет	27	30	30	40	40	40	40	40	40	АМГО (управление ЧС и ГО)
1.24.	Противоаводковые мероприятия (очистка водоотводных канав в частном секторе, вывоз снега)	Всего	458	246,8	800	277,8	400	0	400	400		
		Местный бюджет	458	246,8	800	277,8	400	0	400	400	400	МКУ «УРЖКК»
1.25.	Оплата предоставленных гидрометео услуг	Всего	192	200	200	220	230	230	230	230		
		Местный бюджет	192	200	200	220	230	230	230	230	230	АМГО (управление ЧС и ГО)
1.26.	Оплата предоставляемых транспортных услуг для выполнения мероприятий по ГО и предупреждению ЧС и выполнению мобилизационных мероприятий	Всего	85,7	100	100	100	100	100	100	100		
		Местный бюджет	85,7	100	100	100	100	100	100	100	100	АМГО (управление ЧС и ГО)
1.27.	Проведение соревнований по безопасности	Всего	0	20	5	0	0	0	0	0		
		Местный бюджет	0	20	5	0	0	0	0	0	0	АМГО (управление ЧС и ГО)
1.28.	Приобретение оборудования и оснащение городского пункта управления, организация мобилизационной подготовки	Всего	0	10	35	0	10	10	10	10		
		Местный бюджет	0	10	35	0	10	10	10	10	10	АМГО (мобилизационный отдел)
1.29.	Разработка декларации безопасности комплекса гидротехнических сооружений (дамб)	Всего	946	1557,6	0	0	0	0	0	0		
		Местный бюджет	946	1557,6	0	0	0	0	0	0	0	МКУ «УБТС»
1.30.	Приобретение с установкой технических средств локальной системы оповещения о ЧС	Всего	18978	0	0	0	0	0	0	0		
		Местный бюджет	18978	0	0	0	0	0	0	0	0	МКУ «УБТС»
1.31.	Создание финансового резерва (страхование) на локализацию и ликвидацию ЧС	Всего	0	100	90	0	100	100	100	100		
		Местный бюджет	0	100	90	0	100	100	100	100	100	АМГО (управление ЧС и ГО)
1.32.	Приобретение оборудования, материалов и средств защиты для предупреждения ЧС. Оснащение учебно — консультационного пункта по ГО и ЧС	Всего	0	900	1080	117	240	240	240	240		
		Местный бюджет	0	900	1080	117	240	240	240	240	240	АМГО (управление ЧС и ГО)
1.33.	Страхование гражданской ответственности владельца БЛА за причинение вреда третьим лицам в результате происшествия с воздушным судном	Всего	0	0	5	6	6	6	6	6		
		Местный бюджет	0	0	5	6	6	6	6	6	6	АМГО (управление ЧС и ГО)
1.34.	Разработка ПСД на установку КИА на ГТС (водоградительные дамбы)	Всего	0	0	0	0	40	0	0	0		
		Местный бюджет	0	0	0	0	40	0	0	0	0	МКУ «УБТС»

1.35	Преддекларационное обследование, расчёт вероятного вреда от аварии на ГТС (дамбах)	Всего	0	0	0	0	660	0	0	0	МКУ «УБТС»
		Местный бюджет	0	0	0	0	660	0	0	0	
1.36	Страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте, страхование муниципального имущества (автодороги, мосты, водооградительные дамбы)	Всего	206	222,5	206,1	1250,8	1375	1375	1375	1375	МКУ «УБТС»
		Местный бюджет	206	222,5	206,1	1250,8	1375	1375	1375	1375	
1.37	Создание резерва материальных ресурсов для ликвидации ЧС	Всего	0	0	0	200	280	280	280	280	АМГО (управление ЧС и ГО)
		Местный бюджет	0	0	0	200	280	280	280	280	
2.	«Обеспечение деятельности по своевременному предупреждению и ликвидации чрезвычайных и аварийных ситуаций в системах жизнеобеспечения Междуреченского городского округа»	Всего	22178,3	0	0	0	0	0	0	0	
		Местный бюджет	22178,3	0	0	0	0	0	0	0	
2.1.	«Организация деятельности по своевременному предупреждению и ликвидации чрезвычайных и аварийных ситуаций в системах жизнеобеспечения Междуреченского городского округа»	Всего	22178,3	0	0	0	0	0	0	0	МКУ «УРЖКК»
		Местный бюджет	22178,3	0	0	0	0	0	0	0	
3.	«Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения «Единая дежурно — диспетчерская служба Междуреченского городского округа» (МКУ «ЕДДС МГО»)	Всего	0	25046,4	28993,3	31440,2	35651,1	29699	29696	29696	МКУ «УРЖКК» МКУ «ЕДДС МГО»
		Местный бюджет	0	25046,4	28993,3	31440,2	35651,1	29699	29696	29696	
3.1.	«Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения «Единая дежурно — диспетчерская служба Междуреченского городского округа»	Всего	0	25046,4	28993,3	31440,2	35651,1	29699	29696	29696	
		Местный бюджет	0	25046,4	28993,3	31440,2	35651,1	29699	29696	29696	
4	«Субсидии на реализацию мероприятий по охране общественного порядка»	Всего	2203	2203	2500	2500	2500	2500	2500	2500	
		Местный бюджет	2203	2203	2500	2500	2500	2500	2500	2500	
4.1	Субсидии на реализацию мероприятий по охране общественного порядка	Всего	2203	2203	2500	2500	2500	2500	2500	2500	АМГО (отдел административных органов)
		Местный бюджет	2203	2203	2500	2500	2500	2500	2500	2500	
5	«Резервный фонд Правительства Кемеровской области — Кузбасса»	Всего	7500	0	0	0	0	0	0	0	
		областной бюджет	7500	0	0	0	0	0	0	0	
5.1.	«Резервный фонд Правительства Кемеровской области — Кузбасса»	Всего	7500	0	0	0	0	0	0	0	администрация МГО (МАУ ОЦ «Солнечный»)
		областной бюджет	7500	0	0	0	0	0	0	0	
6	«Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции»	Всего	5115,6	0	0	0	0	0	0	0	
		Местный бюджет	5115,6	0	0	0	0	0	0	0	
6.1.	«Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции»	Всего	5115,6	0	0	0	0	0	0	0	администрация МГО
		Местный бюджет	5115,6	0	0	0	0	0	0	0	
	ГБУЗ КО «Междуреченская городская больница»	Местный бюджет	2456,5	0	0	0	0	0	0	0	администрация МГО
	МАУ ОЦ «Солнечный»	Местный бюджет	2659,1	0	0	0	0	0	0	0	администрация МГО

5. Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) Программы

Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Базовое значение показателя 2019г.	Значение целевого показателя (индикатора)							
			2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.	2027г.
1. Количество оповещённого населения о ЧС	% от численности населения МГО	75	80	85	90	95	95	98	100	100
2. Обеспеченность защищённости населения от лесных пожаров		85	87	87	87	90	90	90	90	90
3. Обеспеченность защищённости населения при паводке		80	82	82	82	85	85	85	85	85
4. Время реагирования городского звена ТП РСЧС при возникновении (угрозе) ЧС	мин.	15	10	10	10	10	10	10	10	10
5. Обеспеченность охраны общественного порядка в местах массового пребывания людей	% от общего количества мероприятий	85	85	85	85	85	85	85	85	85
6. Доля освоения выделенных финансовых средств на профилактику и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции	% от плана финансирования	-	100	-	-	-	-	-	-	-

И.о.начальника управления чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны администрации Междуреченского городского округа С.В. Матюков.

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2156-п

от 11.09.2024 г.

О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 27.03.2020 № 650-п «Об утверждении муниципальной программы «Эффективная власть Междуреченского городского округа» на 2020-2026 годы»

В связи с необходимостью внесения изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Междуреченского городского округа от 20.12.2022 № 267 «О бюджете муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», решением Совета народных депутатов Междуреченского городского округа от 26.12.2023 № 30 «О бюджете муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Междуреченского городского округа от 26.06.2019 № 1414-п «Об утверждении Положения о муниципальных программах Междуреченского городского округа», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Междуреченского городского округа от 27.03.2020 № 650-п «Об утверждении муниципальной программы «Эффективная власть Междуреченского городского округа на 2020-2026 годы» (в редакции постановлений администрации Междуреченского городского округа от 18.09.2020 № 1651-п, от 11.03.2021 № 460-п, от 03.09.2021 № 1807-п, от 05.03.2022 № 402-п, от 30.08.2022 № 1943-п, от 02.02.2023 № 176-п, от 05.09.2023 № 2458-п, от 12.03.2024 № 566-п):

1.1. В заголовке, пункт 1 цифры «2026» заменить цифрами «2027».

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Жандарова С.П.) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

3. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлены иные сроки вступления в силу.

4.1. Разделы паспорта муниципальной программы, раздел 4 муниципальной программы в части ресурсного обеспечения на 2027 год, раздел 5 муниципальной программы в части плановых значений целевого показателя (индикатора) на 2027 год применяются к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса», начиная с бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа - руководителя аппарата Лощену Н.А.

**Глава Междуреченского городского округа
С.В. Перепилищенко.**

Приложение
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от 11.09.2024 № 2156-п

Приложение
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от 23.03.2020 №650-п

**Муниципальная программа
«Эффективная власть Междуреченского городского округа»
на 2020-2027 годы»**

**Паспорт муниципальной программы «Эффективная власть
Междуреченского городского округа» на 2020-2027 годы»**

Наименование муниципальной программы	«Эффективная власть Междуреченского городского округа» на 2020-2027 годы»
Директор муниципальной программы	Заместитель главы Междуреченского городского округа - руководитель аппарата.
Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы	Администрация Междуреченского городского округа (администрация МГО)
Исполнители муниципальной программы	Администрация Междуреченского городского округа; Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ»; Совет народных депутатов Междуреченского городского округа; МАУ СМИ «Квант»; МКУ «УБТС»; МКУ «УКС» Контрольно-счетная палата города Междуреченска Финансовое управление администрации Междуреченского городского округа
Перечень подпрограмм муниципальной программы	1. Повышение эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления. 2. Управление муниципальными финансами. 3. Управление муниципальным имуществом. 4. Освещение средствами массовой информации мероприятий, проводимых органами местного самоуправления.
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления и создание условий для социально-экономического развития муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».
Задачи муниципальной программы	Совершенствование системы муниципального управления муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»; Достижение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»; Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»; Информирование населения о событиях социального и культурного характера, происходящих на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».

Срок и этапы реализации муниципальной программы	2020-2027 годы							
Ресурсное обеспечение программы	Расходы (тыс. руб.)							
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Всего	323043,7	370175,4	363335,9	394902,5	468485,6	622951,5	583330,0	583330,0
местный бюджет	317452,6	360996,5	354235,8	383433,6	457600,8	612153,5	572292,0	572292,0
федеральный бюджет	20,9	1677,4	153,5	2,7	14,7	15,3	255,3	255,3
областной бюджет	1328,3	1401,5	1541,6	1736,2	2870,1	2782,7	2782,7	2782,7
прочие источники	4241,9	6100	7405	9730	8000	8000	8000	8000

Перечень целевых показателей (индикаторов), ед. измерения.	1. Доля освоения выделенных средств на обеспечение деятельности органов местного самоуправления (% от плана).
	2. Доля расходов на обслуживание муниципального долга (% от собственных доходов).
	3. Выполнение планового задания по доходам, полученным от использования имущества и земельных ресурсов, находящихся в собственности муниципального образования (%).
	4. Количество минут эфирного времени передач, направленных на освещение мероприятий, проходящих на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса». (минут).

Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»

Ключевой целью социально-экономического развития муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» является устойчивое развитие территории, последовательное повышение качества жизни населения муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».

Одним из основных условий, необходимых для успешного решения задач социально-экономического развития муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса», является эффективность работы системы муниципального управления. При этом одним из важных акцентов должен быть сделан на внедрение и развитие системы управления по результатам деятельности органов местного самоуправления и подведомственных учреждений.

Обеспечение деятельности отраслевых и структурных подразделений администрации Междуреченского городского округа – это способ организации их деятельности, позволяющий путем оптимизации финансовых и материальных ресурсов осуществлять установленные Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» полномочия.

Необходимость комплексного решения проблем обеспечения деятельности отраслевых и структурных подразделений администрации Междуреченского городского округа программно-целевым методом обусловлена объективными причинами, в том числе тесной взаимосвязью процесса исполнения своих полномочий органом местного самоуправления и социально-экономическим развитием муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».

Реализация Программы будет способствовать поиску новых подходов и принципов в организации управленческой деятельности, которые обеспечат максимально эффективное использование материально-технических и финансовых ресурсов.

Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса», и распоряжения земельными участками, является важной стратегической целью проведения муниципальной политики муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» в сфере имущественно-земельных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития муниципального образования.

На начало 2020 года муниципальное имущество можно охарактеризовать следующими количественными показателями:

- 2952 объектов недвижимого имущества, балансовой стоимостью 2 120,4 млн. рублей;
- 40 101 объектов движимого имущества, балансовой стоимостью 1 327,1 млн. рублей;
- 174 земельных участка, кадастровой стоимостью 3 839,3 млн. рублей;
- 83 бюджетных учреждения,
- 14 казенных учреждений,
- 4 автономных учреждения,
- 8 органов исполнительной власти, органов государственной власти и иных органов местного самоуправления;
- 16 муниципальных унитарных предприятий;
- 2 пакета акций акционерных обществ и 1 доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью (номинальная стоимость которых составляет 747 млн. рублей).

Основными проблемами, связанными с управлением муниципальным имуществом, в настоящее время являются:

- высокая степень износа и недостаточные темпы обновления государственного имущества;
- наличие значительного объема недвижимого имущества, не поставленного на кадастровый учет;
- социальная ориентация муниципальных унитарных предприятий, которая не позволяет в полной мере осуществлять коммерческую деятельность ввиду сдерживания тарифов и расценок на ряд товаров и услуг, оказываемых предприятиями;
- низкая инвестиционная привлекательность объектов, не используемых для исполнения полномочий муниципального образования, и как следствие – сложности с их реализацией на торгах в рамках процесса приватизации;
- отсутствие картографической информации о земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования, в электронном виде.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы

Целью муниципальной программы является:
Повышение эффективности муниципального управления и создание условий для

социально-экономического развития муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».

Для достижения поставленной цели требуется решить следующие задачи:

1. Совершенствование системы муниципального управления муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».
2. Достижение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».
3. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».
4. Информирование населения о событиях социального и культурного характера, происходящих на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».

3. Перечень подпрограмм муниципальной программы с кратким описанием мероприятий муниципальной программы

Наименование подпрограммы/ задачи/мероприятия	Краткое описание мероприятия
Цель муниципальной программы: Повышение эффективности муниципального управления и создание условий для социально-экономического развития муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».	
Подпрограмма 1: Повышение эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления	
Задача 1: Совершенствование системы муниципального управления муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».	
Целевой показатель 1: Доля освоения выделенных средств на обеспечение деятельности органов местного самоуправления (% от плана.)	
Мероприятие 1.1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	Организационное, нормативное, правовое и финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления
Мероприятие 1.2 Финансовое обеспечение наградной системы	Проведение мероприятий в соответствии со сметой расходов по единой наградной и поощрительной системе.
Мероприятие 1.3. Организация и проведение общегородских, культурно-массовых мероприятий	Финансирование, организации и проведения мероприятий общегородского значения на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»
Мероприятие 1.4. Предоставление грантов в форме субсидий на реализацию проектов социально ориентированных некоммерческих организациям Междуреченского городского округа, победившим в конкурсе «Муниципальный грант»	Оказание поддержки общественных, некоммерческих организаций
Мероприятие 1.5. Социальная реклама	Изготовление, монтаж и демонтаж рекламной продукции (социальная реклама) на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».
Мероприятие 1.6. Обеспечение деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	Компенсация расходов, связанных с депутатской деятельностью
Мероприятие 1.7 Оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования, а также в информировании граждан о такой подготовке	Расходы на проведение избирательной кампании
Мероприятие 1.8 Обеспечение проведения выборов и референдумов	Расходы на проведение избирательной кампании
Мероприятие 1.9 Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	Составление и публикация измененных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ
Мероприятие 1.10. Создание и функционирование административных комиссии	Укрепление материально-технической базы административной комиссии
Мероприятие 1.11. Создание и функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	Укрепление материально-технической базы и содержание штатных сотрудников комиссии
Мероприятие 1.12. Осуществление государственных полномочий Кемеровской области – Кузбасса по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Кемеровской области – Кузбасса	Укрепление материально-технической базы архивного отдела
Мероприятие 1.13. Переподготовка и повышение квалификации кадров	Обучение муниципальных служащих по профильным направлениям деятельности: тематические семинары и конференции
Мероприятие 1.14 Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	Проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности

Мероприятие 1.15. Снос ветхих и аварийных сооружений (строений), самовольных построек	Проведение сноса ветхих и аварийных сооружений (строений), самовольных построек
Мероприятие 1.16 Мероприятия, связанные с ликвидацией муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ»	Проведение мероприятий, связанных с ликвидацией МАУ «МФЦ»
1.17 Проведение Всероссийской переписи населения 2020 год	Расходы на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года (обеспечение деятельности переписных участков)

Подпрограмма 2. Управление муниципальными финансами

Задача 2:

Достижение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».

Целевой показатель 2:

Доля расходов на обслуживание муниципального долга (% от собственных доходов)

Мероприятие 2.1 Переподготовка и повышение квалификации кадров	Обучение муниципальных служащих по профильным направлениям деятельности: тематические семинары и конференции
Мероприятие 2.2. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Организационное, нормативное, правовое и финансовое обеспечение деятельности
Мероприятие 2.3. Резервный фонд администрации Междуреченского городского округа	Соблюдение предельных параметров по размеру резервного фонда в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ
Мероприятие 2.4. Процентные платежи по муниципальному долгу	Соблюдение предельных параметров по объему расходов на обслуживание муниципального долга в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ
Мероприятие 2.5. Зарезервированные средства	

Подпрограмма 3. Управление муниципальным имуществом

Задача 3:

Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса».

Целевой показатель 3:

Выполнение планового задания по доходам, полученным от использования имущества и земельных ресурсов, находящихся в собственности муниципального образования, (%).

3.1. Организация продажи и сдачи в аренду муниципального имущества	Расходы на изготовление технической документации, отчетов по оценке объектов, аудиторских заключений, печать информационных сообщений
3.2. Мероприятия по землеустройству и землепользованию	Проведение кадастровых работ, направленных на вовлечение в оборот налогообложения объектов недвижимости

3.3. Содержание и обслуживание казны муниципального образования	Содержание и отопление помещений, находящихся в казне муниципального образования, оплата транспортного налога на автомобили, сдаваемые в аренду и безвозмездное пользование, изготовление технической документации на объекты муниципальной собственности и бесхозные объекты
3.4. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Материально-техническое обеспечение, текущие расходы на содержание КУМИ содержание Комитета по управлению имуществом муниципального образования МГО.
3.5. Приобретение имущества в муниципальную собственность	Расходы на приобретение имущества в муниципальную собственность
3.6. Субсидия муниципальному унитарному предприятию «Земноград» на погашение задолженности и завершение процедуры ликвидации	Погашение задолженности и завершение процедуры ликвидации.
3.7. Переподготовка и повышение квалификации кадров	Обучение муниципальных служащих по профильным направлениям деятельности: тематические семинары и конференции
3.8. Мероприятие по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.	Почтовые и канцелярские расходы направленные на организацию рассылки писем гражданам – правообладателям объектов недвижимости (более 13 тысяч объектов) и писем в инстанции с запросами для выявления правообладателей и последующего внесения сведений о таких правообладателях в Единый государственный реестр недвижимости.

Подпрограмма № 4. Освещение средствами массовой информации мероприятий, проводимых органами местного самоуправления

Задача 4:

Информирование населения о событиях социального и культурного характера, происходящих на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»

Целевой показатель 4:

Количество минут эфирного времени передач, направленных на освещение мероприятий, проходящих на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» (минут)

4.1. Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	Подготовка и выпуск в эфир передач о событиях, происходящих на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»
4.2. Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения средств массовой информации «Квант»	

Далее постановление № 2156-п на 12-16 стр.

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2198-п

от **13.09.2024 г.**

О начале отопительного сезона 2024/2025 года

В связи с устойчивым понижением среднесуточной температуры наружного воздуха до +8°С и ниже, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Руководителям ООО «Управление тепловых систем» (Щеблыкин О.Н.), МУП «МТСК» (Медлак И.Б.), Междуреченская котельная ООО ХК «СДС-Энерго» (Чащилов В.В.) начать отопительный период 2024/2025 года для жилого фонда и производственных зданий с 17 сентября 2024 года.

2. Руководителям управляющих организаций, товариществ собственников жилья:

2.1. Обеспечить своевременное и безаварийное подключение объектов жилищного фонда к системам теплоснабжения.

2.2. Обеспечить дежурство работников на период подключения объектов жилищного фонда к системам теплоснабжения для немедленного реагирования в случае возникновения аварийных ситуаций.

3. Директору МКУ «ЕДДС МГО» Карагаеву А.В.:

3.1. Вести мониторинг подключения объектов жилого фонда к системе теплоснабжения.

3.2. Организовать на период пуска тепла работу «горячей линии».

4. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Жандарова С.П.) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по городскому хозяйству Крамаренко Д.Н.

Глава Междуреченского городского округа
С.В.Перепищенко.

4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Эффективная власть Междуреченского городского округа»

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.								Главный распорядитель средств местного бюджета (исполнитель программного мероприятия)
		2020 год	2021 год	2022год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10
Муниципальная программа «Эффективная власть Междуреченского городского округа»	Всего	323 043,7	370 175,4	363 335,9	394 902,5	468 485,6	622 951,5	583 330,0	583 330,0	
	местный бюджет	317 452,6	360 996,5	354 235,8	383 433,6	457 600,8	612 153,5	572 292,0	572 292,0	
	федеральный бюджет	20,9	1 677,4	153,5	2,7	14,7	15,3	255,3	255,3	
	областной бюджет	1 328,3	1 401,5	1 541,6	1 736,2	2 870,1	2 782,7	2 782,7	2 782,7	
	прочие источники	4 241,9	6 100,0	7 405,0	9 730,0	8 000,0	8 000,0	8 000,0	8 000,0	
Подпрограмма 1. Повышение эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления	Всего	203 615,0	210 035,3	229 291,5	269 043,9	301 063,6	275 845,5	261 024,0	261 024,0	
	местный бюджет	202 265,8	206 956,4	227 596,4	267 305,0	298 178,8	273 047,5	257 986,0	257 986,0	
	федеральный бюджет	20,9	1 677,4	153,5	2,7	14,7	15,3	255,3	255,3	
	областной бюджет	1 328,3	1 401,5	1 541,6	1 736,2	2 870,1	2 782,7	2 782,7	2 782,7	
	прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
в том числе по мероприятиям:										
1.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Всего	153 104,4	153 872,0	171 923,5	206 486,0	242 290,6	213 219,0	213 219,0	213 219,0	Администрация МГО, Совет народных депутатов МГО Контрольно-счетная палата города Междуреченска
	местный бюджет	153 104,4	153 872,0	171 923,5	206 486,0	242 290,6	213 219,0	213 219,0	213 219,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
1.2. Финансовое обеспечение наградной системы	Всего	26 191,2	29 513,5	40 399,8	29 198,9	27 687,0	29 150,0	29 150,0	29 150,0	Администрация МГО, Совет народных депутатов МГО,
	местный бюджет	26 191,2	29 513,5	40 399,8	29 198,9	27 687,0	29 150,0	29 150,0	29 150,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
1.3. Организация и проведение общегородских, культурно-массовых мероприятий	Всего	8 249,9	8 228,8	9 822,0	9 145,6	8 819,0	9 087,0	9 087,0	9 087,0	Администрация МГО, Совет народных депутатов МГО
	местный бюджет	8 249,9	8 228,8	9 822,0	9 145,6	8 819,0	9 087,0	9 087,0	9 087,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
1.4. Предоставление грантов в форме субсидий на реализацию проектов социально ориентированным некоммерческим организациям Междуреченского городского округа, победившим в конкурсе «Муниципальный грант»	Всего	810,5	825,3	996,2	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	Администрация МГО
	местный бюджет	810,5	825,3	996,2	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
1.5. Социальная реклама	Всего	1 338,8	1 286,1	1 186,6	900,0	1 200,0	900,0	900,0	900,0	Администрация МГО
	местный бюджет	1 338,8	1 286,1	1 186,6	900,0	1 200,0	900,0	900,0	900,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
1.6. Обеспечение деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	Всего	1 610,0	1 405,2	1 155,8	1 502,6	1 522,0	1 725,0	1 725,0	1 725,0	Совет народных депутатов МГО
	местный бюджет	1 610,0	1 405,2	1 155,8	1 502,6	1 522,0	1 725,0	1 725,0	1 725,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									

1.7. Оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования, а также в информировании граждан о такой подготовке	Всего	1 262,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация МГО
	местный бюджет	1 262,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
1.8. Обеспечение проведения выборов и референдумов	Всего	0,0	0,0	0,0	11 259,7	0,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	Администрация МГО
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	11 259,7	0,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
1.9. Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	Всего	20,9	20,2	153,5	2,7	14,7	15,3	255,3	255,3	Администрация МГО
	местный бюджет									
	федеральный бюджет	20,9	20,2	153,5	2,7	14,7	15,3	255,3	255,3	
	областной бюджет									
	прочие источники									
1.10. Создание и функционирование административных комиссий	Всего	47,7	110,1	79,0	112,0	115,0	115,0	115,0	115,0	Администрация МГО
	местный бюджет									
	федеральный бюджет									
	областной бюджет	47,7	110,1	79,0	112,0	115,0	115,0	115,0	115,0	
	прочие источники									
1.11. Создание и функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	Всего	1 270,6	1 279,4	1 453,6	1 614,2	2 744,1	2 656,7	2 656,7	2 656,7	Администрация МГО
	местный бюджет									
	федеральный бюджет									
	областной бюджет	1 270,6	1 279,4	1 453,6	1 614,2	2 744,1	2 656,7	2 656,7	2 656,7	
	прочие источники									
1.12. Осуществление государственных полномочий Кемеровской области - Кузбасса по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Кемеровской области - Кузбасса	Всего	10,0	12,0	9,0	10,0	11,0	11,0	11,0	11,0	Администрация МГО
	местный бюджет									
	федеральный бюджет									
	областной бюджет	10,0	12,0	9,0	10,0	11,0	11,0	11,0	11,0	
	прочие источники									
1.13. Переподготовка и повышение квалификации кадров.	Всего	119,2	456,0	372,8	389,6	397,0	405,0	405,0	405,0	Администрация МГО, Совет народных депутатов МГО.
	местный бюджет	119,2	456,0	372,8	389,6	397,0	405,0	405,0	405,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									

1.14. Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	Всего	8 379,9	11 369,5	1 739,7	6 819,0	13 763,2	15 561,5	500,0	500,0	МКУ УКС
	местный бюджет	8 379,9	11 369,5	1 739,7	6 819,0	13 763,2	15 561,5	500,0	500,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
1.15. Снос ветхих и аварийных сооружений (строений), самовольных построек	Всего	0,0	0,0	0,0	603,6	1 500,0	0,0	0,0	0,0	МКУ УКС
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	603,6	1 500,0	0,0	0,0	0,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
1.16. Мероприятия, связанные с ликвидацией муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ»	Всего	1 199,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация МГО
	местный бюджет	1 199,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
1.17. Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года.	Всего	0,0	1 657,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация МГО
	местный бюджет									
	федеральный бюджет	0,0	1 657,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет									
	прочие источники									
Подпрограмма 2. Управление муниципальными финансами	Всего	43 100,0	58 786,3	43 935,5	44 974,4	51 337,5	248 300,0	248 300,0	248 300,0	Финансовое управление администрации МГО
	местный бюджет	43 100,0	58 786,3	43 935,5	44 974,4	51 337,5	248 300,0	248 300,0	248 300,0	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
в том числе по мероприятиям:										
2.1. Переподготовка и повышение квалификации кадров	Всего	0,0	14,0	98,1	43,8	120,0	120,0	120,0	120,0	Финансовое управление администрации МГО
	местный бюджет	0,0	14,0	98,1	43,8	120,0	120,0	120,0	120,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
2.2. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Всего	0,0	13 572,3	19 547,4	22 884,2	26 437,9	23 130,0	23 130,0	23 130,0	Финансовое управление администрации МГО
	местный бюджет	0,0	13 572,3	19 547,4	22 884,2	26 437,9	23 130,0	23 130,0	23 130,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									

2.3. Резервный фонд администрации Междуреченского городского округа	Всего	22 700,0	24 000,0	18 593,5	21 560,0	18 200,0	22 200,0	22 200,0	22 200,0	Администрация МГО
	местный бюджет	22 700,0	24 000,0	18 593,5	21 560,0	18 200,0	22 200,0	22 200,0	22 200,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
2.4. Процентные платежи по муниципальному долгу	Всего	20 400,0	21 200,0	5 696,5	486,4	6 579,6	22 721,0	22 721,0	22 721,0	Администрация МГО
	местный бюджет	20 400,0	21 200,0	5 696,5	486,4	6 579,6	22 721,0	22 721,0	22 721,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
2.5. Зарезервированные средства	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	180 129,0	180 129,0	180 129,0	Администрация МГО
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	180 129,0	180 129,0	180 129,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
Подпрограмма 3. Управление муниципальным имуществом	Всего	47 446,3	72 557,0	56 754,6	46 311,1	83 961,2	69 676,0	44 876,0	44 876,0	Комитет по управлению имуществом муниципального образования «МГО»
	местный бюджет	47 446,3	72 557,0	56 754,6	46 311,1	83 961,2	69 676,0	44 876,0	44 876,0	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
в том числе по мероприятиям:										
3.1. Организация продажи и сдачи в аренду муниципального имущества	Всего	812,0	582,7	738,0	310,0	388,0	838,0	838,0	838,0	Комитет по управлению имуществом муниципального образования «МГО»
	местный бюджет	812,0	582,7	738,0	310,0	388,0	838,0	838,0	838,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
3.2. Мероприятия по землеустройству и землепользованию	Всего	41,6	2 491,2	231,4	361,0	289,0	739,0	739,0	739,0	Комитет по управлению имуществом муниципального образования «МГО»
	местный бюджет	41,6	2 491,2	231,4	361,0	289,0	739,0	739,0	739,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
3.3. Содержание и обслуживание имущества казны муниципального образования	Всего	4 820,8	3 887,8	5 395,5	5 095,0	7 343,3	5 004,0	5 004,0	5 004,0	Комитет по управлению имуществом муниципального образования «МГО»
	местный бюджет	4 820,8	3 887,8	5 395,5	5 095,0	7 343,3	5 004,0	5 004,0	5 004,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
3.4. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Всего	27 971,3	28 845,4	33 499,2	37 546,1	43 719,2	38 295,0	38 295,0	38 295,0	Комитет по управлению имуществом муниципального образования «МГО»
	местный бюджет	27 971,3	28 845,4	33 499,2	37 546,1	43 719,2	38 295,0	38 295,0	38 295,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									

3.5. Приобретение имущества в муниципальную собственность	Всего	13 800,6	34 338,2	16 890,5	0,0	31 321,7	24 800,0	0,0	0,0	Комитет по управлению имуществом муниципального образования «МГО»
	местный бюджет	13 800,6	34 338,2	16 890,5	0,0	31 321,7	24 800,0	0,0	0,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
3.6. Субсидия муниципальному унитарному предприятию «Земноград» на погашение задолженности и завершение процедуры ликвидации.	Всего	0,0	2 404,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по управлению имуществом муниципального образования «МГО»
	местный бюджет	0,0	2 404,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	прочие источники									
3.7. Переподготовка и повышение квалификации кадров	Всего	0,0	7,0	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по управлению имуществом муниципального образования «МГО»
	местный бюджет	0,0	7,0	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
3.8. Мероприятие по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.	Всего	0,0	0,0	0,0	2 969,0	900,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по управлению имуществом муниципального образования «МГО»
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	2 969,0	900,0	0,0	0,0	0,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
Подпрограмма 4. Освещение средствами массовой информации мероприятий, проводимых органами местного самоуправления	Всего	28 882,4	28 796,8	33 354,3	34 573,1	32 123,3	29 130,0	29 130,0	29 130,0	
	местный бюджет	24640,5	22696,8	25949,3	24843,1	24123,3	21130,0	21130,0	21130,0	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	прочие источники	4 241,9	6 100,0	7 405,0	9 730,0	8 000,0	8 000,0	8 000,0	8 000,0	
в том числе по мероприятиям:										
4.1. Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	Всего	11 358,0	9 118,0	9 118,0	9 118,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	Администрация МГО
	местный бюджет	11 358,0	9 118,0	9 118,0	9 118,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники									
4.2. Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения средств массовой информации «Квант»	Всего	17 524,4	19 678,8	24 236,3	25 455,1	31 123,3	28 130,0	28 130,0	28 130,0	Администрация МГО (МАУ СМИ «Квант»)
	местный бюджет	13 282,5	13 578,8	16 831,3	15 725,1	23 123,3	20 130,0	20 130,0	20 130,0	
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									
	прочие источники	4 241,9	6 100,0	7 405,0	9 730,0	8 000,0	8 000,0	8 000,0	8 000,0	

5. Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы «Эффективная власть Междуреченского городского округа»

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Базовое значение показателя 2019 год	Плановое значение целевого показателя (индикатора)							
				2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г	2026 г	2027 г
1	Доля освоения выделенных средств на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	% от плана	95	98	98	98	98	98	98	98	98
2	Доля расходов на обслуживание муниципального долга.	% от собственных доходов	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	Выполнение планового задания по доходам, полученным от использования имущества и земельных ресурсов, находящихся в собственности муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4	Количество минут эфирного времени передач, направленных на освещение мероприятий, происходящих на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»	минут	10270	10270	10270	10270	10270	10270	10270	10270	10270

Заместитель главы Междуреченского городского округа-руководитель аппарата Н.А. Лощенова.